



รายงานการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ประจำปี 2567

จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)





AI Solutions

for Sustainable Digital Future

JTS เป็นผู้พัฒนาโซลูชัน AI ที่ขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจดิจิทัล
อย่างชาญฉลาด ปลอดภัย เชื่อถือได้ สร้างคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้เสีย
พร้อมส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

สารบัญ

สารจากกรรมการผู้จัดการ และประธานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและการพัฒนา สู่ความยั่งยืน	7	เป้าหมายการจัดการ ด้านความยั่งยืนระดับองค์กร กลยุทธ์การพัฒนาสู่ความยั่งยืน	19 23
รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ	8	กรอบการบริหารความยั่งยืน (JTS Sustainability Framework)	24
การรับรองคุณภาพ	9	การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย	25
วิสัยทัศน์ พันธกิจ	10	ห่วงโซ่คุณค่า และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลัก	26
รู้จัก JTS เกี่ยวกับธุรกิจ	11	ช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้มี ส่วนได้เสีย	32
กลุ่มของธุรกิจ	12	ประเด็นความสำคัญ ด้านการพัฒนาความยั่งยืนของ JTS	36
โครงสร้างการกำกับดูแล และพัฒนาสู่ความยั่งยืน	13	ผลการประเมินประเด็นสำคัญ ด้านความยั่งยืน	38
เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้	14	การบริหารจัดการเพื่อพัฒนา สู่ความยั่งยืน	40
การรับรองรายงาน	15		
JTS กับการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	16		
นโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	17		



การกำกับดูแลเพื่อ ความยั่งยืน	44
จรรยาบรรณทางธุรกิจ และการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน	46
ความมั่นคงปลอดภัย ของข้อมูลเทคโนโลยี สารสนเทศและการ คุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล	49
การพัฒนานวัตกรรม และผลิตภัณฑ์	54
การบริหารจัดการ ห่วงโซ่อุปทาน	59



การบริหารจัดการ สิ่งแวดล้อม (น้ำ/ พลังงานรวม/ของเสีย)	64
การเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ	70



การเคารพและปฏิบัติ ตามหลักสิทธิมนุษยชน	79
การพัฒนาศักยภาพ และความผูกพันพนักงาน	85
อาสาสมัครและ ความปลอดภัย ในการทำงาน	93
การดูแลชุมชนและสังคม	97

นายชัง โด สี่

กรรมการผู้จัดการ,
กรรมการบริหาร และประธาน
กรรมการบริหารความเสี่ยง
และการพัฒนาสู่ความยั่งยืน



สารจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของ JTS มีความมุ่งมั่นในการกำกับดูแลและขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน ท่ามกลางความท้าทายของการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่รวดเร็ว โดยเฉพาะการพัฒนาของปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่กำลังเปลี่ยนแปลงภูมิทัศน์ทางธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ ในปี 2567 คณะกรรมการฯ ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี AI โดยมุ่งเน้นการพัฒนาระบบการจัดการความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งด้านความปลอดภัยของข้อมูล ความน่าเชื่อถือของระบบ AI และจริยธรรมในการพัฒนาและใช้งาน AI ควบคู่ไปกับการสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ชุมชนและสังคมโดยรวม

JTS มุ่งมั่นในการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้และพัฒนาโซลูชันที่ตอบสนองความต้องการ ของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย พัฒนาระบบ AI Governance Framework เพื่อกำกับดูแลการพัฒนาและการใช้งาน AI อย่างมีประสิทธิภาพและรับผิดชอบ เพิ่มการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมพัฒนาบุคลากรด้าน AI และ Data Science รองรับ การขยายตัวของธุรกิจเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลง JTS ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยในปี 2567 JTS เพิ่มการติดตั้ง Solar Farm เฟส 2 เพื่อนำพลังงานทดแทนมาใช้ในการดำเนิน ธุรกิจ มุ่งสู่การบรรลุความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutral) รวมถึงการให้ความสำคัญต่อความเป็นอยู่ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน JTS มุ่งมั่นขับเคลื่อนการเติบโตทางเศรษฐกิจ ไปพร้อมกับการสร้างสมดุลในการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยยึดมั่นใน หลักการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) เพื่อสร้างมูลค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นและสังคมโดยรวม ส่งผลให้ JTS ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ด้วยคะแนนในระดับดีเลิศ (Excellence CG Scoring) หรือระดับ 5 ดาว และได้รับผลการประเมิน SET ESG Rating จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่ระดับ A

คณะกรรมการฯ เชื่อมั่นว่าแนวทาง การดำเนินงานดังกล่าวจะสามารถสร้าง การเติบโตทางธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่ายอย่างยั่งยืน ในนาม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

“ ขอขอบคุณทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนและเชื่อมั่นใน JTS ตลอดมา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการสนับสนุนอย่างต่อเนื่องจากท่านในอนาคต และร่วมขับเคลื่อนสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป ”

”

ขอแสดงความนับถือ

นายชัง โต ลี

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
และการพัฒนาสู่ความยั่งยืน JTS

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ



ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2567

JTS ได้รับคะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ได้เปิดเผยผลการสำรวจด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2567 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2022 : CGR) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3



โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุม
สามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist)

JTS ได้รับการประเมินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM) ประจำปี 2567 จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสภาธุรกิจตลาดทุนไทย (AGM Checklist) อยู่ในกลุ่มคะแนนสูงสุด 100 คะแนนเต็ม ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3



แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย
(Thai Private Sector Collective Action Against Corruption)

JTS ผ่านการประเมินและการรับรองการเป็นสมาชิกจากแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการรับรองดังกล่าวมีอายุ 3 ปี (2566-2569)



ASEAN and Thailand's Top Corporate Brands 2024 หมวดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปี 2567

JTS ได้รับรางวัล ASEAN and Thailand's Top Corporate Brands 2024 หมวดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปี 2567 เป็นรางวัลแห่งองค์กรที่มีมูลค่าแบรนด์องค์กรสูงสุดของประเทศไทยและในอาเซียน จากหลักสูตรปริญญาโทด้านการจัดการแบรนด์และการตลาดภาควิชาการตลาด คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสื่อในเครือผู้จัดการ



ผลการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG RATING ระดับ A

JTS ยกระดับการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ที่ระดับ “A” ในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยี จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การรับรองคุณภาพ



การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization)

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ครอบคลุมบริษัทย่อย
บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด (JasTel) และบริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง
โซลูชั่นส์ จำกัด (CCS)



ISO/IEC 27001

ระบบการจัดการความมั่นคง
ปลอดภัยด้านสารสนเทศ
(Information Security
Management)

ของบริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค
จำกัด (JasTel) โดยบริษัท คลาวด์
คอมพิวติ้ง โซลูชั่นส์ จำกัด (CCS)
ขอรับรอง ISO/IEC 27001
Information Security
Management และ Quality
Management System - ISO 27799
ภายใต้ JasTel



ISO/IEC 20000-1:2018

ระบบบริหารการบริการทาง
ด้านไอที (Service
Management System :SMS)

ของบริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค
จำกัด (JasTel)



ISO 45001:2018

ระบบการจัดการอาชีวอนามัย
และความปลอดภัย
(Occupational Health and
Safety Management
System)

ของบริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค
จำกัด (JasTel)

วิสัยทัศน์ พันธกิจ

วิสัยทัศน์ (Vision)

มุ่งสู่การเป็นผู้นำ Technology Enabler

แบบครบวงจร ในตลาด ASEAN

พันธกิจ (Mission)



พัฒนาโซลูชัน Generative AI อย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองตามความต้องการของลูกค้าในยุค Digital Transformation



พัฒนา Network & Cloud Infrastructure ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน



เป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยี Blockchain โดยใช้ประโยชน์การเป็น Bitcoin Miner ที่ใช้พลังงานสะอาดที่ใหญ่ที่สุดในตลาด ASEAN



พัฒนานวัตกรรม ขับเคลื่อนเศรษฐกิจดิจิทัล เพื่อมูลค่าและคุณค่าอย่างยั่งยืน

รู้จัก JTS เกี่ยวกับธุรกิจ

ข้อมูลสำคัญของบริษัท



ข้อมูลธุรกิจ

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์

JTS



ทุนจดทะเบียน

706,457,300 บาท

ทุนชำระแล้ว

706,457,300 บาท



กลุ่มอุตสาหกรรม

เทคโนโลยีและการสื่อสาร



ผู้บริหารสูงสุด

นายชัง โด สี่ (กรรมการผู้จัดการ)



สำนักงานใหญ่

เลขที่ 200 หมู่ 4

ชั้น 9 จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล ทาวเวอร์

ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด

อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทรศัพท์ (66) 0 2100 8300

โทรสาร (66) 0 2962 2523

เว็บไซต์ <https://www.jts.co.th>

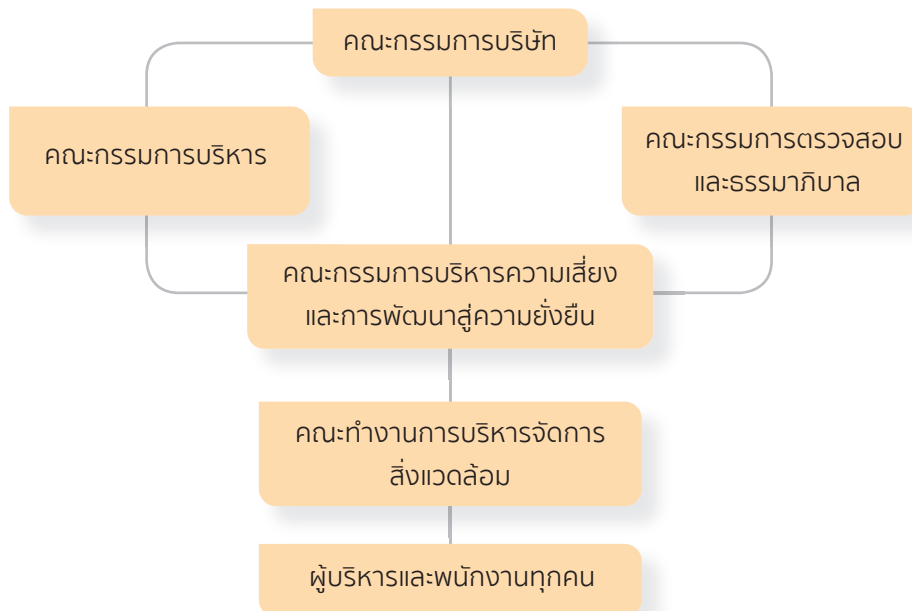
กลุ่มธุรกิจของ JTS

ธุรกิจจัดหา ออกแบบ
ติดตั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคม
และเทคโนโลยีสารสนเทศ
(Systems Integration)



ธุรกิจให้บริการโครงข่าย
โทรคมนาคม
(Telecommunication
Network Services)

โครงสร้างการกำกับดูแล และพัฒนาสู่ความยั่งยืน



บทบาทหน้าที่โดยย่อ

คณะกรรมการบริษัท



- พิจารณานุมัตินโยบายและเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- กำกับดูแลการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและการ พัฒนาสู่ความยั่งยืน



- กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- บริหารจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายภายใต้กรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- พิจารณาประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืน จัดทำแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับประเด็น และการดูแลผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม
- ทบทวนนโยบาย เป้าหมาย ประเด็นความยั่งยืน เสนอแนวทางปรับปรุงเพื่อให้มีความทันสมัยและเหมาะสมกับสถานการณ์
- กำหนดแผนงานและมอบหมายภาระงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนสู่การปฏิบัติ

คณะทำงานการบริหาร จัดการสิ่งแวดล้อม



- กำหนดแผนการดำเนินงาน
- ดำเนินงานตามแผนและรายงานผล
- บริหารจัดการตามกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน

รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบตามพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชัน จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ได้จัดทำรายงานความยั่งยืนประจำปี 2567 ฉบับนี้ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 โดยมีจุดประสงค์เพื่อเป็นช่องทางหนึ่งในแสดงถึงความมุ่งมั่นในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญด้านการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทฯ สื่อสารความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจสู่การพัฒนาความยั่งยืนต่อสาธารณชน และเพื่อเปิดเผยข้อมูลแนวทางการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนประจำปีของบริษัทฯ ในประเด็นที่มีความสำคัญทั้งต่อการดำเนินธุรกิจและต่อผู้มีส่วนได้เสียซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการดำเนินงานที่สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (United Nations Sustainable Development Goals: SDGs) ด้วย

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้ มีกรอบการรายงานตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567



ขอบเขตของรายงาน

รายงานความยั่งยืนฉบับนี้นำเสนอผลการดำเนินงานเฉพาะของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่เป็นธุรกิจหลักและตั้งอยู่ในประเทศไทยเท่านั้น สำหรับขอบเขตการรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานนั้นจะครอบคลุมดังนี้

1. บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด (JasTel)
2. บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชันส์ จำกัด (CCS)

ส่วนบริษัทย่อยในต่างประเทศ มีการกำกับดูแลผ่านคณะกรรมการบริษัท ซึ่งผลการดำเนินงานของกิจการดังกล่าวไม่ได้ถูกนำมารวมในรายงานฉบับนี้



แนวทางและมาตรฐาน การจัดทำรายงาน

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยมีเนื้อหาที่สอดคล้องตามแนวทางของเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals : SDGs) และความสอดคล้องต่อกรอบดัชนี Thailand Sustainability Investment (SET ESG Ratings) ครอบคลุมประเด็นด้านความยั่งยืนจำนวนรวม 10 ประเด็น แบ่งประเด็นเป็น 3 ด้าน ดังนี้ ด้านเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล จำนวน 4 ประเด็น ด้านสิ่งแวดล้อมจำนวน 2 ประเด็น และด้านสังคมจำนวน 4 ประเด็น โดยคัดเลือกประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนตามหลักการกำหนดเนื้อหา (Materiality Assessment) และนำเสนอความก้าวหน้าตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals : SDGs) ครอบคลุมถึงการประกอบธุรกิจของบริษัทในประเทศไทย รวมถึงบริษัทย่อยต่างๆ ที่ JTS มีสัดส่วนการถือหุ้นเกินร้อยละ 50 และมีอำนาจในการกำกับดูแลการดำเนินงาน ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดเผยแนวทางการดำเนินงานเป้าหมาย และผลการดำเนินงานของประเด็นทั้งหมดในรายละเอียดของรายงานฉบับนี้



การรับรองการรายงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน เป็นผู้ให้ความเห็นชอบของรายงาน ก่อนนำเสนอผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นผู้ทบทวนและตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาหลักและข้อมูลสำคัญในรายงานฉบับนี้ และคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบอนุมัติข้อมูลที่เปิดเผยในรายงาน เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่าเนื้อหาที่รายงานนั้นมีความถูกต้อง สอดคล้องกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน และตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ ส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลทางการเงินที่เปิดเผยในรายงานฉบับนี้ เป็นข้อมูลทางบัญชีเช่นเดียวกับข้อมูลที่ได้รายงานแบบ 56-1 ปี 2567 ซึ่งได้รับการทวนสอบและรับรองจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว

ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ให้หน่วยงานทวนสอบภายนอกในการตรวจรับรองความถูกต้องและมีการรับรองความถูกต้องของข้อมูลผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมจากหน่วยรับรองการจัดการก๊าซเรือนกระจก จากมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เพื่อความน่าเชื่อถือ ถูกต้อง และโปร่งใส



การเข้าถึงรายงาน

รายงานฉบับนี้และรายงานการพัฒนาความยั่งยืนของปีที่ผ่านมา ได้รับการจัดทำในรูปแบบดิจิทัล และแสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://jts.co.th/sustainability-report/> ในส่วนรายงานการพัฒนาความยั่งยืน



<https://jts.co.th/sustainability-report/>

ช่องทางการติดต่อ

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมหรือให้คำแนะนำได้ที่ ฝ่ายกำกับและความยั่งยืน ส่วนงานความยั่งยืน บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) เลขที่ 200 หมู่ที่ 4 ชั้น 9 จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล ทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี



โทรศัพท์ (66) 0 2100 8234



อีเมล esg_jts@jasmine.com



เว็บไซต์บริษัทฯ <https://jts.co.th/th/>

JTS กับการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

AI Solutions for Sustainable Digital Future

JTS เป็นผู้พัฒนาโซลูชัน AI ที่ขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจดิจิทัลอย่างชาญฉลาด ปลอดภัย เชื่อถือได้ สร้างคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน



บริษัทฯ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับแนวทางการดำเนินงาน และกลยุทธ์หลักขององค์กร เพื่อเป็นแนวทางให้พนักงานทุกคนในองค์กรมีเป้าหมายร่วมกัน ซึ่งความสำเร็จเกิดจากการเชื่อมโยงกระบวนการทำงานตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจที่ยั่งยืน เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการทำงาน อันเป็นการลดผลกระทบสนับสนุนประเด็นที่สร้างโอกาสให้กับองค์กร สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาปรับใช้ เพื่อให้กระบวนการทำงานเกิดประสิทธิผลสูงสุด สร้างธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน

นโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนและสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคำนึงถึงการรักษาความสมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในการดำเนินงานเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ตามกรอบการพัฒนาด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ดังนี้



ด้านเศรษฐกิจ



- 1) ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เป็นไปตามหลักการกำกับกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจรวมถึงปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดโดยหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแล
- 2) มุ่งมั่นเพื่อพัฒนากรอบการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง และส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพด้วยเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ทันสมัย เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจและความสามารถในการแข่งขัน พร้อมทั้งสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- 3) ส่งเสริมและสนับสนุนให้พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า และลูกค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่นในห่วงโซ่ธุรกิจดำเนินงานตามเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 4) ให้ความสำคัญกับการบริหารห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้การบริหารและจัดการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มีความรับผิดชอบ ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจและแนวทางระดับสากล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างยั่งยืนร่วมกัน
- 5) สร้างสรรค์นวัตกรรมทางธุรกิจและนวัตกรรมทางสังคมในการสร้างมูลค่าเพิ่มบนพื้นฐานของการดำเนินงานเพื่อเพิ่มผลตอบแทนด้านการลงทุน รวมถึงสร้างสมดุลให้เกิดขึ้นทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

ด้านสังคม



- 1) ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและสังคมโดยรวม
- 2) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทั้งในสังคมภายในและภายนอก และเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนตามมาตรฐานสากล
- 3) สนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาศักยภาพ มีความสามารถพัฒนานวัตกรรม สร้างสรรค์สิ่งใหม่ และมีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน สนับสนุนองค์ความรู้ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต
- 4) ดำเนินกิจการโดยมุ่งหวังให้บริษัทฯ สามารถอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคม อย่างเป็นสุข และยกระดับคุณภาพของสังคมไปพร้อมกัน
- 5) ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนตามหลักสากลในปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีสิทธิเท่าเทียมกันในการทำงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สีสัน การศึกษา ชาติตระกูล และไม่ใช่แรงงานเด็ก

ด้านสิ่งแวดล้อม



- 1) ดำเนินธุรกิจด้วยความใส่ใจต่อผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ทรัพยากรธรรมชาติที่มีจำกัด โดยสนับสนุนและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 2) สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
- 3) บริหารจัดการสิ่งแวดล้อมจากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และบริหารจัดการพลังงาน น้ำ และการจัดการของเสีย โดยใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรม ป้องกัน ควบคุม ลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม และพลังงานให้น้อยที่สุดจากการดำเนินธุรกิจปกติ

การดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืนนี้ ได้กำหนดตัวชี้วัดที่สามารถติดตามและประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญในการกำหนดเส้นทางการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน และบริษัทฯ มีความมั่นใจว่านโยบายดังกล่าว จะได้รับการเอาใจใส่ ดูแลรับผิดชอบและนำไปปฏิบัติได้ทั่วถึงโดยผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นอย่างดี

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน ระดับองค์กร

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญจึงจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืนขึ้น และได้กำหนดนโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืนฉบับแรกในปี 2565 ซึ่งให้ความสำคัญในเรื่องของการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ตลอดจนพิจารณาการเปลี่ยนแปลงแนวโน้มของสถานการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมถึงข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ ได้นำแนวปฏิบัติ Sustainable Development Goals: SDGs และกรอบดัชนี Thailand Sustainability Investment (SET ESG Ratings) มาบูรณาการให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้เกิดความสำเร็จ เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ ทิศทาง กลยุทธ์ และเป้าหมาย พร้อมทั้งปรับปรุงและพัฒนาการทำงาน อันเป็นการลดผลกระทบ สนับสนุนประเด็นที่สร้างโอกาสให้กับองค์กร สังคมชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาปรับใช้ เพื่อให้กระบวนการทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด สร้างธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน

เป้าหมายหลักสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนยั่งยืน

ขับเคลื่อนเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาลที่ดี



4 ประเด็น

6 เป้าหมาย SDGs

- สร้างสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เป็นธรรมและยั่งยืน ร่วมมือระหว่างภาคส่วนต่างๆ บนพื้นฐานของความโปร่งใสและความรับผิดชอบ
- พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลที่มีความปลอดภัยและน่าเชื่อถือ เพิ่มการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล
- ยกกระดับขีดความสามารถทางเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน สร้างนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- มุ่งเน้นการพัฒนาที่สนับสนุนกิจกรรมและการเติบโตทางเศรษฐกิจ ปกป้องสิทธิแรงงานตลอดห่วงโซ่อุปทาน สนับสนุนแนวปฏิบัติที่ยั่งยืน

ใส่ใจสิ่งแวดล้อม



2 ประเด็น

4 เป้าหมาย SDGs

- การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพจะช่วยรักษาสมดุลของระบบนิเวศ และทรัพยากรธรรมชาติเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดของเสีย และส่งเสริมการนำกลับมาใช้ใหม่



2 ประเด็น

7 เป้าหมาย SDGs

- สร้างการเข้าถึงบริการด้านสุขภาพที่ครอบคลุม ลดอัตราการเจ็บป่วย สร้างงานที่มีคุณค่า พร้อมพัฒนาการมีส่วนร่วม และส่งเสริมการทำงานที่ปลอดภัย
- ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาสและความเสมอภาคและเท่าเทียม มุ่งลดการเลือกปฏิบัติ
- ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในงานจิตอาสาต่างๆ และการสนับสนุนโครงการที่มีเป้าหมายในการพัฒนาสังคม สร้างสังคมที่มีคุณภาพและยั่งยืน

การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

บริษัทฯ พิจารณาให้ความสำคัญกับเป้าหมายความยั่งยืน (Sustainable Development Goals(SDGs)) ขององค์การสหประชาชาติ จำนวน 12 เป้าหมายหลัก ซึ่งสอดคล้องตามประเด็นสาระสำคัญของบริษัทฯ



เป้าหมายที่ 3

มีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี

บริษัทฯ การสนับสนุนกิจกรรมด้านสุขภาพ การสร้างสรรค์เทคโนโลยีหรือบริการที่มีส่วนช่วยในการส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี ส่งเสริมการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ร่วมสร้างผลกระทบเชิงบวกในระดับชุมชนหรือสังคม

เป้าหมายที่ 4

การศึกษาที่เท่าเทียม

บริษัทฯ สนับสนุนทุนการศึกษาให้กับพนักงานเพื่อพัฒนาทักษะด้านอาชีพที่มีความเกี่ยวข้องกับสายงาน อีกทั้งยังสนับสนุนทุนการศึกษาหรือการสนับสนุนด้านการเงินเพื่อช่วยเหลือนักเรียนหรือนักศึกษาที่ขาดแคลนทรัพยากรเพื่อสร้างโอกาสการเรียนรู้สำหรับทุกคนอย่างยั่งยืน

เป้าหมายที่ 5

บรรลุความเท่าเทียมทางเพศ

บริษัทฯ มีนโยบายและการดำเนินการที่สนับสนุนความหลากหลายและการรวมกลุ่มที่เท่าเทียมกันในสถานที่ทำงาน โดยส่งเสริมให้เกิดสัดส่วนพนักงานชายและหญิงที่สมดุลในทุกระดับตำแหน่งงาน มีมาตรการและนโยบายในการป้องกันการเลือกปฏิบัติหรือการคุกคามทางเพศ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเป็นมิตรต่อทุกเพศ



เป้าหมายที่ 7

พลังงานสะอาด
ที่ทุกคนเข้าถึงได้

บริษัทฯ สนับสนุนเทคโนโลยีพลังงานทดแทน อาทิเช่น พลังงานแสงอาทิตย์ Solar Cell มาใช้ในกระบวนการดำเนินงาน เพื่อช่วยลดการใช้พลังงานจากแหล่งที่สร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐเพื่อมุ่งสู่ Net Zero



เป้าหมายที่ 8

งานที่มีคุณค่าและการเติบโต
ทางเศรษฐกิจ

บริษัทฯ การสร้างโอกาสในการทำงาน ส่งเสริมความปลอดภัย และความเป็นธรรม รวมถึงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะและความสามารถในการทำงาน พนักงานให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาดแรงงาน ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างคุณค่าในระยะยาว



เป้าหมายที่ 9

โครงสร้างพื้นฐาน
นวัตกรรมและอุตสาหกรรม

บริษัทฯ มุ่งเน้นการลงทุนในเทคโนโลยีใหม่ พร้อมทั้งการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างนวัตกรรมที่ส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรม ให้มีเสถียรภาพมั่นคง เชื่อถือได้ ซึ่งเป็นขับเคลื่อนการพัฒนาสู่เศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล บนโครงสร้างพื้นฐานที่ยั่งยืน



เป้าหมายที่ 10

ลดความเหลื่อมล้ำ

บริษัทฯ ส่งเสริมความเท่าเทียมและการรวมตัวของพนักงาน โดยลดการแบ่งแยกและการเลือกปฏิบัติในที่ทำงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับโอกาสที่เท่าเทียมกัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินโครงการที่มุ่งเน้นการช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสในสังคม เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทั้งภายในและภายนอกองค์กร สร้างสังคมที่เท่าเทียมและครอบคลุมมากยิ่งขึ้น



เป้าหมายที่ 12

การผลิตและการบริโภค
ที่ยั่งยืน

บริษัทฯ สนับสนุนการใช้วัสดุที่สามารถรีไซเคิล และการเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงาน จัดการอบรมและให้ความรู้กับพนักงานเกี่ยวกับความสำคัญของการบริโภคอย่างยั่งยืน เลือกพันธมิตรทางธุรกิจและซัพพลายเออร์ที่มีการดำเนินงานที่ยั่งยืนและมีจริยธรรม เพื่อสร้างระบบห่วงโซ่อุปทานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



เป้าหมายที่ 13

การรับมือกับการเปลี่ยนแปลง
สภาพภูมิอากาศ

บริษัทฯ มีการดำเนินโครงการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงาน และการเพิ่มประสิทธิภาพโดยการใช้พลังงานทดแทน จัดให้มีการฝึกอบรมและกิจกรรมเพื่อเพิ่มความตระหนักรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแก่พนักงาน แสดงให้เห็นถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการรับมือกับปัญหาสภาพภูมิอากาศ



เป้าหมายที่ 16

ความสงบสุข ยุติธรรม
และสถาบันที่เข้มแข็ง

บริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใสในการดำเนินงานและการเปิดเผยข้อมูลเพื่อป้องกันการทุจริตและสร้างความไว้วางใจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้างสังคมและสถาบันที่มีความเข้มแข็งเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน



เป้าหมายที่ 17

ความร่วมมือเพื่อ
การพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทฯ สร้างความร่วมมือกับภาครัฐบาลและองค์กรเอกชนเพื่อร่วมมือกันในโครงการที่มุ่งเน้นการพัฒนาที่ยั่งยืน และสร้างการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความร่วมมือและการทำงานร่วมกันในระดับต่างๆ เพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ



กลยุทธ์การพัฒนาสู่ความยั่งยืน JTS

จากนโยบายและวิสัยทัศน์ ที่มุ่งมั่นสู่ความเป็นผู้นำอุตสาหกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานสร้างความยั่งยืนขององค์กร ภายใต้กรอบการพัฒนาสู่ความยั่งยืนให้บรรลุตามเป้าหมาย โดยมีกลยุทธ์ที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและประมวลผลอย่างเป็นรูปธรรม ดังต่อไปนี้

กลยุทธ์การพัฒนาสู่ความยั่งยืน



สามารถศึกษา “นโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน” ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://jts.co.th/th/> หัวข้อ “ความยั่งยืน”

กรอบการบริหารความยั่งยืน (JTS Sustainability Framework)

JTS ได้วางกรอบการบริหารความยั่งยืนที่ครอบคลุมทั้งมิติเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม (ESG) เพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในระยะยาว โดยให้ความสำคัญกับการสร้างคุณค่าร่วมระหว่างธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการภายในองค์กรในระดับนโยบายระดับการบริหารจัดการ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและการดำเนินโครงการต่างๆ ให้เป็นไปตามกรอบที่กำหนดไว้ โดยการสร้างความเข้าใจให้แก่พนักงานทุกคน โดยมีกรอบการบริหารความยั่งยืนและแนวทางความยั่งยืน ดังนี้



ด้านเศรษฐกิจ และSSMภิบาล

การสร้างความตระหนักในหลักธรรมาภิบาลและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ส่งต่อให้พนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้อย่างครบถ้วน บริษัทฯ มุ่งเน้นการเติบโตทางธุรกิจควบคู่ไปกับการพัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า รวมถึงการบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยส่งเสริมให้พนักงานมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างทักษะความเชี่ยวชาญ และพัฒนาศักยภาพของตนเอง เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่องค์กรทั้งด้านกระบวนการทำงานและการให้บริการ ให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการและสร้างประสบการณ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มนำไปสู่เป้าหมายแห่งความสำเร็จร่วมกัน



ด้านสังคม

ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับ สามารถพัฒนาศักยภาพของแต่ละบุคคลอย่างเท่าเทียมกัน เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพในความหลากหลายและการมีส่วนร่วม พัฒนาทักษะ ความเชี่ยวชาญ และความชำนาญตามสายอาชีพ รวมถึงร่วมกันคิดค้นและพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ให้เกิดประโยชน์ และเกิดเป็นองค์ความรู้ใหม่ พร้อมทั้งสนับสนุนเครื่องมือ อุปกรณ์ ตลอดจนวิธีในการสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ ซึ่งส่งผลให้พนักงานมีแรงบันดาลใจในการพัฒนาและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ เกิดเป็นประโยชน์ต่อตัวพนักงานเอง ส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้น ตามเป้าหมายและความสำเร็จที่ตั้งใจไว้บนพื้นฐานของมาตรฐานสากลรวมถึงกฎระเบียบ กฎหมาย และอื่นๆ ของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่เที่ยงตรง ครัด ตลอดจนสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนและเคารพสิทธิมนุษยชน



ด้านสิ่งแวดล้อม

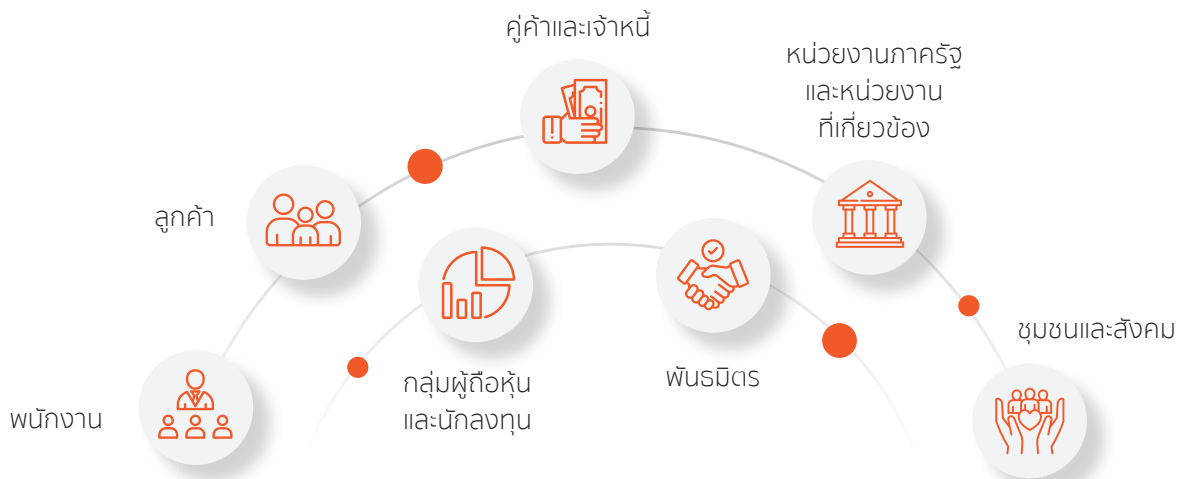
ให้ความสำคัญกับการจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การบริหารจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ และการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสะอาดในกระบวนการผลิตและการดำเนินงาน เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปรับตัวและการบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ อีกทั้ง มุ่งส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างสรรค์บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมุ่งปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้มากที่สุด เพื่อเป้าหมายการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

จากพันธสัญญาของบริษัทฯ AI Solutions for Sustainable Digital Future “JTS เป็นผู้พัฒนาโซลูชัน AI ที่ขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจดิจิทัลอย่างชาญฉลาด ปลอดภัย เชื่อถือได้ สร้างคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” ที่มุ่งมั่นพัฒนาโซลูชัน AI ที่ตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของผู้ใช้งาน มีความแม่นยำและปลอดภัย เชื่อถือได้ เป็นสิ่งที่ JTS ให้ความสำคัญในการปกป้องข้อมูลและความเป็นส่วนตัวอย่างเข้มงวด JTS ใช้เทคโนโลยีการเข้ารหัสขั้นสูงและกระบวนการตรวจสอบที่รัดกุม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียได้รับการปกป้องขั้นสูง อีกทั้ง JTS ยังคำนึงถึงการสร้างคุณค่าสูงสุดให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในการสร้างการเปลี่ยนแปลงที่มีประโยชน์ พร้อมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยออกแบบให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการนำเทคโนโลยีที่ยั่งยืนและนวัตกรรมที่ส่งเสริมสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ด้าน ESG สู่เศรษฐกิจดิจิทัลที่ยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

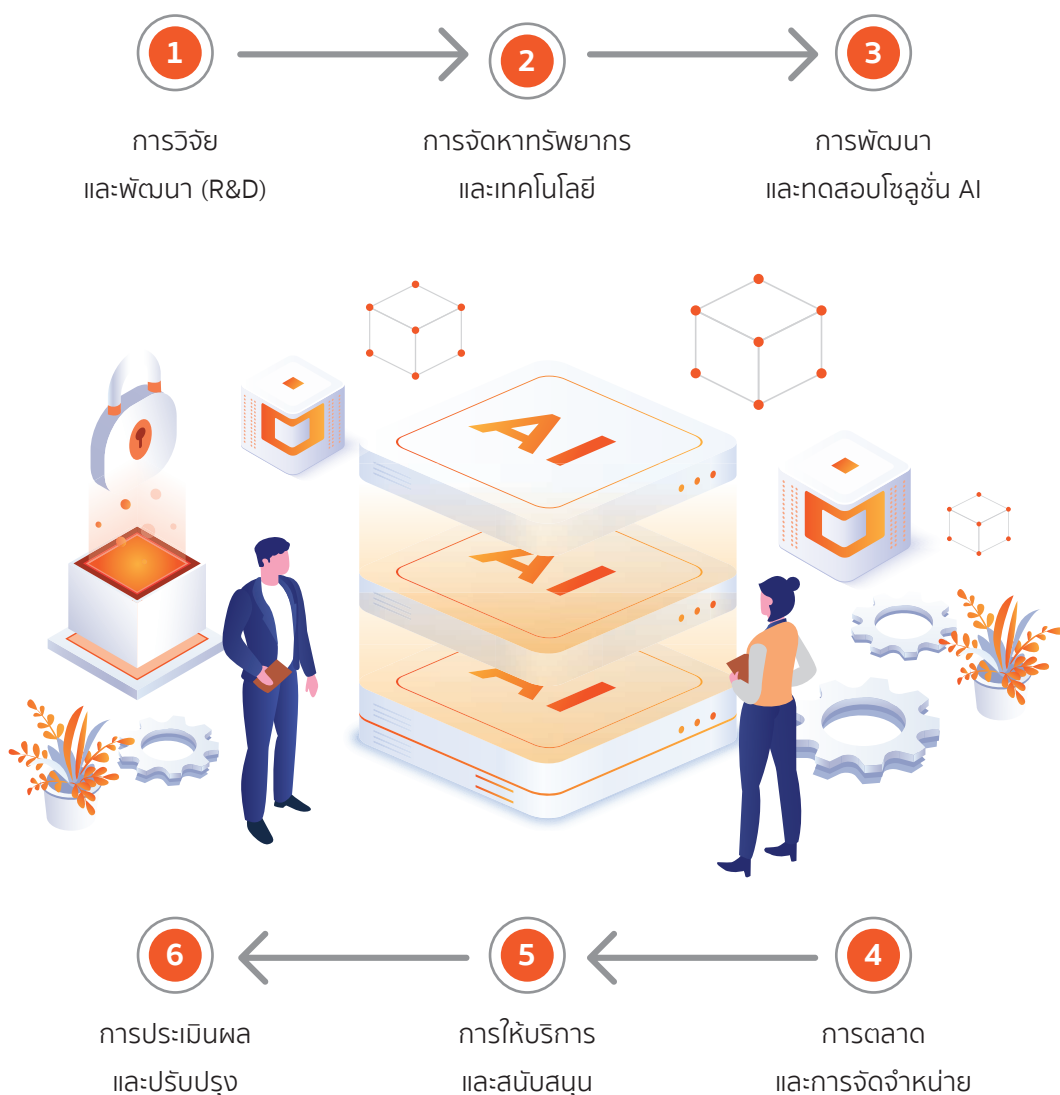
บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียจากทุกกลุ่ม (Inclusivity) การพิจารณาประเด็นที่มีความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย (Materiality) และการบริหารจัดการประเด็นสำคัญดังกล่าวอย่างเป็นระบบและเปิดเผยอย่างโปร่งใส (Responsiveness) เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวัง รวมถึงสร้างมูลค่าและคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสมดุล

ทั้งนี้ โดยในปี 2567 กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องของ JTS ตลอดจนห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ แบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ได้เป็น 7 กลุ่มหลัก ดังนี้ 1) กลุ่มพนักงาน 2) กลุ่มผู้ถือหุ้นและนักลงทุน 3) ลูกค้า 4) กลุ่มคู่ค้าและเจ้าหนี้ 5) กลุ่มพันธมิตร 6) กลุ่มหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ 7) กลุ่มชุมชนและสังคม โดยจำแนกกลุ่มของผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 2 กลุ่มคือ ผู้มีส่วนได้เสียทางตรง (Direct Stakeholder) และผู้มีส่วนได้เสียทางอ้อม (Indirect Stakeholder)



ห่วงโซ่คุณค่าและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลัก

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน กำหนดให้มีการดำเนินการทบทวนผลกระทบในกระบวนการตลอดห่วงโซ่คุณค่าปีละ 1 ครั้ง เพื่อชี้แจงผู้มีส่วนได้เสีย และประเด็นที่มีนัยสำคัญ โดยผ่านกระบวนการประเมินผลกระทบจากการดำเนินงานภายในองค์กร ทั้งนี้ แต่ละหน่วยงานมีหน้าที่วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตนเอง โดยผลการวิเคราะห์ของแต่ละหน่วยงานจะถูกรวบรวมและวิเคราะห์ในระดับองค์กรอีกครั้ง ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน เพื่อประเมินการมีส่วนร่วมของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงการพิจารณาข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียในช่องทางอื่นๆ เช่น การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นฯ การแสดงความคิดเห็นจากหน้าเว็บไซต์ ข้อร้องเรียนจากลูกค้า เป็นต้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการชี้แจงประเด็นด้านความยั่งยืน และกำหนดผู้มีส่วนได้เสียกับองค์กร โดยใช้เกณฑ์พิจารณากลุ่มผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของ JTS ทั้งหมด





การวิจัย

และพัฒนา (R&D)

การลงทุนในงานวิจัยและพัฒนา เพื่อนำเทคโนโลยี AI มาใช้ในการปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงการพัฒนาอัลกอริธึมใหม่ๆ และการฝึกอบรมโมเดล AI



การจัดการทรัพยากร

และเทคโนโลยี

การจัดการเทคโนโลยีขั้นสูงและทรัพยากรเช่น ข้อมูล (data) ที่มีคุณภาพสูงซึ่งจำเป็นต่อการพัฒนาและฝึกอบรมระบบ AI



การพัฒนา

และทดสอบโซลูชัน AI

การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ใช้ AI ซึ่งอาจครอบคลุมตั้งแต่แพลตฟอร์มซอฟต์แวร์ที่ชาญฉลาดไปจนถึงโซลูชันเฉพาะอุตสาหกรรม



การตลาด

และการจัดจำหน่าย

การวางแผนกลยุทธ์การตลาดเพื่อประชาสัมพันธ์โซลูชัน AI และสร้างช่องทางการจัดจำหน่ายให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย



การให้บริการ

และสนับสนุน

การให้บริการหลังการขาย เช่น การสนับสนุนด้านเทคนิค การฝึกอบรมการใช้งาน และการบำรุงรักษาเพื่อให้แน่ใจว่าโซลูชัน AI ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



การประเมินผล

และปรับปรุง

การเก็บข้อมูลผลการใช้งานจริงของโซลูชัน AI เพื่อประเมินผลและปรับปรุงระบบอย่างต่อเนื่องสำหรับการพัฒนาขั้นต่อไป

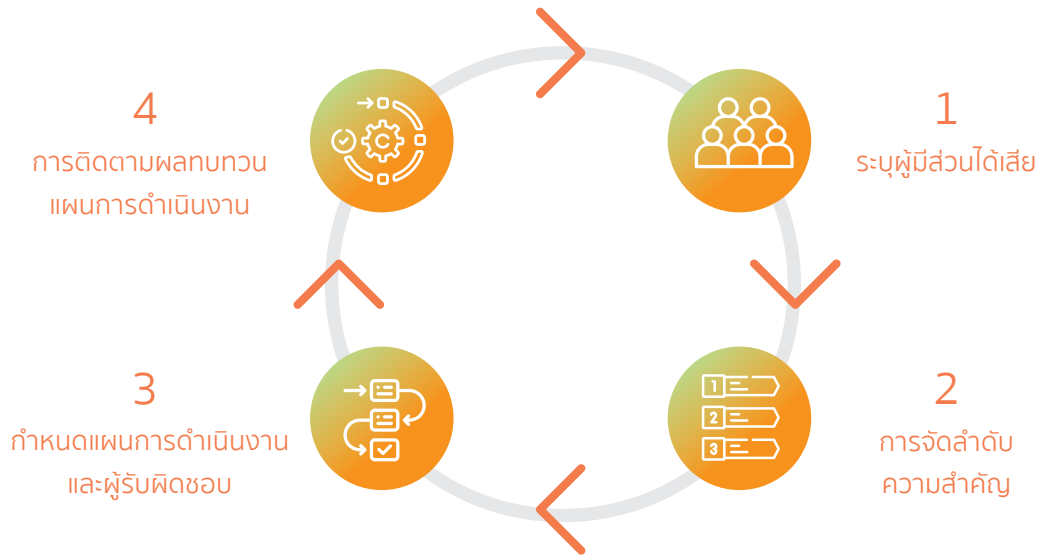
Value Chain	ผู้มีส่วนได้เสียหลัก	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย
การวิจัยและพัฒนา (R&D) 	- พนักงาน - ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน - ลูกค้า - พันธมิตรทางธุรกิจ - หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ชุมชนและสังคม	- สร้างนวัตกรรมใหม่ - การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น - สร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน - เพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ - สร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่	- ผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการได้ดีขึ้น - โอกาสในการเพิ่มมูลค่าของบริษัทในระยะยาว - ความได้เปรียบทางการแข่งขันที่ยั่งยืน - ส่งเสริมนวัตกรรม โอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง - การสร้างงานและการพัฒนาเศรษฐกิจ - การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน - การพัฒนาเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
การจัดการทรัพยากรและเทคโนโลยี 	- พนักงาน - ลูกค้า - พันธมิตรทางธุรกิจ - หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน - ลดต้นทุน - สร้างนวัตกรรม - ปรับปรุงคุณภาพสินค้าและบริการ - เพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า - ช่วยให้พนักงานทำงานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น - ลดความเสี่ยงทางธุรกิจ	- โอกาสในการพัฒนาทักษะใหม่ๆ - นวัตกรรมใหม่ๆ ที่ตอบสนองความต้องการได้ดียิ่งขึ้น - การบริการที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น - การพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจในระยะยาว - การสนับสนุนนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยี - ราคาที่แข่งขันได้จากการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต
การพัฒนาและทดสอบโซลูชัน 	- พนักงาน - ลูกค้า	- เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน - สร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า - สร้างแหล่งรายได้ใหม่ เพิ่มมูลค่าให้กับองค์กร - เป็นผู้นำด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี - นำไปสู่ความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจใหม่ๆ	- พัฒนาทักษะและความเชี่ยวชาญ - ผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีขึ้น - ความปลอดภัยและความน่าเชื่อถือ - มีประสิทธิภาพสูงคุ้มค่ากับการลงทุน - การสนับสนุนที่ดีขึ้น - เข้าถึงเทคโนโลยีและนวัตกรรมล่าสุด

Value Chain	ผู้มีส่วนได้เสียหลัก	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย
การตลาดและการขาย 	- พนักงาน - ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน - คู่ค้าและเจ้าหนี้ - ลูกค้า - พันธมิตรทางธุรกิจ - หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ชุมชนและสังคม	- เพิ่มยอดขายและรายได้ - สร้างการรับรู้แบรนด์ - เพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ - สร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน - สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ - สร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ - ปรับปรุงภาพลักษณ์องค์กร	- โอกาสในการเติบโตและพัฒนาทักษะ - รายได้และผลตอบแทนที่มั่นคง - ผลตอบแทนการลงทุนที่ดี - ความมั่นคงและการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว - ความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่แข็งแกร่ง - ความสามารถในการชำระหนี้ - ผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการ - ประสบการณ์ที่ดีในการใช้สินค้าและบริการ - โอกาสในการขยายตลาดและฐานลูกค้า - การมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคม
การให้บริการและสนับสนุน 	- พนักงาน - ลูกค้า - พันธมิตร - ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน - คู่ค้า - หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ชุมชนและสังคม	- เพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า - เพิ่มโอกาสในการขายเพิ่ม (up-selling) และขายต่อยอด (cross-selling) - ได้รับข้อมูลเชิงลึกจากลูกค้า ซึ่งสามารถนำไปพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ - สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัท - ลดความเสี่ยงด้านชื่อเสียงจากการร้องเรียนหรือความไม่พอใจของลูกค้า - สร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน - สนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว	- โอกาสในการพัฒนาทักษะใหม่ๆ - นวัตกรรมใหม่ๆ ที่ตอบสนองความต้องการได้ดียิ่งขึ้น - การบริการที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น - การพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจในระยะยาว - การสนับสนุนนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจและเทคโนโลยี - ราคาที่แข่งขันได้จากการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต

Value Chain	ผู้มีส่วนได้เสียหลัก	ประโยชน์ต่อบริษัท	ประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย
การประเมินผลและปรับปรุง 	- พนักงาน - ลูกค้า - พันธมิตร - ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน - หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น - ลดความสูญเสียและความผิดพลาดในการทำงาน - พัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง - สร้างนวัตกรรมและปรับตัวตามการเปลี่ยนแปลงของตลาด - เพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า - เพิ่มทักษะและความสามารถของพนักงาน - สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง - เพิ่มยอดขายจากการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ - สร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและผู้ถือหุ้น - แสดงความมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง - เพิ่มความยืดหยุ่นและความสามารถในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลง - ลดความเสี่ยงด้านกฎหมายและการปฏิบัติตามระเบียบ	- ได้รับข้อมูลเพื่อพัฒนาทักษะและประสิทธิภาพการทำงาน - มีโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพ - ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น - ได้รับประสบการณ์ที่ดีขึ้นจากการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง - มีช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการพัฒนา - กระบวนการทำงานร่วมกันมีประสิทธิภาพมากขึ้น - ความเสี่ยงในการลงทุนลดลงจากการบริหารจัดการที่ดีขึ้น - มีความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการของบริษัทมากขึ้น - ลดภาระในการตรวจสอบและกำกับดูแล



ทั้งนี้ บริษัทฯ สามารถสร้างมูลค่าในธุรกิจได้โดยการให้แนวทางที่ครบวงจรตั้งแต่การพัฒนาเทคโนโลยีไปจนถึงการทำตลาดและการสนับสนุนลูกค้า ซึ่งช่วยเพิ่มขีดความสามารถและแข่งขันในตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบริหารจัดการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและตอบสนองต่อประเด็นความคาดหวังที่สำคัญ ประกอบด้วย



1. ระบุผู้มีส่วนได้เสีย

หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยพิจารณาจากความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ ความรับผิดชอบ ความมีอิทธิพล ความสัมพันธ์ เป็นต้น



2. การจัดลำดับความสำคัญ

จัดลำดับความสัมพันธ์โดยคำนึงถึงอิทธิพลของผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินธุรกิจและผลกระทบจากกาดำเนินงานของบริษัทฯ



3. กำหนดแผนการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบ

กำหนดแผนการดำเนินงานในรูปแบบแผนแม่บทการพัฒนาความยั่งยืนตามลำดับความสำคัญ พร้อมดำเนินงานผ่านช่องทางและระยะเวลาที่เหมาะสม



4. การติดตามผลทบทวนแผนการดำเนินงาน

ติดตามผลการดำเนินงานผ่าน SD Roadmap และนำผลรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน และกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
พนักงาน 	1. กิจกรรม Town Hall Meeting จัดให้ฝ่ายบริหารสูงสุดพบปะพนักงาน 2. การสำรวจความพึงพอใจ/ความผูกพันของพนักงานประจำปี 3. การประเมินผลการทำงานประจำปี 4. การสื่อสารผ่านกิจกรรมอีเมลและ social media 5. กิจกรรมสันทนาการตามเทศกาลสำคัญ 6. เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมเป็นจิตอาสาในกิจกรรมช่วยเหลือสังคมต่างๆ 7. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 8. ช่องทางรับข้อร้องเรียนจากพนักงาน 9. การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการพนักงาน	• ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม • การจัดสวัสดิการที่สูงกว่ากฎหมายกำหนด • ความมั่นคงและความก้าวหน้าในหน้าที่การทำงาน • การประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม • การปฏิบัติต่อพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน • ความปลอดภัยในการทำงาน • การพัฒนาศักยภาพ ความรู้และความสามารถ • การสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน • การเปิดเผยและสื่อสารข้อมูลทิศทางการบริหารงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ	• ค่าตอบแทนและสวัสดิการให้ดีขึ้นและเหมาะสม • ปรับปรุงการประเมินผล การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น • กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงาน • ปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ตามหลักสิทธิมนุษยชน • กำหนดแผนการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานแต่ละตำแหน่ง • จัดหลักสูตรอบรมที่ตรงตามความต้องการและตอบสนองแผนธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน 	1. การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2. การนำเสนอข้อมูลเพื่อการลงทุน 3. การประชุมชี้แจงนักลงทุนประจำไตรมาส (Opportunity Day) 4. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 5. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 6. การจัดทำรายงานแบบ 56-1 One Report และ รายงานความยั่งยืน 7. ช่องทางการร้องเรียน (WhistleBlowing)	• การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีประสิทธิภาพ • ผลการดำเนินงานที่ดีและการเติบโตทางธุรกิจอย่างมั่นคงและมีกำไร • การจัดทำแผนธุรกิจและควบคุมความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ • การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนทันเวลา • การพัฒนาอย่างยั่งยืนครบทุกมิติ	• ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ • ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ • เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานทุกด้านอย่างโปร่งใส • พัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์นวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง • พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการให้บริการโดยใช้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีในการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน • บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรโดยให้ครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
ลูกค้า 	1. การประชุมกับลูกค้า 2. การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 3. การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ 4. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 5. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 6. ช่องทางรับข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ	• ผลลัพธ์นวัตกรรม • คุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการตอบสนองความต้องการ • การปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล • การปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับ • การให้บริการที่ดีมีการรับประกันความพึงพอใจ • กระบวนการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	• พัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรม ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจของลูกค้าและพฤติกรรมของผู้บริโภค • ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดหาผลิตภัณฑ์ให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพสูง และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม • จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า • ปรับปรุงการบริการให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ • รักษาความลับทางธุรกิจและข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า • มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผลิตภัณฑ์ โดยดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
พันธมิตรทางธุรกิจ 	1. การประชุมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ 2. ร่วมมือกันในโครงการพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน 3. เยี่ยมชมและการแลกเปลี่ยนข้อมูล 4. จัดกิจกรรมฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ร่วมกัน 5. ติดตาม ประเมินผล และเสนอแนะการปรับปรุง	• ความโปร่งใสและการสื่อสารที่เปิดกว้าง • การรับฟังและให้ความสำคัญกับความคิดเห็น • ความร่วมมือในการแก้ปัญหาและพัฒนา • การแบ่งปันผลลัพธ์เชิงบวกที่เกิดจากการร่วมมือกัน • การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม • การพัฒนาความสัมพันธ์ในระยะยาว • การรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูล	• จัดตั้งช่องทางการสื่อสารที่เปิดกว้างและโปร่งใส • สร้างกระบวนการรับฟังและพิจารณาข้อเสนอแนะอย่างเป็นระบบ • จัดตั้งทีมงานร่วมระหว่างบริษัทและพันธมิตร • พัฒนาโมเดลธุรกิจที่เน้นการสร้างผลประโยชน์ร่วมกัน • จัดฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับการทำงานร่วมกับพันธมิตร • ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาร่วมกัน • จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์
ลูกค้าและเจ้าหนี้ 	1. การประชุมร่วมกับลูกค้าและเจ้าหนี้ 2. ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นธรรม 3. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 4. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 5. ช่องทางรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ	• มีความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ • ประกาศเจตนารมณ์และเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน • การพัฒนาความสัมพันธ์หรือความร่วมมือที่ดีระหว่างกัน • ผลการดำเนินงานที่ดีและการเติบโตทางธุรกิจอย่างมั่นคงและมีกำไร • การจัดทำแผนธุรกิจและควบคุมความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ • สิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงาน • มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม • การชำระหนี้ตามกฎหมาย	• ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ •ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ • ปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน • จัดทำโครงการพัฒนาคุณค่าเพื่อเพิ่มศักยภาพของลูกค้า • พัฒนาความร่วมมือในการพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมร่วมกัน • เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความต้องการและความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 	1. การประชุมร่วมกันในวาระต่าง ๆ 2. การร่วมสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยภาครัฐ 3. เข้าพบในโอกาสที่เหมาะสม 4. การสื่อสารผ่านอีเมลและ social media 5. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 6. การเปิดเผยข้อมูลหรือรายงานตามที่ต้องการ	• การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีประสิทธิภาพ • การบริหารจัดการผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท • การเปิดเผยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร • ไม่สร้างผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม • การพัฒนาความสามารถขององค์กรในการมีส่วนร่วมปรับปรุงกระบวนการให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบ	• ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด • ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสมีธรรมาภิบาล • เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานทุกด้านอย่างโปร่งใส • บริหารจัดการผลกระทบเชิงลบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด จัดทำข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล • รายงานข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนด
ชุมชนและสังคม 	1. การจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ 2. social media 3. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ 4. ช่องทางรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ	• กำกับดูแลกิจการที่ดี • มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน • ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะ • การสร้างคุณค่าให้แก่สังคม • การบริหารจัดการผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ • ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	• สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณะ • สร้างพนักงานจิตอาสา เพื่อร่วมกิจกรรมที่เป็นสาธารณะ • ส่งเสริมการจ้างแรงงานท้องถิ่น • พัฒนาโครงการชุมชนสัมพันธ์ที่ส่งเสริมการพัฒนาชุมชนในด้านต่างๆ • บริหารจัดการผลกระทบเชิงลบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด • ลงทุนในกิจการเพื่อสังคมทางอ้อมตามความเหมาะสม

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของ JTS

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจและ กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อขับเคลื่อนกลุ่มบริษัทฯ ให้เติบโต และพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งในการนำเสนอรายงานความยั่งยืนนี้ บริษัทฯ ได้วิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก ตลอดจนสภาพแวดล้อมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และประเมินตามกรอบที่เป็นสากลเพื่อนำเสนอรายงานฉบับนี้

บริษัทฯ ได้ศึกษาและพิจารณาประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน โดยเบื้องต้นพิจารณาประเด็นสำคัญ ตัวชี้วัด และขอบเขตผลกระทบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการวางรากฐานในการดำเนินงานอย่างยั่งยืนต่อไป บริษัทฯ มีขั้นตอนการประเมินประเด็นด้านการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ดังนี้



1. การระบุประเด็นที่สำคัญ

บริษัทฯ วิเคราะห์ประเด็นความยั่งยืนตลอดกระบวนการ การส่งต่อความน่าเชื่อถือ และระบุประเด็นที่มีความสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยพิจารณาจากการดำเนินธุรกิจ เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ของบริษัทฯ รวมถึงปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของ JTS Group และประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ตลอดจนจนประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDG) เพื่อใช้ประกอบการวางแผน การดำเนินงานด้านความยั่งยืน



2. จัดลำดับความสำคัญของประเด็น

บริษัทฯ นำประเด็นความยั่งยืนที่รวบรวมไว้มาวิเคราะห์จัดระดับความสำคัญของแต่ละประเด็นลง Materiality Matrix โดยมีเกณฑ์ในการพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ แบ่งออกเป็น 4 ช่วงคะแนนตามระดับความสำคัญ โดยจะนำระดับ “สำคัญปานกลาง” “สำคัญมาก” และ “สำคัญมากที่สุด” ไปรายงาน



3. การตรวจสอบความถูกต้อง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ตรวจสอบความถูกต้องของการจัดลำดับความสำคัญ ภายใต้การคำนึงถึงการประเมินและการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสียควบคู่ไปกับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงความสอดคล้องต่อบริบทและกลยุทธ์ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจถึงความถูกต้องของผลการจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน



4. การทบทวนประเด็นที่มีนัยสำคัญ

ตรวจสอบความถูกต้องและสรุปประเด็นที่สำคัญต่อความยั่งยืนขององค์กรเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืนพิจารณา และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ประเด็นต่างๆ ที่สำคัญได้จัดทำตามรายละเอียดและการนำเสนอครอบคลุมสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ตามขอบเขตที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกอย่างครบถ้วน ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังไม่มีแผนใช้หน่วยงานอิสระภายนอก เข้ามายืนยันกระบวนการประเมินฯ



5. การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญให้แก่นักลงทุน และบุคคลทั่วไปได้รับทราบครบทุกมิติ และคาดหวังว่าจะสามารถพัฒนาการจัดทำรายงานให้เป็นไปตามที่มาตรฐานสากลกำหนด โดยร่วมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ การเข้าร่วมประเมินรางวัลรายงานด้านความยั่งยืน การประเมินความพึงพอใจจากลูกค้า หรือแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ใช้รายงาน เป็นต้น



ผลการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

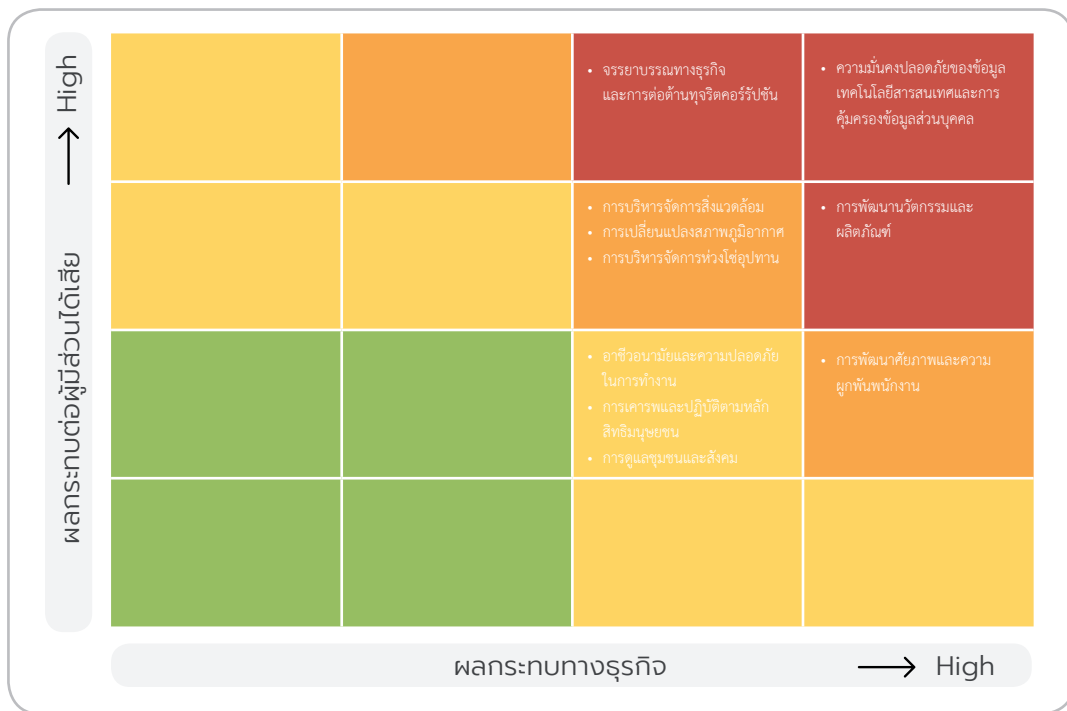


บริษัทฯ ยึดกรอบการรายงานความยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) กับกรอบการบริหารจัดการประเมินประเด็นที่สำคัญต่อความยั่งยืน ซึ่งพิจารณาจากความสำคัญต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและความสำคัญต่อบริษัทฯ ครอบคลุมประเด็น ทั้งด้านเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล สิ่งแวดล้อม และสังคม ที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน หลังจากการประเมินประเด็นที่สำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียและการประเมินผลกระทบพร้อมทั้งการค้นหาความคาดหวังและความกังวลของผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อตอบสนองความคาดหวังหรือความกังวลของผู้มีส่วนได้เสียแล้วนั้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ได้นำผลกระทบมาจัดลำดับเพื่อคัดกรองผลกระทบที่มีสาระสำคัญที่สุดสำหรับการรายงานต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ จัดลำดับประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญของ JTS Group และจำแนกผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ ประเด็นที่มีความสำคัญมากที่สุด ประเด็นที่มีความสำคัญมาก ประเด็นที่มีความสำคัญปานกลาง และประเด็นที่มีความสำคัญน้อย ตามลำดับการจัดลำดับความสำคัญประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ

โดยมีหลักการพิจารณาระดับความสำคัญและการกำหนดลง Materiality Matrix ดังนี้

แกนนอน : เป็นประเด็นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อองค์กร โดยพิจารณาระดับผลกระทบทั้งด้านบวก ด้านลบ โอกาส และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อองค์กรในระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาในการจัดลำดับความสำคัญ ได้แก่ (1) โอกาสในการเกิดประเด็น (2) ระดับความรุนแรงของผลกระทบในระยะสั้นและระยะยาว (3) ระดับความเสี่ยงทางธุรกิจ และ (4) ความสอดคล้องกับนโยบายหรือเป้าหมายองค์กร

แกนตั้ง : เป็นประเด็นความสนใจของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยพิจารณาระดับผลกระทบทั้งด้านบวก และด้านลบจากความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาในการจัดลำดับความสำคัญ ได้แก่ (1) ระดับผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย (2) ระดับความคาดหวังต่อการจัดการ และ (3) ความหลากหลายของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบ



สำคัญน้อย	สำคัญปานกลาง	สำคัญมาก	สำคัญมากที่สุด
	- อาชีพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน - การเคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน - การดูแลชุมชนและสังคม	- การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม - การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ - การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน - การพัฒนาศักยภาพและความผูกพันพนักงาน	- ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - จรรยาบรรณทางธุรกิจและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน - การพัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์

- ☒
 ขบวนการเคลื่อนไหวทางธุรกิจและบรรษัทภิบาลที่ดี
- ☐
 สังคมยั่งยืน
- ☐
 อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ จัดให้มีการระบุประเด็นสำคัญในการทำธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ(Sustainable Development Goals) ซึ่งบริษัทฯ สามารถระบุและจัดลำดับประเด็นสำคัญเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายสากล โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2567 ได้อนุมัติแล้ว ดังต่อไปนี้

การบริหารจัดการเพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืน

กลยุทธ์การพัฒนาความยั่งยืน

เป้าหมายการพัฒนาปี 2567

ผลการดำเนินการปี 2567

ด้านธรรมาภิบาลและเศรษฐกิจ		
1. จรรยาบรรณทางธุรกิจ และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน 	1. ไม่เกิดเหตุการณ์ร้องเรียน 2. ผู้บริหารและพนักงานผ่านการอบรม และทดสอบ ร้อยละ 100	1. เหตุการณ์ร้องเรียน <u>ไม่มี</u> 2. ผู้บริหารและพนักงานผ่านร้อยละ 97.96
2. ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 	1. ไม่มีเหตุการณ์ร้องเรียนด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศล้มและส่งผลกระทบต่อธุรกิจ 2. ไม่มีเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล 3. พนักงานกลุ่มเป้าหมายผ่านการอบรมร้อยละ 100	1. เหตุการณ์ร้องเรียน <u>ไม่มี</u> 2. เหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล <u>เป็นศูนย์</u> 3. ผู้บริหารและพนักงานกลุ่มเป้าหมายผ่านอบรม ร้อยละ 95.92
3. การเคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน 	1. ไม่มีเหตุการณ์ร้องเรียน 2. พนักงานระดับหัวหน้างานผ่านการอบรม ร้อยละ 100	1. เหตุการณ์ร้องเรียน <u>เป็นศูนย์</u> 2. พนักงานระดับหัวหน้างานผ่านการอบรม ร้อยละ 100 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2567
4. การพัฒนานวัตกรรม และผลิตภัณฑ์ 	1. จำนวนนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน 1 นวัตกรรม 2. จำนวนนวัตกรรมเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ 1 นวัตกรรม	1. นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน 1 นวัตกรรม ชื่อผลงาน Peep Share 2. นวัตกรรมเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ 2 นวัตกรรม ชื่อผลิตภัณฑ์ 1.Peep Share และ 2. LookLook.pet
5. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน 	1. ไม่มีเหตุการณ์ร้องเรียนของลูกค้า 2. ความพึงพอใจของลูกค้า 2.1 ธุรกิจของ CCS ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 2.2 ธุรกิจของ JasTel ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85 2.3 ธุรกิจของ JTS ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	1. เหตุการณ์ร้องเรียน <u>เป็นศูนย์</u> ในทุกกลุ่มธุรกิจ 2. ความพึงพอใจของลูกค้า 2.1 ธุรกิจ Cloud Computing ร้อยละ 89.05 2.2 ธุรกิจ Telecommunication Network Services ร้อยละ 91.93 2.3 ธุรกิจ Systems Integration ไม่ได้สำรวจความพึงพอใจ เนื่องจากปรับโครงสร้างธุรกิจ

ด้านสิ่งแวดล้อม

1. การบริหารจัดการ
สิ่งแวดล้อม(น้ำ/พลังงาน
รวม/ของเสีย)

1. โครงการเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 โครงการ
2. ลดการใช้พลังงานรวมทั้งหมดจากการดำเนินธุรกิจ ร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565
3. ลดการใช้น้ำจากการดำเนินธุรกิจ ร้อยละ 3 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565
4. ลดปริมาณของเสียจากการดำเนินธุรกิจลง ร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565
5. พนักงานกลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ร้อยละ 70

1. ดำเนินการภายใต้โครงการ JTS Care and Share จำนวน 1 โครงการ
2. ไม่บรรลุเป้าหมาย ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก มีปริมาณเพิ่มขึ้น เนื่องจากการขยายตัวของโครงสร้างธุรกิจ และขยายขอบเขตประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
3. ไม่บรรลุเป้าหมาย เนื่องจากมีการปรับโครงสร้างองค์กร และมีนโยบายการเข้ามาทำงานในพื้นที่ปฏิบัติงานเต็มอัตรากำลัง
4. ไม่บรรลุเป้าหมาย เนื่องจากมีการปรับโครงสร้างองค์กร และมีการเข้ามาทำงานในพื้นที่ปฏิบัติงานเต็มอัตรากำลัง
5. พนักงานกลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (คาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร ณ วันที่ 18 กันยายน 2567 ร้อยละ 100

2. การเปลี่ยนแปลง
สภาพภูมิอากาศ

1. ได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรจาก อบก. ต่อเนื่องทุกปี
2. มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน ขอบเขต 1 และ 2 ภายในปี 2040
3. Net Zero ภายในปี 2060
4. เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน ร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565

1. ได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรจาก อบก.
- 2 และ 3. มีผลการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ รอบปี 2567 ขอบเขต 1 และ 2 มีปริมาณ 6,197 TonCO2eq
2. เพิ่มการใช้พลังงานทดแทน จำนวน 1 โครงการ

ด้านสังคม		
1. การเคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน 	1. ไม่มีเหตุการณ์ร้องเรียน 2. พนักงานระดับหัวหน้างานผ่านการอบรม ร้อยละ 100	1. เหตุการณ์ร้องเรียน เป็นศูนย์ 2. พนักงานระดับหัวหน้างานผ่านการอบรม ร้อยละ 100 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2567
2. อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน 	1. อัตราการเกิดอุบัติเหตุ และเสียชีวิตจากการทำงานเป็นศูนย์ 2. พนักงานฝ่ายปฏิบัติการได้รับการอบรมอาชีวอนามัย และความปลอดภยเฉพาะด้าน ร้อยละ 85 3. พนักงานทุกคนได้รับการอบรม	1. ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุ และเสียชีวิตจากการทำงาน เป็นศูนย์ กรณี 2. พนักงานฝ่ายปฏิบัติการได้รับการอบรมอาชีวอนามัย และความปลอดภย ด้านการอบรมดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ร้อยละ 100 ดำเนินการจัดอบรม เมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 2567 3. ยังไม่ได้ดำเนินการ มีแผนดำเนินการในปี 2568
3. การพัฒนาศักยภาพและความผูกพันพนักงาน 	1. ชั่วโมงการอบรมของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี) ไม่น้อยกว่า 10 Hr 2. พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมสร้างความผูกพัน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 3. ผลสำรวจความผูกพันของพนักงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 65	1. ชั่วโมงการอบรมของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี) 19.8 Hr 2. พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมสร้างความผูกพัน ชื่อกิจกรรม Townhall ร้อยละ 68.95 3. ผลสำรวจความผูกพันของพนักงาน ร้อยละ 82
4. การดูแลชุมชนและสังคม 	1. โครงการเพื่อสังคมและชุมชนของกลุ่มเปราะบาง จำนวน 3 โครงการ 2. ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนรอบด้าน 3. ความพึงพอใจของชุมชนจากการจัดกิจกรรม ร้อยละ 90	1. ดำเนินโครงการเพื่อสังคมและชุมชนในกลุ่มเปราะบางภายใต้โครงการ JTS Care and Share จำนวน 4 โครงการ และกิจกรรม CSR ภายใต้ JasTel จำนวน 1 โครงการ - JTS จำนวน 2 โครงการ - CCS จำนวน 2 โครงการ - JasTel จำนวน 1 โครงการ 2. ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชน 3. สำรวจชุมชนโดยรอบ 2 ชุมชน - ชุมชนโป่งยอ ความพึงพอใจ ร้อยละ 84.55 - ชุมชนสัมมาราม ความพึงพอใจ ร้อยละ 94.5



ขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
และบรรเทาภัยบาทที่ดี

การกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน

การดำเนินธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มมูลค่าและผลตอบแทนสูงสุด รวมถึงเพื่อผลประโยชน์ระยะยาวของผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืน เพื่อให้บรรลุภารกิจตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีจึงได้จัดทำและประกาศนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งมีความสอดคล้องกับหลักการบนพื้นฐานการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายใต้หลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมไปถึงปรับให้มีความสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเป็นแนวทางการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติที่ดีให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีธรรมาภิบาลและเติบโตอย่างยั่งยืน



เป้าหมาย 1

รักษาระดับผลการประเมินด้านการบริหารงานด้วยหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีระดับ **“ดีเลิศ”** อย่างต่อเนื่อง

ผลลัพธ์



เป้าหมาย 2

ไม่มี ข้อร้องเรียนหรือเหตุการณ์ฝ่าฝืนด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ และทุจริตคอร์รัปชัน

ผลลัพธ์

เหตุการณ์ร้องเรียน **ไม่มี**



เป้าหมาย 3

ผู้บริหารและพนักงานผ่านการอบรมและทดสอบจรรยาบรรณทางธุรกิจ และการทุจริตคอร์รัปชัน **ร้อยละ 100**

ผลลัพธ์

ผู้บริหารและพนักงานผ่านการอบรม **ร้อยละ 97.96**

สำหรับผลการดำเนินงานสามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ แบบ 56-1 ประจำปี 2567 หัวข้อ “รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ”

รายละเอียดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ สามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th หัวข้อ **“นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี”**



แนวทางดำเนินงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งมั่นในการสร้างความโปร่งใส ความน่าเชื่อถือ สร้างความมั่นใจให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องมั่นใจได้ว่าธุรกิจดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิผลในการดำเนินงาน และครอบคลุมการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำและทบทวนสาระสำคัญของนโยบายดังกล่าวเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินธุรกิจ และเพื่อจัดทำแนวปฏิบัติ สื่อสาร และดูแลการกำกับกิจการให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี



ผลการดำเนินการ

ในปี 2567 กรรมการบริษัทฯ ได้มีการพิจารณาและทบทวนนโยบายต่างๆ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน ให้เหมาะสมกับบริบทในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดังนี้

1. จัดทำนโยบายฉบับใหม่ จำนวน 5 นโยบาย คือ จรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้า นโยบายความรับผิดชอบต่อสินค้า บริการ และชุมชน นโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหาร และนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. ทบทวนนโยบายบริษัทฯ จำนวน 6 นโยบาย คือ นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และนโยบายสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงาน
3. จัดให้มีการอบรมหลักสูตร “จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน” ให้กับผู้บริหาร และพนักงาน และจัดให้ทำแบบทดสอบเพื่อเน้นย้ำความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามหลักจริยธรรม
4. ส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ให้แก่พนักงานทุกคน ตระหนักถึงการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ พร้อมทั้งสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ การอบรมพนักงานใหม่ การอบรมภายในสำหรับพนักงานประจำปี เว็บไซต์ของบริษัท Intranet เป็นต้น

ปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการประเมินคะแนน CG อยู่ในระดับดีเลิศ (Excellent) หรือ 5 ดาว จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการบริหารงานอย่างโปร่งใสตามหลักบรรษัทภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน บนความรับผิดชอบต่อภาคเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่ช่วยส่งเสริมการสร้างมูลค่าทางธุรกิจในระยะยาว



ได้รับการประเมินคะแนน CG อยู่ในระดับดีเลิศ (Excellent) หรือ 5 ดาว

จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3

จรรยาบรรณทางธุรกิจและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน



เป้าหมาย 1

ไม่มี ข้อร้องเรียนจากการละเมิด
จรรยาบรรณธุรกิจ

ผลลัพธ์

ข้อร้องเรียน **0 กรณี**



เป้าหมาย 2

ไม่มี ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน

ผลลัพธ์

ข้อร้องเรียน **0 กรณี**

บริษัทฯ ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โปร่งใส และเป็นธรรม จึงได้ประกาศใช้ “จรรยาบรรณทางธุรกิจและนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” เพื่อให้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของการดำเนินธุรกิจ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นธรรมและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมเป็น “แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย” (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption) หรือ CAC และได้การรับรองเป็นสมาชิกครั้งแรก เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2566 โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี ซึ่งสะท้อนถึงเจตนารมณ์ของการป้องกันและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ภายใต้แนวนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจสู่ความยั่งยืน อย่างเป็นรูปธรรม โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงปฏิบัติตามกฎระเบียบของทั้งภาครัฐและภาคเอกชนอย่างเคร่งครัด พร้อมจัดให้มีการอบรม ส่งเสริม และปลูกฝังให้พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ตลอดจนตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องกระทำด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และติดตามผลการดำเนินการสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน อันแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการบริหารงานอย่างโปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและยึดมั่นต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกมิติขององค์กร

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบายฯ เป็นประจำปีทุกปี พร้อมนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอข้อชี้แนะในการพัฒนาปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติให้เหมาะสมต่อไป และได้เปิดเผยนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างละเอียดไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ



แนวทางการสื่อสารจรรยาบรรณทางธุรกิจและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ กำหนดให้จรรยาบรรณทางธุรกิจและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเชื่อถือได้ โดยมุ่งส่งเสริมและสร้างความเข้าใจเรื่องจรรยาบรรณทางธุรกิจและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

พนักงาน



อบรมหลักสูตร “จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน” ให้กับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจและการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

- สื่อสารและเผยแพร่จรรยาบรรณทางธุรกิจและนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้พนักงานได้อ่านและรับทราบ พร้อมนำแนวทางมาปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- สื่อสารช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะภายในบริษัทฯ ผ่านช่องทางการสื่อสารภายในบริษัทฯ เช่น Intranet หลักสูตรปฐมนิเทศผู้บริหารและพนักงานใหม่
- เผยแพร่ประกาศ เรื่อง การงดรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงแนวปฏิบัติต่างๆ

บุคคลภายนอก คู่ค้า พันธมิตร



- สื่อสารและเผยแพร่จรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้าและนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะไปยังสาธารณชน และผู้มีส่วนได้เสียผ่านหลากหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์บริษัทฯ เป็นต้น
- สื่อสารจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้าและนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้กับตัวแทน ตัวกลางทางธุรกิจ คู่ค้า ผู้จัดการจำหน่ายสินค้า/บริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจได้รับทราบ
- สื่อสารให้แก่คู่ค้า ลูกค้า และพันธมิตรของบริษัทฯ รับทราบและปฏิบัติตามมาตรการเรื่อง การงดรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงแนวปฏิบัติต่างๆ



การอบรมหลักสูตร “จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน”



ช่องทางการรับข้อร้องเรียน แสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส ร้องเรียน แสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ จากการกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบ และพฤติกรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงขององค์กร และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยจัดให้มีกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้ง ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูลโดยสุจริต และผู้ที่ปฏิเสธ รวมทั้งการเก็บข้อมูลการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้แจ้ง ผู้ร้องเรียนผู้ให้ข้อมูล และผู้ที่ปฏิเสธการทุจริตและคอร์รัปชันดังกล่าว โดยสามารถแจ้งเบาะแส ร้องเรียน แสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ ผ่านช่องทางในแจ้งเบาะแส ร้องเรียน แสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ ดังนี้



แจ้งผ่านคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล หรือสำนักตรวจสอบภายใน

โทรศัพท์ : 0-2100-8300 ต่อ 7

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : jts_internalaudit@jasmine.com



แจ้งผ่านช่องทางออนไลน์ของบริษัทฯ Whistle Blowing ที่

<https://jts.co.th/th/contact-us/>



แจ้งผ่านกล่องจดหมาย

ส่งถึง กรรมการผู้จัดการ หรือเลขานุการบริษัท

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 200 หมู่ที่ 4 ชั้น 9 จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นทรัล ทาวเวอร์

ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

ผู้รับเรื่องร้องเรียนมีหน้าที่รวบรวมข้อมูลจากผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนทั้งหมด และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการต่างๆ พร้อมทั้งติดตามความคืบหน้า รายงานผลการตรวจสอบให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ในกรณีที่ทราบตัวตนของผู้ร้องเรียน รวมถึงรายงานผลการดำเนินการให้กับคณะทำงานฯ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารด้านต่างๆ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล หรือคณะกรรมการบริษัท ทราบตามแต่กรณีของการร้องเรียน

รายละเอียดจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ

สามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.jts.co.th



ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเนื่องจากปัจจุบันปัญหาเรื่องภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Security) จะยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่องตามเทคโนโลยีที่ทันสมัยมากขึ้น โดยการมุ่งทำลาย ชื่อเสียง การก่อกวน หรือแม้กระทั่งการโจมตีเพื่อทดสอบความสามารถของตนเองเพื่อแสดงให้กลุ่มแฮกเกอร์ด้วยกันได้รับรู้ ในอนาคตการโจมตีทางไซเบอร์จะมีการปรับเปลี่ยนวิธีการหรือมีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น บริษัทฯ จึงนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงด้านการโจมตีทางไซเบอร์ เพื่อป้องกันการโจรกรรมข้อมูล การรั่วไหลของข้อมูล การนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้โดยผิดวัตถุประสงค์หรือไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลโดยจัดให้มีกลไกเพื่อป้องกันการเข้าถึงระบบและข้อมูลที่อาจทำให้เกิดความเสียหายทางธุรกิจ การเพิ่มความปลอดภัยของข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร รวมถึงการวางแผนสำหรับเหตุการณ์ภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญการเฝ้าระวัง และการปฏิบัติให้ถูกต้องตามมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กร เพื่อป้องกันตนเองและองค์กรให้ปลอดภัยจากการถูกโจมตี นอกจากนี้การติดตามสถานการณ์ ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ก็มีความสำคัญที่จะช่วยให้สามารถพร้อมรับมือกับภัยคุกคามใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที



เป้าหมาย 1

ไม่มีเหตุการณ์ร้องเรียนด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศล้มและส่งผลกระทบต่อธุรกิจ

ผลลัพธ์

เหตุการณ์ร้องเรียนด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศล้ม **ไม่มี**



เป้าหมาย 2

ไม่มีเหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล

ผลลัพธ์

เหตุการณ์ข้อมูลรั่วไหล
เป็นศูนย์ กรณี



เป้าหมาย 3

พนักงานกลุ่มเป้าหมาย ผ่านการอบรมด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลไซเบอร์ และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผลลัพธ์

ผู้บริหารและพนักงานกลุ่มเป้าหมายผ่านอบรม

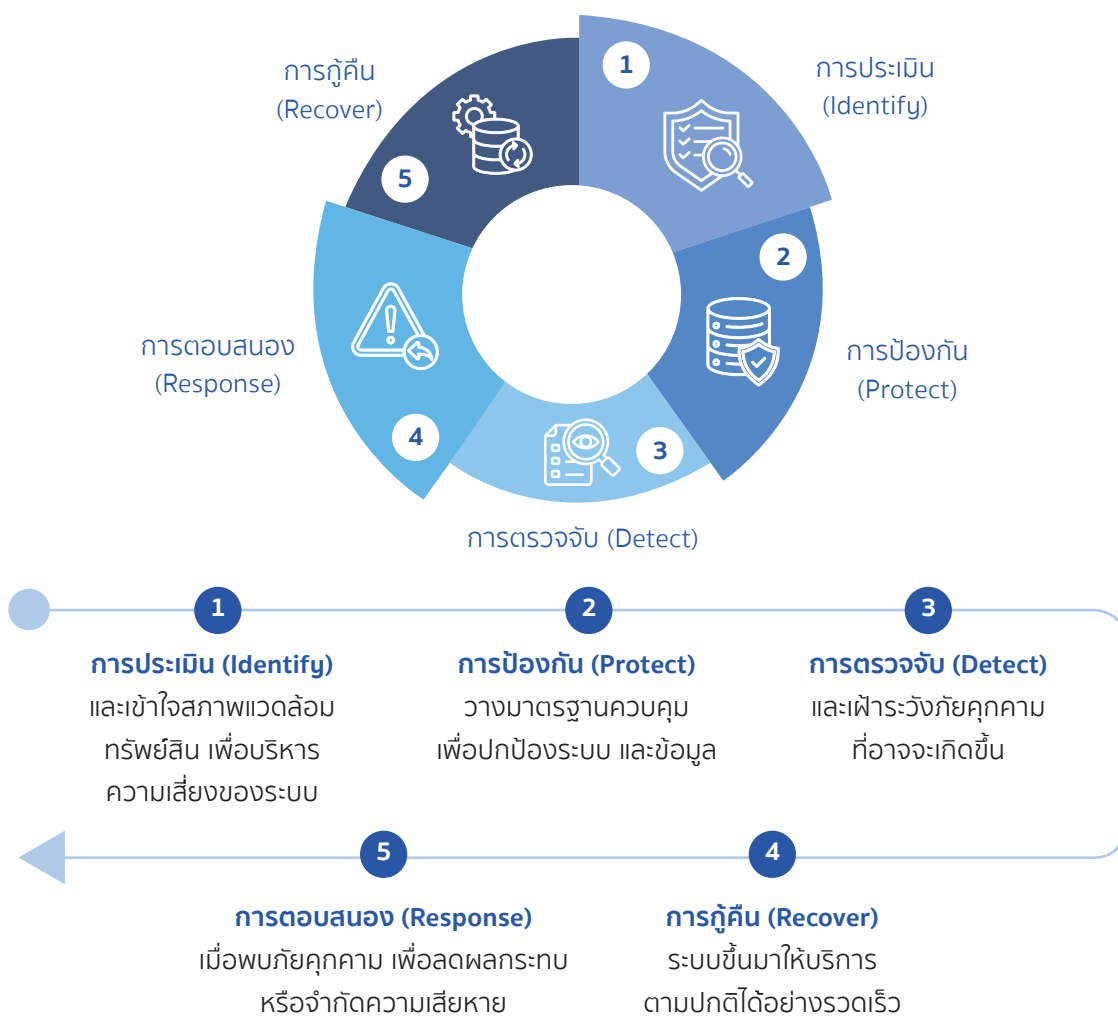
ร้อยละ 100.00

ร้อยละ 95.92

แนวทางการดำเนินงาน

ด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ เพื่อรักษาความปลอดภัยของข้อมูลของบริษัทฯ และข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง จึงได้กำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ โดยมีแนวทางการจัดการและการบริหารความเสี่ยงอย่างรัดกุม เพื่อลดความเสี่ยงทั้งโอกาสในการเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) ที่จะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์และการโจมตีทางไซเบอร์เข้าสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ตามแนวทางในเรื่องความปลอดภัยทางด้านข้อมูลและระบบสารสนเทศตามแนวทาง Cybersecurity Framework ของหน่วยงาน National Institute of Standards and Technology (NIST) ประเทศสหรัฐอเมริกา เป็นแนวคิดกรอบการทำงาน เพื่อช่วยให้องค์กรสามารถวางแผนประเมินป้องกัน ตรวจจับ ตอบสนอง และฟื้นฟูต่อภัยคุกคามได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการกำกับดูแลความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและไซเบอร์ของบริษัทฯ จะประกอบด้วยนโยบาย มาตรฐานอ้างอิง คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน และ Software ที่ครอบคลุมการดำเนินงานทั้ง 5 ด้านสำคัญ คือ



กำหนดแนวทางเพื่อทำการทบทวน (Review) ระบบความปลอดภัยของโครงสร้าง ทำการทดสอบ (Testing) และอบรม เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าทุกจุดที่เป็นอ่อนไหวของระบบจะได้รับการตรวจสอบดูแลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การบริหารจัดการ ภัยคุกคามและความอ่อนไหวของระบบ (Threat and Vulnerability Management) ถูกดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ภายใต้ โครงสร้างการกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ โดยมีคณะทำงานด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ บริหารจัดการเพื่อให้มีการติดตาม รายงาน อนุมัติสนับสนุนการดำเนินงานและการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และเป็นไปในทิศทางเดียวกันในการจัดการและปกป้องทรัพย์สินข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ และบริษัทช่วยในการบริหาร

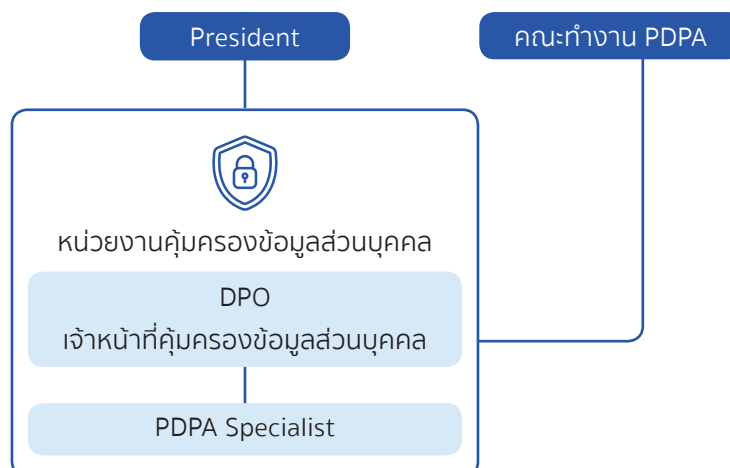
จัดการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และความปลอดภัยของข้อมูลในการป้องกัน ลด การแก้ไขปัญหา และผลกระทบ รวมถึงการปกป้องข้อมูลส่วนตัวของพนักงานลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ผู้รับจ้าง และหน่วยงานภาครัฐ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำกระบวนการ นโยบายและกฎระเบียบ สื่อสารให้พนักงานรับทราบผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ภายในบริษัทฯ ได้รับทราบถึงนโยบายดังกล่าว และต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับนโยบายฉบับนี้ พร้อมทั้งจัดหาเทคโนโลยีและเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกัน ตรวจสอบ ตอบสนอง และฟื้นฟู อย่างครบถ้วน ตามกลยุทธ์ความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการจัดทำการประเมินความเสี่ยงที่สำคัญในการประเมิน พร้อมทั้งรายงานการปฏิบัติการกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถ จัดการกับความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรและโอกาสทางธุรกิจ พร้อมแนวทางการป้องกันระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ที่สามารถพัฒนาและปรับตัวได้อย่างยืดหยุ่นในการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ ได้อย่างทันทั่วทั้ง

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

บริษัทฯ ก็ได้ตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎระเบียบ กฎเกณฑ์ และกฎหมาย ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางในการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 บริษัทฯ จึงได้กำหนดและประกาศใช้นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และพิจารณาแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) หรือ DPO ครอบคลุมทุกหน่วยงาน ในองค์กร โดยจัดให้มีหน่วยงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ สำคัญอีกหน่วยงานหนึ่งตามโครงสร้างขององค์กร เพื่อควบคุม กำกับ และดูแลข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 (PDPA) และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ให้คำปรึกษาด้านข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ประสานงานและร่วมมือกับ หน่วยงานกำกับดูแลภาครัฐ เพื่อบังคับใช้กฎระเบียบมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร ซึ่งรวมถึงการจัดเก็บการนำมาใช้และการเปิดเผยข้อมูล ให้ความสำคัญกับเรื่องของความเป็นส่วนตัว เป็นข้อกำหนดพื้นฐานสำหรับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ และนำโซลูชันทางเทคนิคและการควบคุมมาใช้เพื่อให้แน่ใจว่ามีความโปร่งใสใน การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมด ป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการรั่วไหลและสามารถป้องกันเหตุได้ทันในกรณีที่มี เหตุการณ์ร้องเรียนใดๆ และกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ให้บริการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีการลงนามในสัญญา เกี่ยวกับการใช้และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รักษาและคงไว้ซึ่งวัฒนธรรมการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมทั้ง สร้างความตระหนักรู้ผ่านหลายช่องทาง ทั้งการสื่อสารภายใน การฝึกอบรมออนไลน์ และการฝึกอบรมโดยวิทยากรหรือ หน่วยงานภายนอก โดยมีคอร์สอบรมทั้งชั้นกลางและขั้นสูง สำหรับพนักงานงานและผู้บริหารกลุ่มเป้าหมายตามลำดับ

โครงสร้างการกำกับดูแลการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล



Privacy Notice



จัดทำและประกาศใช้นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และข้อกำหนดหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Consent



จัดทำการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของในบริบทของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถให้และถอนความยินยอมได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว โดยมีการแจ้งข้อมูลอย่างชัดเจนและเป็นธรรมต่อเจ้าของข้อมูล รวมถึงเจ้าของข้อมูลต้องมีสิทธิ์ที่จะถอนความยินยอมได้ทุกเมื่อหากต้องการ

Training



ส่งเสริมการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 และข้อกำหนดหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมสร้างความตระหนักรู้และสื่อสารให้พนักงานทุกคนได้รับทราบทั่วทั้งองค์กร

Data Assurance



ประเมินความสำคัญและตรวจสอบกระบวนการภายในของทุกหน่วยงานภายในองค์กรที่สามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ สร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมให้พนักงานทุกคนทราบถึงลักษณะการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล ขั้นตอนการทำลายข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งขั้นตอนในกรณีที่เจ้าของข้อมูลได้มีการแจ้งขอให้บริษัทฯ ลบ ทำลาย หรือแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของตนที่เก็บรักษาไว้กับบริษัทฯ และรวมถึงการแจ้งให้คู่ค้าและลูกค้าทราบถึงแผนการปฏิบัติงานและนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ เพื่อให้การทำงานร่วมกันสอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและแนวปฏิบัติของคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ



ผลการดำเนินงาน

มาตรการด้านเทคนิค



1. เสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของเว็บไซต์องค์กร

ดำเนินการเพิ่มมาตรการป้องกันความปลอดภัยของเว็บไซต์ JTS.co.th โดยนำระบบ Content Delivery Network (CDN) ของ Cloudflare มาใช้ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ อาทิ DDoS และเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงเว็บไซต์อย่างปลอดภัย



2. ยกระดับการป้องกันอุปกรณ์ของพนักงาน

ดำเนินการติดตั้ง Endpoint Detection and Response (EDR) ที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี Machine Learning และการวิเคราะห์ขั้นสูง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการตรวจจับ วิเคราะห์ และตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่มีความซับซ้อนสูง



3. จัดจ้างผู้ให้บริการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ระดับแนวหน้า

แต่งตั้งบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญด้าน Cyber Security เพื่อให้บริการ Cyber Security Operation Center (CSOC) แบบ 24x7 สำหรับการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ และตอบสนองต่อเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างทันท่วงที



4. กำหนดมาตรการควบคุมและบริหารจัดการอุปกรณ์ของพนักงาน

เพิ่มมาตรการกำกับดูแลการใช้งานอุปกรณ์ของพนักงานให้สอดคล้องกับ Security Policy ขององค์กร โดยกำหนดแนวทางการควบคุมและการกำกับดูแลที่เข้มงวด เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งานอุปกรณ์ที่ไม่ปลอดภัย

มาตรการด้านนโยบาย



1. ปรับปรุงและยกระดับ Security Policy ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

ดำเนินการปรับปรุง Security Policy ขององค์กรให้สอดคล้องกับ มาตรฐาน ISO 27001 และแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practices) ในระดับสากล เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ที่แข็งแกร่ง และสามารถรองรับความเสี่ยงทางไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้น



2. พัฒนาและปรับปรุงแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) และกระบวนการฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุ

ทบทวน ปรับปรุง และพัฒนา Business Continuity Plan (BCP) รวมถึงดำเนินการ ซ้อมแผนเผชิญเหตุด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เป็นระยะ เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีความพร้อมในการรับมือกับเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ และสามารถฟื้นตัวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การพัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์

นวัตกรรมมีบทบาทอย่างมากต่อความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นส่วนสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน ด้วยความสามารถทางการแข่งขันที่โดดเด่น และการสร้างโอกาสทางธุรกิจ จากการพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและบริการ นอกจากนี้ การพัฒนาของเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของตลาดและสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทำให้บริษัทฯ ต้องมีการพัฒนาด้านนวัตกรรมและกระบวนการทำงาน ความสามารถขององค์กร เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันที่จะทำให้รับมือกับความท้าทายต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมถึงสร้างสรรค์สิ่งใหม่ให้กับผลิตภัณฑ์และบริการที่สร้างคุณค่าต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน



เป้าหมาย 1

จำนวนนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน **1 นวัตกรรม**



ผลลัพธ์

นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน **1 นวัตกรรม**

ชื่อผลงาน Peep Share

เป้าหมาย 2

จำนวนนวัตกรรมเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ **1 นวัตกรรม**

ผลลัพธ์

นวัตกรรมเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ **2 นวัตกรรม**

ชื่อผลิตภัณฑ์ 1.Peep Share
และ 2. LookLook.pet

บริษัทฯ ยึดมั่นในพันธสัญญาที่จะสร้างสรรค์เทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างยั่งยืน “AI Solutions for Sustainable Digital Future : JTS เป็นผู้พัฒนาโซลูชัน AI ที่ขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจดิจิทัลอย่างชาญฉลาด ปลอดภัย เชื่อถือได้ สร้างคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน” จึงได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนานวัตกรรม ที่มุ่งเน้นและส่งเสริมการใช้องค์ความรู้และความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอสิ่งใหม่ วิธีการใหม่ แนวคิดใหม่ ผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือปรับปรุงพัฒนาสิ่งที่มีอยู่แล้วให้ดีขึ้นกว่าเดิม ด้วยการใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและสร้างมูลค่าและคุณค่าให้แก่บริษัทฯ และผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญในด้านนวัตกรรมและการพัฒนากระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับขีดความสามารถด้านการแข่งขันในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีดิจิทัลภายในกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการในการสร้างนวัตกรรมระดับองค์กร พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้สามารถแข่งขันและต่อยอดของนวัตกรรมทางด้านการพัฒนาโซลูชันปัญญาประดิษฐ์ หรือ AI ให้มีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองความต้องการต่อการแข่งขันได้อย่างรวดเร็ว พร้อมเป็นผู้นำขับเคลื่อนการเข้าสู่เศรษฐกิจดิจิทัล เพื่อสร้างความยั่งยืนในระยะยาว

เพื่อเป็นการพัฒนานวัตกรรมและสร้างการเปลี่ยนผ่านไปสู่เศรษฐกิจดิจิทัล บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของพนักงานให้ดีขึ้นตามกลยุทธ์การพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทฯ ให้สามารถตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าได้อย่างรวดเร็ว บริษัทฯ พร้อมสนับสนุนและพัฒนาภายในทุกกระบวนการทำงานของพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะการทำงานตามแผนการพัฒนาศักยภาพที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลกำหนดเอาไว้ตามกลยุทธ์ขององค์กร โดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในกระบวนการพัฒนาการทำงานของพนักงานอย่างเต็มระบบ

แนวทางการดำเนินงาน

พัฒนาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่เป็นศูนย์รวมของนวัตกรรมการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ในกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ตลอดจนกระบวนการทำงานภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการพัฒนาความสามารถของบุคลากรในการพัฒนานวัตกรรมองค์กร บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการพัฒนาทุนมนุษย์ ด้วยการปลูกฝังแนวคิดการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ให้กับพนักงานทุกระดับให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ช่างสังเกต รู้จักวิธีแก้ปัญหา และสนับสนุนผลงานของพนักงาน

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า โดยส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการคิดค้นพัฒนาโครงการต่างๆ ร่วมกันเป็นทีม ทั้งด้านผลิตภัณฑ์และบริการ การพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน การพัฒนาประสิทธิภาพการผลิต โดยสนับสนุนด้านงบประมาณ รวมทั้งการรวมเครือข่ายกับคู่ค้าไปใช้ในการวิจัยและพัฒนา เปิดโอกาสให้เสนอความคิดและผลักดันไปสู่การปฏิบัติหรือการขายจริง แผนการขับเคลื่อนที่กำหนดพร้อมทั้งสามารถตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่มูลค่าได้

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 ได้มีการมีการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ หรือ AI เข้ามาใช้ในการกระบวนการผลิตภัณฑ์และบริการให้สอดคล้องกับเป้าหมายและแผนการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรเพื่อขับเคลื่อนไปสู่เศรษฐกิจดิจิทัล โดยผลิตภัณฑ์และบริการจัดเป็น 2 ประเภท ดังนี้

นวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์

แอปพลิเคชัน

PEEP SHARE

เป็นแพลตฟอร์มนวัตกรรมที่ออกแบบมาเพื่อเชื่อมต่อผู้คน การสร้างชุมชน และยกระดับการสื่อสาร และการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ รองรับทั้งการใช้งานสำหรับบุคคลทั่วไป ธุรกิจ และองค์กร ด้วยฟีเจอร์สำคัญ อย่าง Instant Messaging, AI Assistant, Official Account และ My Cloud ที่ช่วยให้ผู้ใช้สามารถติดต่อ สื่อสาร จัดการไฟล์ และบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพในทีเดียว

PEEP
SHARE

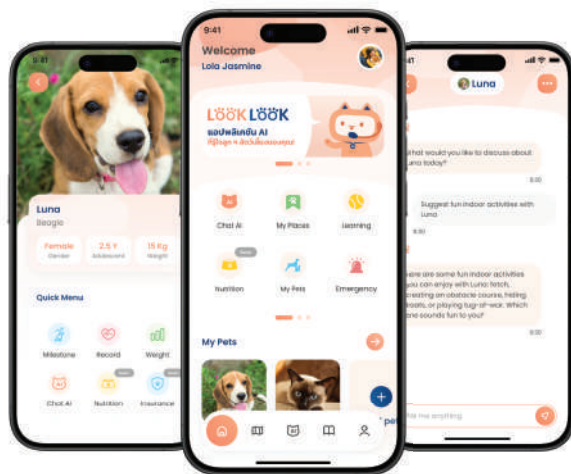


ชื่อผลิตภัณฑ์	แอปพลิเคชัน PEEP SHARE: แพลตฟอร์มที่ออกแบบมา เพื่อเชื่อมต่อผู้คน การสร้างชุมชน และยกระดับการสื่อสาร และการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ
จุดเด่นของผลิตภัณฑ์	1. การสื่อสารครบวงจร ข้อความและไฟล์สำคัญไม่หาย : รองรับ Chat 1-1, Group Chat, Voice & Video Call ช่วยให้สื่อสารสะดวกและมีประสิทธิภาพ ผสาน Cloud service แชรฟ์ไฟล์สำคัญในท้องแชทไม่มีวันหมดอายุ 2. My Cloud Feature รองรับ พื้นที่จัดเก็บไฟล์ส่วนตัวต่างๆ รวมถึงสามารถแชร์ไฟล์เข้าห้องแชทได้อย่างสะดวก พร้อมช่วยจัดเก็บข้อมูล จัดระเบียบไฟล์ต่างๆ อย่างเป็นระบบ 3. Official Account : ให้องค์กรหรือธุรกิจสามารถ บริหาร จัดการพนักงานหรือลูกค้า ผ่าน AI Chatbot, Rich Menu, และ Analytics ช่วยให้การดำเนินงานในองค์กรและการบริการลูกค้าเกิดประสิทธิภาพ 4. AI Assistant : ช่วยตอบคำถาม จัดการงานอัตโนมัติต่างๆ เพื่อเสริมประสิทธิภาพการทำงานของผู้ใช้และธุรกิจ
การใช้งานของผลิตภัณฑ์	1. CHAT & TALK 2. SHARE 3. My Cloud 4. เครื่องมือธุรกิจครบวงจรด้วย OFFICIAL ACCOUNT
เป้าหมายผู้ใช้งาน	ผู้ใช้งานจำนวน 50,000 ราย
ผลการดำเนินงานปี 2567	ผู้ใช้งานจำนวน 48,000 ราย

แอปพลิเคชัน

LOOK LOOK

ถูกออกแบบมาเพื่อช่วยให้เจ้าของสัตว์เลี้ยงสามารถดูแลสัตว์เลี้ยงได้ง่ายขึ้น ผ่านการบันทึกข้อมูลคำแนะนำจาก AI และการเชื่อมต่อกับบริการที่เกี่ยวข้องกับสัตว์เลี้ยง LOOK LOOK เป็นมากกว่าการเป็นแอปพลิเคชันสำหรับเจ้าของสัตว์เลี้ยง แต่เป็นแพลตฟอร์มที่ช่วยสร้างประสบการณ์ที่ดียิ่งขึ้นในการดูแลสัตว์เลี้ยงผ่านเทคโนโลยี AI และการเชื่อมต่อกับบริการที่เกี่ยวข้องอย่างครบวงจร ด้วยฟีเจอร์ที่หลากหลายนี้ ทำให้เจ้าของสัตว์เลี้ยงสามารถดูแลสัตว์เลี้ยงได้อย่างสะดวก และได้รับข้อมูลที่ตรงกับความต้องการของสัตว์เลี้ยงได้อย่างแม่นยำ



ชื่อผลิตภัณฑ์	แอปพลิเคชัน LOOK LOOK : แพลตฟอร์ม AI อัจฉริยะสำหรับคนรักสัตว์เลี้ยง
จุดเด่นของผลิตภัณฑ์	1. สร้างแหล่งรายได้ใหม่ผ่านระบบนิเวศที่ครบวงจรสำหรับการดูแลสัตว์เลี้ยง 2. พัฒนา Use Case ด้าน AI เพื่อส่งเสริมการประยุกต์ใช้ Generative AI ในการพัฒนาสินค้าและบริการใหม่
เป้าหมายผู้ใช้งาน	ผู้ใช้งานจำนวน 40,000 รายภายในเดือนมิถุนายน 2568 และเพิ่มขึ้นเป็น 100,000 รายภายในสิ้นปี 2568
ผลการดำเนินงานปี 2567	N/A



นอกจากนี้ บริษัทย่อย จัสเทลฯ ได้ดำเนินโครงการ ESG Innovation project 2024 เป็นเวทีสำหรับพนักงาน เพื่อให้พนักงานได้แสดงความสามารถในการคิดค้นและพัฒนานวัตกรรมที่นำมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและลดขั้นตอนการทำงานให้เป็นระบบ โดยมีเป้าหมายในการสร้างศักยภาพของพนักงาน และสร้างความสามารถในการพัฒนาระบบงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพที่สร้างโอกาสให้กับธุรกิจได้อย่างยั่งยืน โดยปี 2567 จัสเทลฯ นำการพัฒนากระบวนการทำงานมาใช้ในองค์กร จำนวน 3 โครงการ ดังนี้

ชื่อโครงการ	ระบบ Monsite (Facilities and CCTV)
ความเป็นมาและความสำคัญ	Sensor ตามโหนด ยังแยกระบบหน้าจอกับ CCTV ทำให้เข้าถึงได้ช้า ไม่เห็นภาพรวมทั้งระบบ
วัตถุประสงค์ของโครงการ	เพื่อปรับปรุงระบบ Monitor Sensors ตามโหนดต่างๆ eg. อุณหภูมิ, ความชื้น, ระบบไฟฟ้า, ตรวจจับควัน ให้มีประสิทธิภาพในการตรวจสอบ แจ้งเตือนและความรวดเร็วในการตอบสนอง และสามารถเชื่อมต่อกับระบบ CCTV ให้ Monitor แบบ Centralize ได้
การดำเนินงาน	พัฒนาระบบ Web Apps ด้วย React, NodeJS
ผลการดำเนินการ	พัฒนาระบบ เริ่ม กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม 2567 และเปิดใช้งานแล้ว

ชื่อโครงการ	ระบบบันทึกและประเมินการฝึกอบรม F28
ความเป็นมาและความสำคัญ	ปัญหาการล้มประเมินผลการฝึกอบรมหลังจบการอบรมของพนักงาน เนื่องจากไม่มีระบบแจ้งเตือน และขาดการรวมศูนย์ข้อมูลการอบรม
วัตถุประสงค์ของโครงการ	เพื่อพัฒนา Application ระบบงานการบันทึกและประเมินผลหลังฝึกอบรม F28 เพื่อแก้ไขปัญหาการล้มประเมินและสามารถรวมศูนย์ข้อมูลการอบรม เพิ่มประสิทธิภาพในการติดตามการฝึกอบรม
การดำเนินงาน	พัฒนาระบบงานการบันทึกและประเมินผลหลังฝึกอบรม F28 บน Salesforce Platform
ผลการดำเนินการ	พัฒนาระบบ เริ่ม มกราคม - พฤษภาคม 2567 และเปิดใช้งานแล้ว

ชื่อโครงการ	ระบบงาน Installation/Removal Report and Service Acceptance Form F147 for Provisioning
ความเป็นมาและความสำคัญ	ปัญหาการบันทึกแบบเดิมเป็นกระดาษ ไม่สามารถประมวลผลข้อมูลและไม่สามารถเชื่อมข้อมูลกับ Inventory
วัตถุประสงค์ของโครงการ	เพื่อปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพจากเดิมระบบใช้การบันทึกแบบกระดาษ เป็น Online Form สามารถดึงและเชื่อมโยงข้อมูล Inventory ได้อัตโนมัติ
การดำเนินงาน	พัฒนาระบบงาน Installation/Removal Report and Service Acceptance Form F147 for Provisioning บน Salesforce Platform
ผลการดำเนินการ	พัฒนาระบบ เริ่ม มกราคม - ธันวาคม 2567 และอยู่ระหว่างแก้ไขและ UAT

ภาพตัวอย่างโครงการ
ESG Innovation project 2024



การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ถือเป็นอีกหนึ่งกลยุทธ์ที่สำคัญของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ที่จะช่วยให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดหาสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพ รวดเร็ว ทันเวลา มีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงได้พิจารณาจัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้าเพื่อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยยึดหลักการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลที่ดี (ESG) มุ่งมั่นการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียให้ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่อุปทาน ส่งเสริมให้คู่ค้าทุกรายปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้าธุรกิจ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า พร้อมสร้างการเติบโตและพัฒนาได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว



เป้าหมาย 1

ไม่มีเหตุการณ์ร้องเรียนของลูกค้า

ผลลัพธ์

เหตุการณ์ร้องเรียน **เป็นศูนย์**
ในทุกกลุ่มธุรกิจ



เป้าหมาย 1

ความพึงพอใจของลูกค้า
ธุรกิจของ Cloud Computing

ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ธุรกิจของ Telecommunication
Network Services

ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

ธุรกิจของ Systems Integration

ไม่น้อยล่ร้อยละ 8

ผลลัพธ์

ธุรกิจ Cloud Computing

ร้อยละ 89.05

ธุรกิจ Telecommunication

Network Services

ร้อยละ 91.93

ธุรกิจ Systems Integration ไม่ได้

สำรวจความพึงพอใจ เนื่องจากปรับ

โครงสร้างธุรกิจ

แนวทางการดำเนินงาน

การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้จัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน โดยได้นำหลักการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน (ESG) ครอบคลุมประเด็นสำคัญในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการบริหารจัดการการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ รวมทั้งนำมาพัฒนากระบวนการคัดเลือกคู่ค้า ตั้งแต่กระบวนการประเมินคุณสมบัติคู่ค้า การระบุคู่ค้าสำคัญ ตลอดทั้งกระบวนการตรวจสอบคู่ค้า เพื่อเป็นการคัดกรองคู่ค้าเบื้องต้นให้มั่นใจว่าคู่ค้าของบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน และใส่ใจดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมถึงการประเมินผลและติดตามคู่ค้าเพื่อยกระดับศักยภาพของคู่ค้าให้เติบโตอย่างมีศักยภาพและมีประสิทธิภาพ โดยมีการบริหารจัดการ ดังนี้

1. จัดทำและประกาศใช้จรรยาบรรณทางธุรกิจสำหรับคู่ค้า (supplier code of conduct)
2. จัดทำและประกาศใช้นโยบายความรับผิดชอบต่อสินค้า บริการ และโซลูชัน
3. จัดทำแนวปฏิบัติและระเบียบปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน
4. ประเมินคัดเลือกและขึ้นทะเบียนคู่ค้ารายใหม่
5. การพัฒนาความยั่งยืนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างร่วมกับคู่ค้า



คู่ค้าที่ขึ้นทะเบียนใหม่

40 ราย



คู่ค้าได้รับการประเมิน
ด้านความยั่งยืน

40 ราย

การบริหารงานตามมาตรฐานสากล

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการให้บริการที่ดี มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน จึงพัฒนาและควบคุมคุณภาพของสินค้าและบริการให้ได้ตามมาตรฐานสากล ทั้งนี้ บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด (JasTel) และบริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชันส์ จำกัด (CCS) ภายใต้กระบวนการทำงานของ JasTel ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชันส์ จำกัด (มหาชน) ได้นำระบบบริหารงานตามมาตรฐานสากลเข้ามาใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยพิจารณาจากความต้องการของลูกค้า และมาตรฐานของประเทศคู่ค้าและพันธมิตร ตามข้อกำหนดต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐาน ความเชื่อมั่น เสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน โดยนำการบริหารงานตามมาตรฐานสากล จำนวน 4 มาตรฐาน ดังนี้



ทั้งนี้ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์และการให้บริการ การเพิ่มประสิทธิภาพด้านมาตรฐานการรักษาและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งขับเคลื่อนองค์กรด้วยนวัตกรรมใหม่ๆ มีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม มีแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าปัจจุบัน และขยายไปสู่ฐานลูกค้าใหม่เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ให้แก่บริษัทฯ ในอนาคต

การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

JasTel และ CCS ดำเนินการจัดทำแผนการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้ตอบสนองต่อความยั่งยืนตลอดจนห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ ให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานสากลเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ในด้านการให้บริการในการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ เพื่อวัดผลสำเร็จของแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานเพื่อตอบสนองความพึงพอใจสูงสุด รวมทั้งกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า เพื่อเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบส่วนต่างๆ ของระบบบริหารองค์กรในการปรับปรุงกระบวนการตลอดจนผลลัพธ์และมุมมองขององค์กรในภาพรวม

โดยกำหนดให้มีการประเมินความพึงพอใจในกลุ่มธุรกิจของบริษัทฯ ใน 3 กลุ่มธุรกิจหลัก คือ 1. ธุรกิจจัดหา ออกแบบ ติดตั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ (Systems Integration) 2. ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม (Telecommunication Network Services) และ 3. ธุรกิจคลาวด์ คอมพิวติ้ง (Cloud Computing) โดยกำหนดตัวชี้วัดในการดำเนินงานของธุรกิจโดยแนวทางในการสำรวจเป็นการตอบแบบสอบถาม ซึ่งแบ่งคำถามออกเป็น 5 กลุ่มหลัก ได้แก่ 1. ภาพรวมของบริการ 2. งานขาย 3. การให้บริการ 4. การดูแลหลังการขายและให้บริการ 5. ศูนย์ข้อมูลการให้บริการ



ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2567

ประเภทกลุ่มธุรกิจ	ความพึงพอใจลูกค้า	
	ปี 2566	ปี 2567
ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม (Telecommunication Network Services)	ร้อยละ 92.73	ร้อยละ 91.93
ธุรกิจคลาวด์ คอมพิวติ้ง (Cloud Computing)	N/A	ร้อยละ 89.05
ธุรกิจจัดหา ออกแบบ ติดตั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ (Systems Integration)	N/A	N/A

หมายเหตุ 1. 1.ธุรกิจคลาวด์ คอมพิวติ้ง (Cloud Computing) จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจในปี 2567 ครั้งแรก
2. 2.ธุรกิจจัดหา ออกแบบ ติดตั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ (Systems Integration) ไม่ได้ทำการประเมินความพึงพอใจจากลูกค้า เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างธุรกิจระหว่างปี 2567

ทั้งนี้ แบบสำรวจความพึงใจจะนำมาวิเคราะห์และประเมินผลโดยฝ่ายการตลาดและการขาย หลังจากนั้นก็จะส่งผลการวิเคราะห์ให้กับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงและพัฒนาต่อไป บริษัทฯ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจจากลูกค้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยต้องได้รับแบบสำรวจกลับคืนมาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และในจำนวนที่ตอบกลับมามีความพึงพอใจเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะให้ความช่วยเหลือกับลูกค้าในทุกสถานการณ์โดยเฉพาะในสถานการณ์ที่จำเป็นต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน เพื่อช่วยลดความเสียหายที่จะเกิดขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำการประเมินความเสี่ยงและวางแผนจำลองสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น รวมไปถึงการวางแผนตอบสนองให้ได้อย่างทันท่วงที จึงกำหนดให้มีการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าภายใต้ระเบียบและขั้นตอนปฏิบัติที่กำหนดไว้ ดังนี้ 1. กระบวนการรับข้อร้องเรียน 2. การจัดการข้อร้องเรียน กระบวนการพิจารณา กำหนดเวลาและแจ้งผล 3. การติดตามข้อร้องเรียน การสื่อสารกับผู้ที่เกี่ยวข้อง และ 4. การป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ การวิเคราะห์เชิงลึกและการสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้า พร้อมทั้ง การสร้างช่องทางและกระบวนการในการตอบสนองต่อข้อเสนอแนะของลูกค้าอย่างทันท่วงที เพื่อดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์สาเหตุและหาแนวทางการแก้ไขปัญหา รวมถึงเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้า แก้ไขปัญหา และติดตามผลเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาเดิมขึ้นอีกในอนาคต

การบริหารความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของคู่ค้า

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นพัฒนาคู่ค้าตามความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า หรือกฎเกณฑ์ ข้อบังคับทางกฎหมายที่เกิดขึ้นใหม่ๆ หรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่างๆ ส่งผลต่อการแข่งขันของผู้ผลิตเพื่อให้สามารถปรับตัวและตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการพัฒนาความสามารถของคู่ค้าอย่างยั่งยืนครอบคลุมมิติทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อการคัดสรรคุณภาพผลิตภัณฑ์ ส่งมอบตรงเวลา มีการบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล และทำงานร่วมกันตามแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อสร้างมูลค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน โดยมุ่งมั่นส่งเสริมให้คู่ค้าเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมกันอย่างยิ่งยด

บริษัทฯ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับคู่ค้า โดยจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์เพื่อรับฟังความต้องการและแลกเปลี่ยนการพัฒนาศักยภาพในการทำงานร่วมกัน เพื่อนำปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

โดยในปี 2567 บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด ได้จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาและให้ความรู้แก่คู่ค้า โดยดำเนินการ จำนวน 2 โครงการ

1

หลักสูตร

“ความปลอดภัยในการทำงาน ร่วมกับคู่ค้าและผู้รับเหมา”



เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและกฎหมายความปลอดภัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริม และสนับสนุนให้เกิดความปลอดภัย รวมทั้งปัจจัยเสี่ยงจากการทำงานในการทำงานของสถานประกอบการ และสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย ให้บุคลากรที่ปฏิบัติงาน



หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานร่วมกับคู่ค้าและผู้รับเหมา
บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2

หลักสูตร

ความปลอดภัยในการทำงาน และการปฏิบัติงานตัดต่อ สายเคเบิล (การทำ Joint)

เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานของบริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด และเพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถปฏิบัติงาน ควบคุมงานการตัดต่อสายเคเบิลได้อย่างถูกต้อง และเกิดผลของงานที่มีคุณภาพ



หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงาน และการปฏิบัติงานตัดต่อสายเคเบิล
(การทำ Joint)บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด



รักษาสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างมาก โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้เกิดความยั่งยืน และลดผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการของธุรกิจ หนึ่งในมาตรการสำคัญที่บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินการ คือการลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน โดยการใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพสูง เพื่อให้การใช้พลังงานมีประสิทธิภาพ และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก พร้อมกับส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนเพื่อทดแทนการใช้พลังงานจากการนำเชื้อเพลิงจากฟอสซิล

การจัดการของเสียก็เป็นอีกด้านหนึ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ มีการนำแนวทางการรีไซเคิลและการจัดการของเสียอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ เพื่อให้กระบวนการจัดการของเสียเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและลดปริมาณของเสียที่ต้องกำจัด



เป้าหมาย 1

โครงการเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

จำนวน 1 โครงการ

ผลลัพธ์

ดำเนินการภายใต้โครงการ JTS Care and Share 1

โครงการ 4 แห่ง



เป้าหมาย 2

ลดการใช้พลังงานรวมทั้งหมดจากการดำเนินธุรกิจร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565

ผลลัพธ์

ไม่บรรลุเป้าหมาย

พลังงานรวมทั้งหมดจากการดำเนินธุรกิจเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565 เนื่องจากการขยายขอบเขตการประเมินผลข้อมูลและการเพิ่มการลงทุนในธุรกิจ



เป้าหมาย 3

ลดการใช้น้ำจากการกิจกรรมในองค์กร **ร้อยละ 3** เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565

ผลลัพธ์

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เนื่องจากการปรับโครงสร้างองค์กร และมีการเข้ามาทำงานในพื้นที่ปฏิบัติงานเต็มอัตรากำลัง



เป้าหมาย 4

ลดปริมาณของเสียจากการดำเนินธุรกิจลง **ร้อยละ 10** เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565

ผลลัพธ์

ไม่บรรลุเป้าหมาย

เนื่องจากการปรับโครงสร้างองค์กร และมีการเข้ามาทำงานในพื้นที่ปฏิบัติงานเต็มอัตรากำลัง



เป้าหมาย 5

พนักงานกลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม **ร้อยละ 70**

ผลลัพธ์

พนักงานกลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม (คาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร ณ วันที่ 18 กันยายน 2567

ร้อยละ 100

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งศึกษาและพัฒนาการใช้พลังงานทดแทน (Renewable Energy) โดยมีแนวทางในการนำระบบการจัดการพลังงานมาประยุกต์ใช้ในองค์กร รวมถึงสนับสนุนการพัฒนาทรัพยากรด้านบุคลากร งบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรมการมีส่วนร่วมนำเสนอแนวคิดเพื่อการปรับปรุงการใช้พลังงานในองค์กร การพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม และการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่องให้เหมาะสมกับธุรกิจและเทคโนโลยีเพื่อให้เกิดการใช้พลังงานมีประสิทธิภาพสูงสุด

ในปี 2567 บริษัทฯ สร้างความตระหนักรู้และสร้างการปลูกจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงาน โดยการจัดกิจกรรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการรักษาสีเขียว และการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการดูแลและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ด้วยการนำแนวคิดและกลยุทธ์ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ที่ยั่งยืน มาปรับใช้ในทุกรูปแบบของการดำเนินงาน

1. การบริหารจัดการพลังงาน

พลังงานเป็นปัจจัยหลักที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ความผันผวนในความต้องการพลังงานเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ การจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพไม่เพียงแต่ช่วยลดค่าใช้จ่าย แต่ยังช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนส่งผลต่อต้นทุนการดำเนินการของธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มุ่งมั่นและขอเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทฯ มุ่งศึกษากระบวนการบริหารจัดการพลังงาน เช่น การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในอาคาร และเครื่องจักร การใช้พลังงานทดแทน การร่วมมือกันระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน ในด้านการพัฒนานโยบาย ส่งเสริมเทคโนโลยีใหม่ๆ รวมถึงการให้ความรู้และการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง จะส่งผลให้การจัดการพลังงานเป็นไปอย่างยั่งยืน ซึ่งนำไปสู่อนาคตที่มีการใช้พลังงานที่มีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว



แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงการใช้พลังงาน ซึ่งการใช้พลังงานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ นั้น มาจากการใช้ไฟฟ้าในพื้นที่เช่า อาคารสำนักงานรวมถึงการใช้เชื้อเพลิงในรูปแบบน้ำมันดีเซลและน้ำมันเบนซิน ในการดำเนินกระบวนการทางธุรกิจ

ในปี 2567 บริษัทฯ มุ่งขับเคลื่อนและพัฒนาโครงการที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานตามแนวทางนโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน โดยมีการกำหนดมาตรการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มโอกาสทางธุรกิจจากการใช้พลังงานทดแทนหรือพลังงานหมุนเวียน เพื่อลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกของกิจกรรมองค์กร โดยมีแนวทางในการบริหารจัดการพลังงานตามหลักการที่มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและความยั่งยืน ดังนี้

1. ศึกษานวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน เช่น การใช้ระบบการจัดการพลังงานอัจฉริยะ ซึ่งช่วยในการตรวจสอบและวิเคราะห์การใช้พลังงานแบบเรียลไทม์
2. ใช้พลังงานทดแทน เพิ่มการลงทุนในแหล่งพลังงานทดแทน เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ในการลดการพึ่งพาพลังงานจากฟอสซิล

- พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานโดยการดำเนินการตรวจสอบและการบำรุงรักษาระบบเพื่อลดการสูญเสียพลังงานและเพิ่มความคุ้มค่าผ่านการปรับปรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- การฝึกอบรมและเพิ่มความตระหนักรู้ให้พนักงานในการใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีความรับผิดชอบ
- ร่วมมือกับชุมชนและพันธมิตรต่างๆ เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน และแลกเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติที่ดีในด้านการประหยัดพลังงาน เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวอีกด้วย

การอบรมให้ความรู้ หลักสูตรการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร



ผลการดำเนินงานในปี 2567

	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ไฟฟ้า	น้ำมัน	ไฟฟ้า	น้ำมัน	ไฟฟ้า	น้ำมัน
ผลการดำเนินงาน	499,770.04 kWh	31,491.31 ลิตร	598,260.89 kWh	29,977.62 ลิตร	12,136,769.21 kWh	31,683.70 ลิตร
เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีฐาน	ไม่บรรลุ เป้าหมาย	บรรลุ เป้าหมาย	ไม่บรรลุ เป้าหมาย	ไม่บรรลุ เป้าหมาย

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายการบริหารจัดการพลังงานของบริษัทฯ ในส่วนพื้นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และพลังงานจากเชื้อเพลิงในกระบวนการดำเนินงาน จากอัตราการใช้พลังงานของบริษัทฯ พบว่าพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ในส่วน of สำนักงานที่ซื้อจากผู้ให้บริการไฟฟ้า มีปริมาณประมาณ 12,136,769.21 kWh และพลังงานจากเชื้อเพลิงน้ำมันมีปริมาณประมาณ 31,683.70 ลิตร มีอัตราการเพิ่มขึ้นจากปีฐาน 2565 เนื่องจาก ในปี 2567 บริษัทฯ มีการปรับโครงสร้างองค์กร และโครงสร้างธุรกิจเพิ่มขึ้นจากขอบเขตในปี 2565 เพื่อรองรับความพร้อมของการเปลี่ยนผ่านสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัล

2. การบริหารจัดการน้ำ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญในการสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทฯ การบริหารจัดการน้ำของบริษัทฯ เน้นไปที่การลดการใช้น้ำ ดังนั้นในกระบวนการต่างๆ ของบริษัท จึงมีการวัดปริมาณการใช้น้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าการใช้น้ำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและลดการสูญเสียน้ำโดยไม่จำเป็น การดำเนินการเหล่านี้สะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อที่มีต่อทรัพยากรน้ำ โดยมุ่งหวังที่จะเป็นตัวอย่างที่ดีในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ ถึงแม้ว่าธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ใช่อุตสาหกรรมในการใช้ทรัพยากรน้ำเป็นหลักของกระบวนการดำเนินธุรกิจ แต่ทรัพยากรน้ำถือเป็นหนึ่งในปัจจัยที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เนื่องจากทุกหน่วยธุรกิจมีการใช้น้ำเพื่อทำกิจกรรมต่างๆ ในพื้นที่ธุรกิจ จึงได้มีการกำหนดแผนเพื่อลดปริมาณการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ไม่ได้พิจารณาเพียงแต่ความเพียงพอของการใช้น้ำเท่านั้น แต่ยังคำนึงถึงแหล่งที่มาของน้ำไม่ให้กระทบต่อการใช้น้ำของชุมชนโดยรอบ และเป็นการใช้น้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคในบริษัทฯ เท่านั้น

แนวทางการดำเนินงาน

1	2	3
		
กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ โดยได้กำหนดเป็นนโยบายให้ทุกธุรกิจมีเป้าหมายและกำหนดมาตรการควบคุมการใช้น้ำแต่ละหน่วยงาน และลดการสูญเสียน้ำในกระบวนการต่างๆ	ส่งเสริมให้พนักงานในองค์กร มีจิตสำนึก ตระหนักรู้ถึงการใช้น้ำ รมรณรงค์การใช้น้ำอย่างประหยัด เพื่อบริหารจัดการน้ำให้คุ้มค่า ที่สุด และกำหนดให้มีการตรวจติดตามความสำเร็จของเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง	มุ่งเน้นการใช้น้ำอย่างเหมาะสมที่ต้นทาง ลดการบำบัดสู่ภายนอก โดยปรับการใช้น้ำในส่วนที่มีนัยสำคัญของกระบวนการดำเนินงาน ภายในองค์กร เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้น้ำให้เหมาะสมและควบคุมได้

ผลการดำเนินงานในปี 2567

การบริหารจัดการน้ำ	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนหน่วยการใช้น้ำ	1,713.65 ลูกบาศก์เมตร	2,970.70 ลูกบาศก์เมตร	5,719.79 ลูกบาศก์เมตร
เป้าหมาย	ปีฐาน	ไม่บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย

จากผลการดำเนินงานในปี 2567 เนื่องด้วย บริษัทฯ เป็นผู้เช่าในพื้นที่เช่าของให้ผู้บริการ จึงไม่สามารถบริหารจัดการการใช้น้ำได้อย่างเป็นระบบ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการบริหารจัดการน้ำ โดยมีมาตรการประหยัดน้ำ อาทิ เช่น รมรณรงค์เลิกใช้ต้องปิดน้ำทุกครั้ง/ไม่เปิดก๊อกน้ำทิ้งไว้ ตรวจสอบสภาพของระบบการจ่ายน้ำภายในอาคาร หากพบอุปกรณ์ที่ชำรุดให้ทำการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนในทันที โดยปีที่ผ่านมามีอัตราการใช้น้ำของบริษัทฯ ภายใต้ขอบเขต บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด และบริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชั่นส์ จำกัด เฉพาะสำนักงานใหญ่ อยู่ที่ 5,719.79 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งไม่บรรลุตามเป้าหมายการลดการใช้น้ำที่ตั้งไว้ เนื่องจากบริษัทฯ มีการปรับตัวของโครงสร้างอัตรากำลังคน และขยายพื้นที่สำนักงานให้รับรองการปรับอัตรากำลังคนที่เพิ่มขึ้น จึงทำให้ปริมาณและสัดส่วนของการใช้น้ำในพื้นที่สำนักงานเพิ่มมากขึ้น

3. การบริหารจัดการของเสีย

การบริหารจัดการของเสียเป็นกระบวนการที่สำคัญในปัจจุบัน เนื่องจากปริมาณขยะที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของประชากรและการบริโภคที่มากขึ้น หากไม่มีการจัดการที่เหมาะสมอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และสุขภาพของมนุษย์ได้ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการของเสียอย่างเป็นรูปธรรม ตามแนวทางการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคมและชุมชน โดยมีเป้าหมายในการลดปริมาณของเสียที่เกิดจากกระบวนการทำงาน ก่อนนำไปกำจัดอย่างเหมาะสม ภายใต้โครงการ “JTS care and share” นอกเหนือจากนั้นยังได้ร่วมกับเครือข่ายเข้าร่วมโครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมการคัดแยกขยะประเภทต่างๆ ก่อนนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี รวมทั้งการส่งมอบวัสดุ อุปกรณ์ที่ยังสามารถนำมาใช้ได้ และอยู่ในสภาพดีให้กับชุมชนเพื่อใช้ในกิจกรรมสาธารณประโยชน์อย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ได้นำมาตรการบริหารจัดการของเสียมาใช้เพื่อส่งเสริมความยั่งยืนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลสิ่งแวดล้อมและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่าและลดปริมาณของเสียในการดำเนินงานของบริษัทฯ พร้อมกับกำหนดมาตรการจัดการของเสียที่เกิดขึ้นจากดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และตั้งเป้าหมายในการพัฒนาไปกับการสนับสนุนโครงการต่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรวมตามแนวทางหลัก ดังนี้

1. ปรับปรุงกระบวนการผลิตและการดำเนินงานเพื่อให้เกิดของเสียน้อยที่สุด พร้อมกับศึกษาและพัฒนาในผลิตภัณฑ์ที่ใช้วัสดุย่อยลงและมีอายุการใช้งานที่ยาวนาน
2. สนับสนุนการแยกขยะและการรีไซเคิลเพื่อให้อุปกรณ์ต่างๆ ถูกนำกลับมาใช้ใหม่ ซึ่งรวมถึงการจัดระบบสำหรับการเก็บรวบรวมและจัดการของเสียที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ดูแลการจัดการของเสียอันตรายด้วยมาตรฐานความปลอดภัยที่เข้มงวด และกำหนดมาตรการควบคุมอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการรั่วไหลหรือปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม
4. จัดการฝึกอบรมพนักงานเพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจในการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้เกิดความรับผิดชอบต่อการใช้ทรัพยากรและการจัดการของเสียในที่ทำงาน
5. สนับสนุนและลงทุนในการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อปรับปรุงระบบการจัดการของเสียให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงานในปี 2567

ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงนำแนวคิดการจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเพื่อบริหารจัดการขยะในสำนักงาน และปลูกจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อหลักการ 3R มาประยุกต์ใช้ ซึ่งประกอบด้วย การนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) การใช้ซ้ำ (Reuse) และการลดการใช้ (Reduce) มาเป็นหลักในการจัดการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เกิดจากกระบวนการทำงานของบริษัทฯ และรณรงค์ให้พนักงานคัดแยกขยะก่อนรวบรวมไปทิ้งในถังใหญ่ เพื่อความสะดวกในการกำจัดโดยสามารถนำไปจำหน่ายและนำมาเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ได้

การจัดการของเสีย	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ผลการดำเนินงาน	66,556.54 Kg	70,489.46 Kg	82,673.92 kg
เป้าหมาย	ปีฐาน	ไม่บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย

เนื่องจาก ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ปรับเปลี่ยนโครงการธุรกิจ และโครงสร้างองค์กร เพื่อพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงอย่างไม่หยุดนิ่ง การวัดปริมาณของเสียในพื้นที่ส่วนสำนักงานใหญ่จึงมีปริมาณมากขึ้น และไม่สามารถบรรลุเป้าหมายการลดปริมาณของเสียได้ โดยมีปริมาณของเสียที่ถูกนำไปฝังกลบ น้ำหนักรวม 82,673.92 Kg ซึ่งบริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญต่อประเด็นการลดปริมาณของเสีย พร้อมกับมุ่งมั่นและกำหนดแนวทางต่อการบริหารจัดการของเสียที่เกิดขึ้นอย่างเคร่งครัด ได้กำหนดแผนการพัฒนาและเป้าหมายปริมาณของเสียในส่วนสำนักงานให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ในระยะยาว

โครงการที่เกี่ยวกับการจัดการขยะของเสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศ จึงมีการรณรงค์และขอความร่วมมือในการคัดแยกขยะเพื่อช่วยลดปริมาณขยะลง และช่วยลดมลภาวะที่เป็นพิษ โดยบริษัทฯ ได้มีการติดตั้งถังขยะแบบแยกประเภทให้ครอบคลุมพื้นที่ทั้งสำนักงานใหญ่ และตามจุดต่างภายในสำนักงาน โดยร่วมมือกับบริษัทย่อย และผู้ให้บริการพื้นที่เช่าสำนักงาน โดยจัดการแยกขยะทั่วไปและขยะเศษอาหาร (food waste) คัดแยกออกจากขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล เพื่อคัดแยกประเภท ก่อนนำออกไปจากพื้นที่ รวมไปถึงนำขยะรีไซเคิลจากการใช้งานในชีวิตประจำวันของพนักงาน เพื่อช่วยลดปริมาณขยะของเสียลงและส่งผลต่อเพิ่มมูลค่า

โครงการคัดแยกขยะของอาคารสำนักงาน



โครงการ JTS care and share



การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศถือเป็นปัญหาระดับโลกที่มีทั้งสาเหตุและผลกระทบ เริ่มต้นจากการที่กิจกรรมทางเศรษฐกิจของมนุษย์ปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อสร้างความเจริญรุ่งเรืองและความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่ประชากรมากกว่าร้อยปี การพัฒนาเหล่านี้ก่อให้เกิดการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เข้าสู่บรรยากาศ ทำให้ทุกประเทศมีส่วนร่วมในการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่นำไปสู่การเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิโลก เกิดการละลายของน้ำแข็งขั้วโลก และปัญหาความร้อนและแห้งแล้งเพิ่มขึ้นในเขตร้อน ตั้งแต่ปี 2021 เป็นต้นไปทุกประเทศต้องเริ่มลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามความตกลงปารีส “Paris Agreement” โดยมีความยืดหยุ่นในการดำเนินการตามความสามารถและข้อจำกัดของแต่ละประเทศ แม้ว่าประเทศไทยจะปล่อยก๊าซเรือนกระจกไม่ถึง 1% ของโลก แต่รัฐบาลได้ตั้งเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้ 139 ล้านตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าภายในปี 2030 ตามข้อตกลงดังกล่าว

บริษัทฯ ตระหนักถึงภาวะโลกร้อนที่ทวีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น และให้ความสำคัญต่อการตอบสนองการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จึงได้วางนโยบายเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม วางแผนกลยุทธ์ และเป้าหมายในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการดำเนินงาน ธุรกิจ ศึกษาและพัฒนานวัตกรรมที่ต้องสนองต่อการลดการใช้พลังงาน รวมถึงการป้องกันและลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การดำเนินการเหล่านี้สร้างคุณค่าให้แก่องค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย และยังเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามเป้าหมายของประเทศไทย



เป้าหมาย 1

ได้การรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร

จาก อบก. และได้รับการรับรองอย่างต่อเนื่องทุกปี

ผลลัพธ์

อยู่ระหว่างดำเนินการ

ขอรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร จาก อบก. เป็นปีที่ 3



เป้าหมาย 2

มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน

ขอบเขต 1 และ 2 ภายในปี 2040

ผลลัพธ์

อยู่ระหว่างดำเนินการ

ให้ถึงเป้าหมาย



เป้าหมาย 3

Net Zero ภายในปี 2060

ผลลัพธ์

อยู่ระหว่างดำเนินการ

ให้ถึงเป้าหมาย



เป้าหมาย 4

เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนไม่น้อยกว่า 1 โครงการ

ผลลัพธ์

ปี 2567 เพิ่มใช้พลังงานทดแทน 1 โครงการ คือ Solar Farm ขนาด 2.6 เมกะวัตต์

แนวทางการดำเนินงาน

การดำเนินงานด้านบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม อยู่ภายใต้ “คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน” และมีคณะทำงานการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม จากตัวแทนในบริษัทย่อย และฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นหน่วยงานกลางในการรวบรวมข้อมูลด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมถึงการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกของกระบวนการทำงานในทุกด้าน ทั้งข้อมูลการประเมินผลคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร การใช้พลังงาน การบริหารจัดการน้ำ และของเสียจากกระบวนการทำงาน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี ค.ศ.2050 และการเป็นองค์กรปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Greenhouse Gas Emission) ในปี ค.ศ.2060

ปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจขององค์กร ดังนี้

1. ทบทวนนโยบายการพัฒนาสู่ความยั่งยืน และนโยบายการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ภายใต้ขอบเขตการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
2. แต่งตั้งคณะทำงานด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมถึงการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ภายใต้ขอบเขตการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
3. กำหนดเป้าหมายการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องกับ Science-based Target และวางแผนจัดทำ Baseline ปีฐานด้านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อมุ่งสู่ Net Zero ในปี 2060
4. สร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับพนักงาน คู่ค้า และพันธมิตรอย่างต่อเนื่อง
5. การทวนสอบและการเปิดเผยข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจก เปรียบเทียบกับแผนการพัฒนาและเป้าหมายที่ตั้งไว้เป็นประจำทุกปี

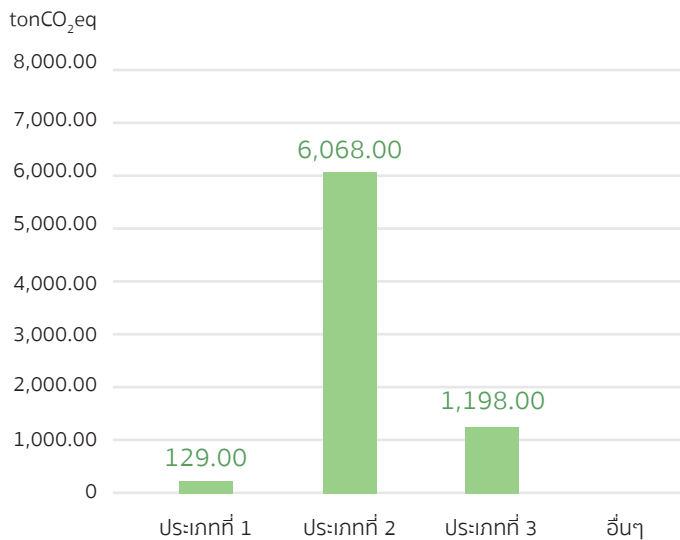
การทวนสอบข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจก โดยผู้ทวนสอบภายนอกที่ได้รับการรับรอง

ในปี 2567 บริษัทฯ ประเมินการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกครอบคลุม 3 ธุรกิจหลัก คือ ธุรกิจจัดหา ออกแบบ ติดตั้งระบบสื่อสารโทรคมนาคม และเทคโนโลยีสารสนเทศ (Systems Integration), ธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม (Telecommunication Network Services) และธุรกิจคลาวด์ คอมพิวติ้ง (Cloud Computing) (สำนักงานใหญ่) บริษัทฯ เริ่มจัดประเมินปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ครั้งแรกในปี 2565 และปัจจุบันยังคงกำหนดให้ปี 2565 เป็นปีฐาน (Base Year) โดยบริษัทฯ ได้มีการทบทวนและจัดทำรายงานตาม ข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) อบก. พิมพ์ครั้งที่ 8 (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6, กรกฎาคม 2565) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เพื่อรับการทวนสอบและรับรอง ผลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรระดับจำกัด (Limited Assurance Level) ระดับความเชื่อมั่น 95% รวมทั้งประเมินและติดตามปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สำคัญขององค์กร และกำหนดมาตรการในการควบคุมการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยก๊าซเรือนกระจกที่พิจารณาติดตามผล ได้แก่ CO₂ CH₄ N₂O HFCs PFCs SF₆ และ NF₃ โดยวัดออกมาในรูปตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Footprint of Organization : CFO) ซึ่งมีขอบเขตการวัดปริมาณในประเภทที่ 1 : การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Scope 1 : Direct Emissions), ประเภทที่ 2 : การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Scope 2 : Energy Indirect Emissions) และประเภทที่ 3 : การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ (Scope 3 : Other Indirect GHG Emissions) และได้รับการทวนสอบ ในปี 2567 จากการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 – 31 ธันวาคม 2567 โดยหน่วยรับรองการจัดการก๊าซเรือนกระจก มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระภายนอกที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจากองค์การบริหารก๊าซเรือนกระจก ทั้งนี้ได้รับการทวนสอบความสมบูรณ์ของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ผ่านมา ทั้งนี้อยู่ระหว่างขอขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร

ตารางสรุปปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

ขอบเขต	การปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขององค์กร	สัดส่วนเมื่อเทียบ ขอบเขต 1 และ 2	สัดส่วนเมื่อเทียบ ขอบเขต 1, 2 และ 3
ประเภท 1	129.00	2.08	1.74
ประเภท 2	6,068.00	97.92	82.06
ประเภท 3	1,198.00		16.20
อื่น ๆ	-		
รวม Scope 1 & 2	6,197	100.00	
รวม Scope 1 & 2 & 3	7,395		100.00



Carbon intensity (Scope 1+2)



1.392

TonCO₂eq/
(รายได้) ล้านบาท

Carbon intensity (Scope 1+2+3)



1.659

TonCO₂eq/
(รายได้) ล้านบาท

ขอบเขต	JTS (ม.ค.- ส.ค.)	JasTel (ม.ค.- ส.ค.)	CCS (ม.ค.- ส.ค.)	Total
ประเภท 1	22.00	108.00	-	130.00
ประเภท 2	135.00	5,916.00	17.00	6,068.00
ประเภท 3	27.00	1,169.00	4.00	1,200.00
อื่นๆ (รายงานแยก)	-	-	-	-
รวม Scope 1+2	157	6,024	17	6,198
รวม Scope 1+2+3	184	7,193	21	7,398

หมายเหตุ 1. JTS หมายถึง บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

2. JasTel หมายถึง บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด

3. CCS หมายถึง บริษัท คลาวด์ คอมพิวติ้ง โซลูชั่นส์ จำกัด

ผลการดำเนินงานปี 2567

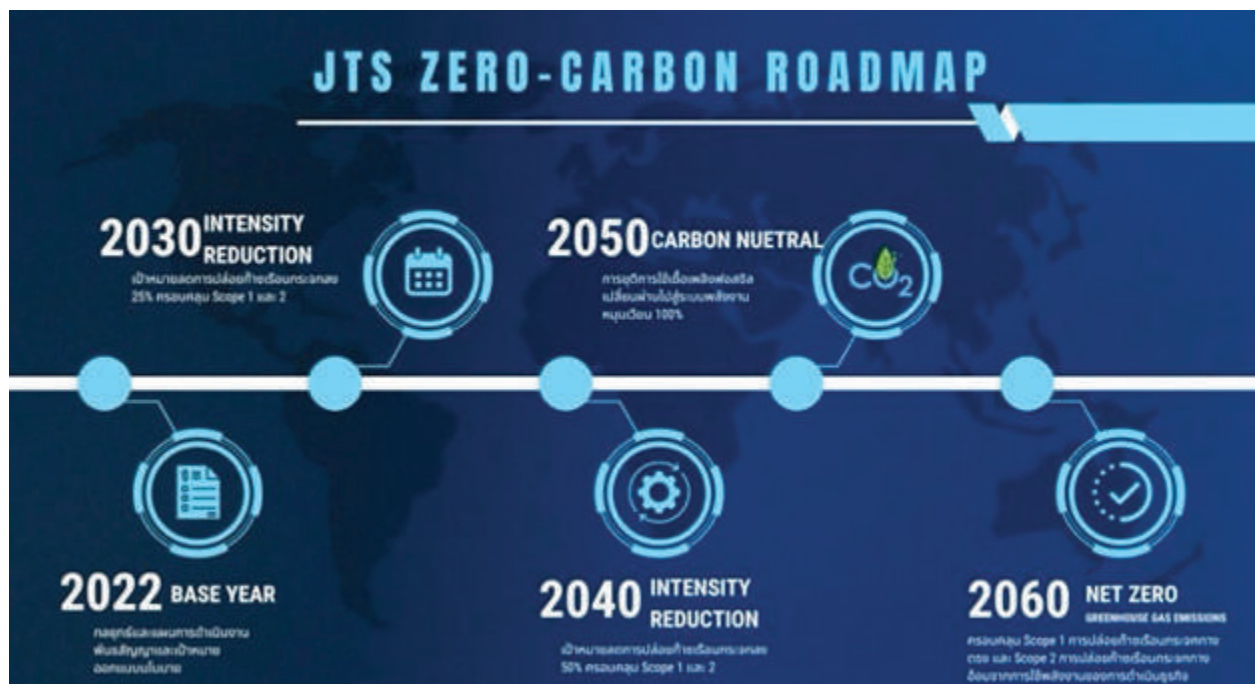
จากผลการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกพบว่า บริษัทฯ มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกใน Scope 1 : 129 tonCO₂eq , Scope 2 : 6,068 tonCO₂eq และ Scope 3 : 1,198 tonCO₂eq



โดยในปี 2567 นำผลการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมดมาเปรียบเทียบกับสัดส่วนรายได้ทั้งหมดขององค์กร มีสัดส่วนปริมาณการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทั้งหมดขององค์กร (CFO) ทางตรงขององค์กร (Scope 1 : Direct Emissions) ทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Scope 2 : Energy Indirect Emissions) และทางอ้อมอื่น ๆ (Scope 3 : Other Indirect GHG Emissions) คือ 7,398 tonCO₂eq และเมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมดขององค์กรต่อรายได้ทั้งหมดในรอบปี 2567 คือ 2.624 tonCO₂eq/M

แผนการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นการดำเนินมาตรการลดและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานทุกประเภท พร้อมทั้งสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการร่วมมือกันลดการใช้พลังงานทั้งในกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการใช้พลังงาน ลดต้นทุนด้านพลังงาน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตาม Science Base Target เป้าหมายการลดโลกร้อนเพื่อควบคุมอุณหภูมิเพื่อไม่ให้โลกร้อนเกิน 2 องศาเซลเซียส ซึ่งต้องดำเนินการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกให้ได้ 2.5% ต่อปี และดำเนินกิจกรรมในการลดก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก และมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่เป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี ค.ศ.2050 และการเป็นองค์กรปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Greenhouse Gas Emission) ในปี ค.ศ.2060 โดยมีแผน JTS ZERO – CARBON ROADMAP และโครงการที่สำคัญในปี 2567 ดังนี้



JTS ZERO – CARBON ROADMAP

การเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน

การเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนเป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญที่หลายองค์กรและประเทศทั่วโลกให้ความสำคัญ เพื่อเป็นการตอบสนองต่อความท้าทายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและลดการพึ่งพาพลังงานจากฟอสซิล ที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจก ในปัจจุบันเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ การติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคาอาคารหรือสถานที่ทำงาน เข้ามาช่วยในกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง และศึกษานวัตกรรมที่สามารถเข้ามาสนับสนุนการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน รวมทั้งการลงทุนในโครงการพลังงานหมุนเวียนใหม่ๆ เช่น แบตเตอรี่สำหรับเก็บพลังงาน หรือระบบการจัดการ smart grid ที่ช่วยบริหารจัดการการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ หรือการซื้อใบรับรองพลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy Certificates - RECs) เพื่อสนับสนุนการผลิตพลังงานจากแหล่งที่ยั่งยืน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นตัวก่อให้เกิดภาวะโลกร้อน

นอกจากนี้ บริษัทฯ สนับสนุนแนวคิดของพนักงานทุกคนในบริษัทและบริษัทย่อย ให้การสร้างการเปลี่ยนแปลงในกระบวนการทำงาน หรือกิจกรรมต่างๆ ที่จะสามารถช่วยลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนไม่เพียงแต่ช่วยลดการเกิดก๊าซเรือนกระจก แต่ยังเป็นการลงทุนในอนาคตที่ยั่งยืน อีกทั้งยังสามารถสร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ และกระตุ้นเศรษฐกิจในระยะยาว

โครงการที่สำคัญในปี 2567

โครงการติดตั้ง Solar Rooftop

ขนาด **26.4 kW** อาคารสำนักงานตัวอย่าง

การติดตั้ง Solar Rooftop ของอาคารสำนักงาน ขนาด 26.4 kW คิดค่าเฉลี่ยประมาณการของปริมาณการผลิตไฟฟ้าต่อปีได้ประมาณ 38,544 kWh ต่อปี และสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อปีได้เท่ากับ 23,126.4 tonCO₂eq

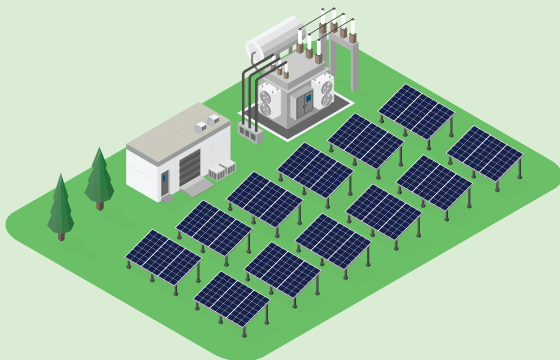
สำหรับโครงการติดตั้ง Solar Rooftop ขนาด 26.4 kW อาคารสำนักงานตัวอย่างนั้น พัฒนามาเพื่อใช้เป็นศูนย์เรียนรู้ของวิศวกร พนักงานขาย และช่างบริการ เกี่ยวกับเทคนิคต่างๆ วิธีการบำรุงรักษา การทดลองติดตั้งระบบแบบ Solar Inverter แบบมี Power Optimizer Inverter เป็นอินเวอร์เตอร์ที่ใช้สำหรับโซลาร์เซลล์ ระบบออนกริด ที่ถูกพัฒนาให้มีประสิทธิภาพการทำงานที่สูงขึ้น เพื่อใช้งานในสำนักงานในช่วงเวลากลางวันทดแทนพลังงานไฟฟ้า และช่วงกลางคืน จาก Battery ที่ชาร์จเต็มไว้ในช่วงเวลากลาง



โครงการพลังงานจากแสงอาทิตย์ หรือ Solar Farm

โครงการพลังงานหมุนเวียนที่มีการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ขนาดใหญ่เพื่อผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยไฟฟ้าที่ผลิตได้นำไปใช้ในกระบวนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ซึ่งเป็นวิธีการผลิตไฟฟ้าที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมส่วนน้อย เมื่อเทียบกับการผลิตไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานฟอสซิล ช่วยลดการพึ่งพาแหล่งพลังงานที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจก และเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจสีเขียวที่เน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาและหาแนวทางลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน เพิ่มการนำพลังงานทดแทนมาใช้ เช่น โซลาร์เซลล์ (Solar Cell) ซึ่งสามารถเปลี่ยนพลังงานแสงอาทิตย์ให้เป็นพลังงานไฟฟ้า โดยพัฒนาเป็นโครงการโซลาร์ฟาร์มระยะที่ 1 ขนาด 3.8 เมกะวัตต์ และระยะที่ 2 ขนาด 2.6 เมกะวัตต์ เป็นรูปแบบการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์แบบเชื่อมต่อสายส่ง (Solar Farm) เป็นการนำพลังงานทดแทนการใช้ไฟฟ้าโดยกระแสไฟฟ้าที่ผลิตได้จากโซลาร์เซลล์จะอยู่ในรูปแบบไฟฟ้ากระแสตรง (Direct Current) สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ทันที ช่วยลดต้นทุนในการดำเนินงานและเป็นการช่วยอนุรักษ์พลังงานอย่างยั่งยืน



Solar Farm ระยะที่ 1 ขนาด 3.8 เมกะวัตต์ เริ่มปี 2023



ตารางการแสดงผลปริมาณการผลิตไฟฟ้าและปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจก

ปี	ปริมาณไฟฟ้า ที่ผลิตได้ (kWh/Year)	จำนวนค่าไฟฟ้า ที่สามารถลดได้ (บาท/ปี)	ปริมาณการลด ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (kgCo ₂ e/Year)
2023	2,051,672.40	9,630,827.28	1,231,003.44
2024	5,625,903.30	26,368,839.44	3,375,541.98
Total	7,677,575.70	35,999,666.72	4,606,545.42

Solar Farm ระยะที่ 2 ขนาด 2.6 เมกะวัตต์ เริ่มปี 2024



ตารางการแสดงปริมาณการผลิตไฟฟ้าและปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจก

ปี	ปริมาณไฟฟ้าที่ผลิตได้ (kWh/Year)	จำนวนค่าไฟฟ้า ที่สามารถลดได้ (บาท/ปี)	ปริมาณการลด ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (kgCO ₂ e/Year)
2024	1,025,118.56	4,275,844.35	615,071.14
Total	1,025,118.56	4,275,844.35	615,071.14

จากการปฏิบัติตามแผนพัฒนาความยั่งยืน และเป้าหมายด้านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้ศึกษาและพัฒนาโครงการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน โดยทั้ง 2 โครงการนี้ ยังอยู่ระหว่างศึกษาและพัฒนาโครงการ จึงยังไม่นำมาวัดผลด้านการลดการใช้พลังงานและชดเชยการใช้พลังงานในกิจกรรมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ เนื่องจากอยู่ระหว่างการศึกษากิจกรรมการชดเชยการใช้พลังงาน และเพื่อศึกษาผลกระทบและผลตอบแทนจากโครงการชดเชยคาร์บอนเครดิตอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ยังไม่นำมาตั้งเป็นเป้าหมายในปี 2567 ซึ่งมีแผนในการพัฒนาและส่งเสริมให้พนักงานใช้ในการศึกษากระบวนการใช้ทรัพยากรที่มีต่อทั้ง 2 โครงการนี้ เพื่อพัฒนาอย่างเป็นระบบและนำมาใช้งานอย่างคุ้มค่าต่อไป



โครงการการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนมีความสำคัญต่อธุรกิจในระยะยาว โดยการสร้างความร่วมมือจากทุกส่วน ตั้งแต่ผู้จัดหา ผู้ขาย ผู้บริโภค และหน่วยงานรัฐ เพื่อสร้างประโยชน์ในระยะยาวแก่สังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดซื้อจัดหาเพื่อมุ่งมั่นในการลดผลกระทบตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ และได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน โดยในการจัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ในกระบวนการผลิต หรือกระบวนการทำงานในสำนักงานให้พิจารณาคัดเลือกสินค้าที่มีเครื่องหมาย **“ฉลากเขียว”** ทั้งนี้ เพื่อเป็นการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม โดยนำแนวปฏิบัติของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว (Green Procurement) เป็นแนวทางในการจัดหาสินค้าและบริการที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์หรือบริการนั้นๆ ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งในการส่งเสริมความยั่งยืนและลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมทั้งทางตรงและทางอ้อม ถือเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจ เพื่อช่วยลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมในระยะยาวและอย่างยั่งยืน

แนวทางการดำเนินการ

1. บริษัทฯ กำหนดนโยบายและเป้าหมายที่ชัดเจนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว โดยคำนึงถึงมาตรฐานทางสิ่งแวดล้อมและความรับผิดชอบต่อสังคม
2. ประเมินความต้องการและสถานการณ์ปัจจุบันในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อระบุแนวทางในการรวมผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในกระบวนการจัดซื้อจัดหา
3. คัดเลือกผลิตภัณฑ์หรือบริการที่มีเอกสารรับรองหรือฉลากทางสิ่งแวดล้อม เช่น ฉลากเขียว (Green Label) หรือการรับรองมาตรฐาน ISO 14001
4. ประเมินและเลือกคู่ค้าที่มีนโยบายและปฏิบัติการที่สอดคล้องกับหลักการความยั่งยืนและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการพิจารณาการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
5. กำหนดแนวปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้าด้านความยั่งยืนและการรักษาสิ่งแวดล้อม
6. การติดตามและประเมินผลตามข้อกำหนดและนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน รวมถึงการรายงานผลการประเมินการดำเนินการเพื่อพิจารณาและทบทวนแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดและนโยบายที่เกี่ยวข้อง
7. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างส่วนงานต่างๆ ทั้งภายในองค์กรและภายนอก เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และแนวทางปฏิบัติที่ดี

ผลการดำเนินงานปี 2567

ปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินคู่ค้ารายใหม่ โดยเพิ่มการประเมินด้านความยั่งยืน ครอบคลุมการจัดซื้อและจัดจ้างอย่างยั่งยืน ในรูปแบบ Online กับคู่ค้าที่ขึ้นทะเบียนใหม่ทุกราย และผ่านกระบวนการประเมินคู่ค้าประจำปี เพื่อประเมินความยั่งยืนของคู่ค้ารายปัจจุบันและรายใหม่ เพื่อกำหนดกลุ่มคู่ค้า



จำนวนคู่ค้าผู้ขายสินค้า

77 ราย



จำนวนคู่ค้าผู้ขายบริการ

93 ราย



จำนวนคู่ค้าที่ขึ้นทะเบียนใหม่

40 ราย



สู่สังคมยั่งยืน

การเคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน



บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมของธุรกิจ และเคารพหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักและแนวทางปฏิบัติตามหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) แห่งสหประชาชาติ (United Nations) หลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจ และสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) ปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work) ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labor Organization: ILO) และกฎหมายแรงงานของประเทศไทย บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อความเสมอภาคและเท่าเทียมกันของบุคคลทุกกลุ่ม



เป้าหมาย 1

จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

เป็นศูนย์ (0) กรณี

ผลลัพธ์

ปี 2567 ข้อร้องเรียน

ศูนย์ (0) กรณี



เป้าหมาย 2

จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับข้อพิพาทจากการละเมิดการปฏิบัติต่อแรงงาน

เป็นศูนย์ (0) กรณี

ผลลัพธ์

ปี 2567 ข้อร้องเรียน

ศูนย์ (0) กรณี



เป้าหมาย 3

พนักงานระดับหัวหน้างานผ่านการอบรมหลักสูตรการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจ และสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (HRDD)

ร้อยละ 100

ผลลัพธ์

ปี 2567 พนักงานระดับหัวหน้างานผ่านการอบรม

ร้อยละ 100

เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2567

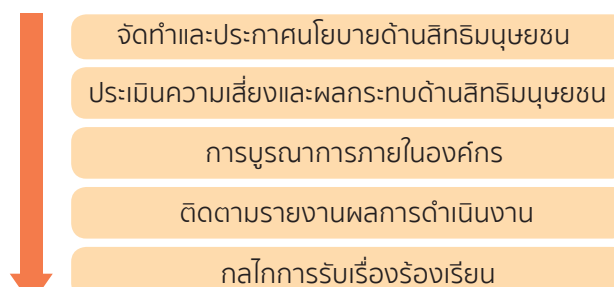
แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ สนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน ด้วยการดูแลไม่ให้อิทธิพลของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน อีกทั้งยังให้ความสำคัญเคารพนับถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยไม่เลือกปฏิบัติ พร้อมกับกำหนดให้มั่นนโยบายการสนับสนุนความเท่าเทียมระหว่างเพศและเพศสภาพ ส่งเสริมการยอมรับความแตกต่าง การอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียม การไม่เลือกปฏิบัติ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรในการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน บริษัทฯ สนับสนุนพนักงานทุกคนในการฝึกอบรมและการพัฒนา ศักยภาพพนักงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติในความแตกต่างด้านอายุ ความทุพพลภาพ เพศ (รวมถึงผู้ที่ผ่าตัดแปลงเพศ) สถานการณ์ติดเชื้อ เอชไอวี/โรคเอดส์ สถานภาพสมรส การสมรสระหว่างบุคคลเพศเดียวกัน การตั้งครรภ์ และการลาคลอดบุตร ความคิดเห็นทางการเมือง เชื้อชาติ/เผ่าพันธุ์ ศาสนาและความเชื่อ รสนิยมทางเพศ ภูมิหลังด้านเศรษฐกิจและสังคม การมีหรือไม่มีครอบครัว และประเด็นอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามให้สอดคล้องกับนโยบายการส่งเสริมการยอมรับความแตกต่างและอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียม เพื่อสามารถให้ความมั่นใจได้ว่าลูกค้า พันธมิตร และคู่ค้าของบริษัทฯ มีความตระหนักและปฏิบัติตามสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว โดยบริษัทฯ มีกำหนดให้มั่นนโยบายสนับสนุนและเคารพหลักสิทธิมนุษยชน โดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีผลการปฏิบัติตามตลอดปีที่ผ่านมา ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงาน เป็นแนวทางการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งพนักงานของบริษัทฯ ต้องทำความเข้าใจกับหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองอย่างถี่ถ้วน และต้องปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดด้วย
2. บริษัทฯ จะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค ปราศจากการเลือกปฏิบัติหรือการละเมิดสิทธิ ไม่ว่าจะเป็นตามเกณฑ์ของเชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา การแสดงออกทางความคิดเห็นทางการเมืองหรืออื่นๆ
3. บริษัทฯ มุ่งหวังที่จะสร้างสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและเป็นมิตรแก่พนักงานทุกคน โดยสนับสนุนการทำงานร่วมกันและการเคารพซึ่งกันและกัน
4. บริษัทฯ จะจัดให้มีการฝึกอบรมและกิจกรรมเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนแก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าทุกคนเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลักการเหล่านี้ได้อย่างถูกต้อง
5. บริษัทฯ ได้มีการทบทวนเพื่อพัฒนาปรับปรุงแผนการบริหารจัดการเพื่อรับมือกับผลกระทบและดำเนินการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ พร้อมทั้งสื่อสารกับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการให้เป็นไปในทางเดียวกัน
6. บริษัทฯ กำหนดช่องทางที่หลากหลายเพื่อให้พนักงานสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส กรณีที่มีเหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ทางโทรศัพท์ อีเมล การส่งคำร้องผ่านระบบภายในบริษัทฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสที่อาจจะเป็นละเมิดสิทธิมนุษยชนได้อย่างสะดวกและปลอดภัย

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการเคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตามที่ได้บัญญัติไว้ในปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมและปกป้องสิทธิมนุษยชนในทุกระดับของการดำเนินธุรกิจ จัดให้มีกระบวนการที่มีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนให้เกิดการตรวจสอบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการเคารพสิทธิมนุษยชน ดังนี้

กระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน



ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้พิจารณาขอบเขตของประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน โดยพิจารณาจาก 2 ปัจจัย ได้แก่ โอกาสที่จะเกิดขึ้น และผลกระทบ ครอบคลุมสิทธิมนุษยชนทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ สิทธิแรงงาน สิทธิชุมชน ห่วงโซ่อุปทาน สิ่งแวดล้อม และสิทธิผู้บริโภค ดังนี้



สิทธิด้านแรงงาน

การเลือกปฏิบัติในการทำงาน, สภาพการทำงานที่ปลอดภัย, แรงงานบังคับ, แรงงานเด็ก, สภาพการทำงานที่ปลอดภัย



สิ่งแวดล้อม

การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการน้ำ, การจัดการพลังงาน, การจัดการก๊าซเรือนกระจก



สิทธิชุมชน

การมีส่วนร่วมของชุมชน, สุขภาพ และความปลอดภัยในชุมชน, คุณภาพชีวิต



สิทธิผู้บริโภค (ลูกค้าและผู้ค้า)

การรักษาความลับและความเป็นส่วนตัว และการปลอดภัยของข้อมูล



ห่วงโซ่อุปทาน

จรรยาบรรณคู่ค้า, การสร้างการมีส่วนร่วมของคู่ค้า

ในปี 2567 บริษัทฯ อยู่ระหว่างเตรียมความพร้อมของบริษัทฯ ภายใต้ของเขตและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในการดำเนินการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนรอบด้าน (human rights due diligence) เพื่อประเมินและกำหนดมาตรการในการควบคุมและบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และจัดทำแนวทางการป้องกันและแก้ไขสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้การบริหารจัดการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพในการควบคุมผลกระทบตลอดจนห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

รายการ	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนพนักงานรวม	282	295	337
จำนวนพนักงานชาย	180	183	209
จำนวนพนักงานหญิง	102	112	128

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ เชื่อว่ามนุษย์ทุกคนมีสิทธิเท่าเทียมกันโดยกำเนิด พนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าและเป็นปัจจัยที่นำพาบริษัทฯ ไปสู่ความสำเร็จในระยะยาว จึงมุ่งเน้นการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นธรรมตามหลักสิทธิมนุษยชนที่ต้องได้รับความเท่าเทียมในการปฏิบัติและสิทธิประโยชน์อันพึงได้ตามกฎหมายแรงงาน มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการอย่างมีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและคุณธรรม ตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิเสรีภาพ และความเสมอภาคของพนักงานทุกคน

ด้านการจ้างงานและค่าตอบแทน

บริษัทฯ มีนโยบายการจ้างงานและการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ สร้างความเหมาะสมด้านการจ้างงาน ค่าจ้าง ชั่วโมงการทำงาน วันหยุด สวัสดิการ และสถานที่ทำงานที่มีความปลอดภัยและเป็นมิตร โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติด้านการจ้างงานไว้ในนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงานไว้อย่างชัดเจนให้ความสำคัญกับการจ้างงานและดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานไทย และมาตรฐานสากล สอดคล้องกับหลักการของบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญต่อการดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและบนพื้นฐานของการเคารพสิทธิแรงงาน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การปฏิบัติตามสิทธิมนุษยชน และมาตรฐานสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศอันประกอบด้วยปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (The Universal Declaration of

Human Rights: UDHR) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน (The Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work) ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization: ILO) รวมทั้งกฎหมายแรงงานของประเทศที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ หลักเกณฑ์ตามมาตรฐานแรงงานสากลที่บริษัทฯ ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติซึ่งสอดคล้องกับนโยบายด้านการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของบริษัทฯ

ด้านสวัสดิการแรงงาน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ (คกก.สดก.) หน้าที่สำรวจ ตรวจสอบ ส่งเสริม และพัฒนาระบบการจัดสวัสดิการของบริษัทฯ ให้สอดคล้องและสนับสนุนวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย และค่านิยมองค์กรของบริษัทฯ รวมทั้ง สนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับ ครอบคลุมกลุ่มความหลากหลายและกลุ่มเปราะบางในด้านเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และผู้บกพร่องทางร่างกาย รวมถึงการออกเสียงเลือกกรรมการอย่างเป็นอิสระตามกระบวนการที่โปร่งใส ซึ่งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการถือเป็นอีกหนึ่งช่องทางสื่อสารระหว่างพนักงานและบริษัทฯ เพื่อส่งเสริมให้เกิดความตระหนักและความเคารพในสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมกันของพนักงานทุกคน ทุกระดับ และทุกเชื้อชาติ ในการแสดงมุมมอง ความเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนต่างๆ ผ่านตัวแทนที่ได้รับการเลือกตั้งเข้ามา คณะกรรมการสวัสดิการฯ ทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้าง ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวร่วมกันพิจารณาปรับเพิ่มเงินค่าสวัสดิการพื้นฐานในแต่ละปีตามค่าครองชีพที่เพิ่มสูงขึ้น เพื่อเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายให้กับพนักงาน อาทิ ค่าครองชีพ เบี้ยขยัน รวมถึงการปรับปรุงร้านอาหารสวัสดิการ การตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อเป็นการเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดียิ่งขึ้นให้กับพนักงาน และจัดหาสวัสดิการที่นอกเหนือจากสวัสดิการพื้นฐานมาเพิ่มเติมให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นๆ ให้แก่พนักงาน เช่น ประกันสุขภาพแบบกลุ่ม ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ การตรวจสุขภาพประจำปี การตรวจรักษาสุขภาพจากแพทย์ทางเลือก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เบี้ยเลี้ยงกรณีที่ต้องเดินทางเพื่อปฏิบัติหน้าที่ เงินช่วยเหลือในโอกาสต่างๆ สวัสดิการการกู้เงินอัตราดอกเบี้ยพิเศษกับสถาบันการเงินที่เข้าร่วม และเงินค่าชดเชยเกษียณอายุ เป็นต้น

ช่องทางการร้องทุกข์

พนักงานทุกคนสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเหตุต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคลหรือผู้บริหารระดับสูงได้เมื่อไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือเมื่อถูกกระทำโดยมิชอบ หรือถูกละเมิดสิทธิส่วนบุคคลได้ตามช่องทางการร้องทุกข์ที่กำหนดไว้ในคู่มือพนักงาน หมวดเรื่องการร้องทุกข์และการพิจารณาข้อร้องทุกข์ การส่งคำร้องผ่านระบบภายในบริษัทฯ ทางโทรศัพท์ อีเมล และเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือหากมีความกังวลเกรงว่าจะไม่ได้รับความเป็นธรรม สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้โดยตรงอีก 1 ช่องทาง

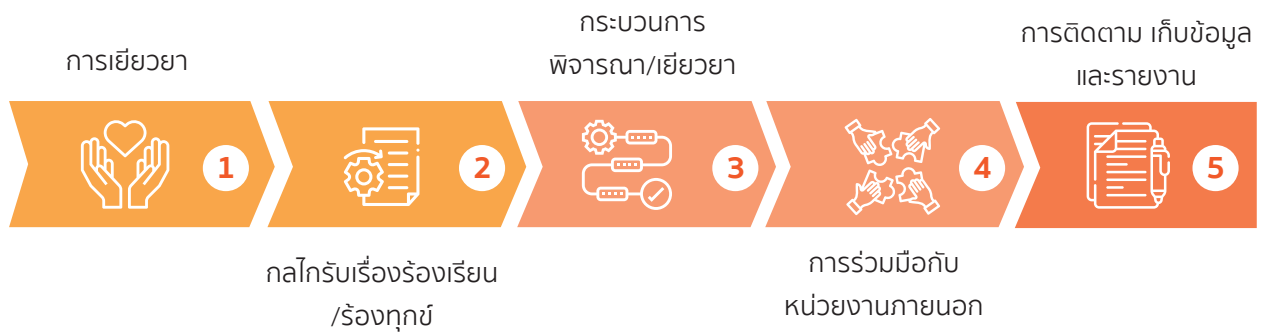


ทั้งนี้ บุคคลภายนอกหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสามารถร้องทุกข์หรือร้องเรียนผ่านช่องทางโทรศัพท์ อีเมล และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้โดยตรง

การรับข้อร้องเรียนและเยียวยา

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็นสะท้อนปัญหา และแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน หากมีเหตุการณ์หรือการกระทำที่เกี่ยวข้องต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือจรรยาบรรณทางธุรกิจทั้งจากพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านช่องทางการเรียกร้องทางเว็บไซต์บริษัทฯ โดยมีการบริหารจัดการข้อร้องเรียนดังกล่าวอย่างเหมาะสม ให้ความสำคัญเป็นธรรม และคุ้มครองบุคคลที่แจ้งเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบุคคลในบริษัทฯ

กระบวนการเยียวยา



มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

กรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชนและความเสียหายที่เกิดขึ้น ซึ่งได้รับการพิสูจน์ทางกฎหมายแล้วว่าบุคคลในบริษัทฯ ทำการละเมิดจริง บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการชดเชยเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบอย่างเป็นธรรมในรูปแบบต่างๆ เช่น การรักษาพยาบาลการชำระค่าเสียหาย และการติดตามดูแลผู้ได้รับผลกระทบเพื่อให้ได้รับการเยียวยาอย่างเหมาะสม

รายละเอียดการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม สามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://jts.co.th/th/>

หัวข้อ “นโยบายสิทธิมนุษยชน และแนวปฏิบัติด้านแรงงาน”



ผลการดำเนินงาน

- ข้อร้องเรียนศูนย์ (0) กรณี เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- ข้อร้องเรียนเป็นศูนย์ (0) กรณี เกี่ยวกับการข้อพิพาทจากการละเมิดการปฏิบัติต่อแรงงาน ไม่ว่าจะเป็นการละเมิดภายในและภายนอก
- บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมหลักสูตรการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (HRDD (Human Rights Due Diligence) based on UNGPs) ในระดับหัวหน้างาน
- บริษัทฯ ได้มีการทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงาน ในปีบัญชี2567/2568

ข้อมูลพนักงานปี 2567 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานชาย อายุต่ำกว่า 30 ปี	44.00	45.00	74.00
จำนวนพนักงานชาย อายุ 30-50 ปี	93.00	93.00	111.00
จำนวนพนักงานชาย อายุมากกว่า 50 ปี	43.00	45.00	24.00
จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานหญิง อายุต่ำกว่า 30 ปี	19.00	25.00	35.00
จำนวนพนักงานหญิง อายุ 30-50 ปี	64.00	66.00	83.00
จำนวนพนักงานหญิง อายุมากกว่า 50 ปี	19.00	21.00	10.00
จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง (หน่วย : คน)	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ	147.00	152.00	176.00
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร	17.00	18.00	19.00
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง	16.00	13.00	14.00
จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง (หน่วย : คน)	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ	83.00	89.00	100.00
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร	14.00	16.00	18.00
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง	5.00	7.00	10.00
การจ้างงานผู้พิการ	2565	2566	2567
จำนวนการจ้างงานผู้พิการรวม	0.00	0.00	0.00
จำนวนพนักงานผู้พิการ	0.00	0.00	0.00
จำนวนลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงาน	0.00	0.00	0.00

การพัฒนาศักยภาพและความผูกพัน ของพนักงาน

บริษัทฯ วางแผนพัฒนาความก้าวหน้าของพนักงานในทุกระดับ เพื่อเตรียมความพร้อมของบริษัทฯ ให้รับมือกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว รวมถึงการแข่งขันที่เพิ่มขึ้นในตลาด ด้วยเหตุนี้ การพัฒนาศักยภาพและความผูกพันของพนักงานถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนองค์กรในระยะยาว เป็นการสร้างฐานรากที่แข็งแกร่งให้กับบริษัทฯ การพัฒนาทักษะใหม่ๆ จึงมีความสำคัญทั้งการฝึกทักษะที่จำเป็นใหม่ (Reskill) และการปรับปรุงทักษะเดิมให้ดียิ่งขึ้น (Upskill) ผ่านการอบรมอย่างต่อเนื่อง พนักงานจะสามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและพร้อมรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ การพัฒนาศักยภาพยังช่วยส่งเสริมให้พนักงานรู้สึกถึงคุณค่าและความสำคัญของตนเองภายในบริษัทฯ เสริมสร้างแรงจูงใจและความพึงพอใจในการทำงาน ให้พนักงานพร้อมทุ่มเทแรงกายและแรงใจเพื่อความสำเร็จของบริษัทฯ



นอกจากนี้ การสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานกับองค์กรเป็นสิ่งสำคัญที่ไม่ควรมองข้าม การที่พนักงานรู้สึกว่าตนเองมีความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคงกับองค์กร จะนำไปสู่ความภักดีและการมีส่วนร่วมที่มากขึ้นในกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร การสร้างบรรยากาศการทำงานที่เป็นมิตรและเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ เป็นปัจจัยที่ช่วยลดอัตราการลาออกและเพิ่มความผูกพันของพนักงาน การที่พนักงานมีความผูกพันและรู้สึกดีกับองค์กร จะส่งผลให้พวกเขาตั้งใจพัฒนาและประยุกต์ใช้ทักษะต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรเติบโตและประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืนในอนาคต



เป้าหมาย 1

ชั่วโมงการอบรมของพนักงาน
ไม่น้อยกว่า **10** (ชั่วโมง/คน/ปี)

ผลลัพธ์

ปี 2567 ชั่วโมงการอบรมของพนักงานเฉลี่ย
19.8 (ชั่วโมง/คน/ปี)



เป้าหมาย 2

ผลสำรวจความผูกพันของพนักงาน
ไม่น้อยกว่า **ร้อยละ 65**

ผลลัพธ์

ปี 2567 ผลสำรวจความผูกพัน
ของพนักงาน **ร้อยละ 82.12**



เป้าหมาย 3

พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมสร้างความผูกพัน
ไม่น้อยกว่า **ร้อยละ 80**

ผลลัพธ์

พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมสร้างความผูกพัน
จากกิจกรรม Townhall
ร้อยละ 68.95

การส่งเสริมศักยภาพบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร ส่งเสริมการทำงานอย่างมีความสุข และการสร้างความสามัคคีภายในองค์กร บริหารจัดการบุคลากร และกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับแนวทางการเติบโตขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการปรับโครงสร้างองค์กรพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงและเติบโตทางธุรกิจ โดยเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร การบริหารโครงสร้างเงินเดือน ส่งเสริมความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน และยกระดับความผูกพันของพนักงานในองค์กร นอกจากนี้ ยังจัดการฝึกอบรมให้แก่พนักงานทุกคนทุกระดับ ทั้งการพัฒนาทักษะ การมอบทุนการศึกษา เพื่อพัฒนาตนเองในสายอาชีพ และโอกาสก้าวหน้าทางอาชีพบนพื้นฐานแห่งความเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้ทำการสำรวจความต้องการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน รวมถึงการจัดทำแผนฝึกอบรมพัฒนาพนักงานประจำปี โดยมุ่งเน้นหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานเป็นสำคัญ

การพัฒนาศักยภาพของพนักงานและการสร้างความผูกพันในองค์กรเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและความยั่งยืนขององค์กร การพัฒนาทักษะและศักยภาพของพนักงานไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน แต่ยังสร้างความพึงพอใจและแรงจูงใจในการทำงานของพนักงานอีกด้วย โดยในปี 2567 บริษัทฯ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของพนักงานและการสร้างความผูกพันในองค์กร ดังนี้

1. การฝึกอบรมและพัฒนาทักษะโดยการจัดโปรแกรมการอบรมที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้พนักงานสามารถพัฒนาทักษะใหม่ๆ และยกระดับทักษะเดิมให้ดียิ่งขึ้น
2. การสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการทำงานที่เป็นมิตรและเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็น ส่งเสริมความร่วมมือและการทำงานเป็นทีม
3. การสื่อสารภายในที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาระบบการสื่อสารภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเข้าใจและความผูกพันระหว่างพนักงานและองค์กร
4. การส่งเสริมสุขภาวะทั้งกายและใจในการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน ทั้งด้านกายและจิตใจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและความพึงพอใจในชีวิตการทำงาน

นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ จัดให้มีการพัฒนาทักษะพนักงานและสร้างความผูกพันของพนักงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัท และส่งเสริมให้พนักงานได้พัฒนาทักษะใหม่และเสริมสร้างความผูกพันภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความเจริญก้าวหน้าและความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว โดยมีการจัดอบรมให้ความรู้และสร้างความผูกพันในโครงการต่างๆ ดังนี้

6
หลักสูตร



Mandatory Course

1. หลักสูตรปฐมนิเทศ สำหรับพนักงานประจำ (Off-line & JAS HCM)
2. หลักสูตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกับปัญญาประดิษฐ์
3. หลักสูตร Sustainability Awareness (ESG)
4. Cyber Security Awareness
5. การตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence)
6. จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

1
หลักสูตร



Soft Skill & Managerial Skill

1. หลักสูตรคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint of Organization: CFO)

5
หลักสูตร



Digital Skill Course

1. หลักสูตร Power BI for Business
2. หลักสูตร AI & ChatGPT for Business
3. หลักสูตร AI & Digital Transformation for Staff
4. หลักสูตร AI & Digital Transformation for Leader
5. หลักสูตร AI and Digital Assets _ Embracing the Digital Journey

3
หลักสูตร



Safety

1. อบรมดับเพลิงขั้นต้น ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
2. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร
3. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน

ตัวอย่างภาพกิจกรรมการอบรม หลักสูตรจริยธรรมและการป้องกันการทุจริตเพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน



ตัวอย่างภาพกิจกรรมการอบรม การตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence)



ตัวอย่างภาพกิจกรรมการอบรม หลักสูตร Power BI for Business



โครงการสืบทอดตำแหน่ง

การสืบทอดตำแหน่งเป็นนโยบายการสรรหาพนักงานที่มีศักยภาพสูง และมีขีดความสามารถที่จะเป็นผู้สืบทอดในตำแหน่งสำคัญของบริษัทฯ เพื่อสานความต่อเนื่องทางธุรกิจอย่างมั่นคง รวมถึงแสดงศักยภาพในการขึ้นดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ในอนาคต

สำหรับแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการสืบทอดตำแหน่ง บริษัทฯ มีแผนการพัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพสูง ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการในปี 2568 เพื่อออกแบบ ทบทวน และพัฒนาขั้นตอนการปฏิบัติในการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan Process) และการเติบโตตามสายอาชีพ (Career Path) ให้มีความชัดเจน เป็นระบบมีความต่อเนื่อง เตรียมพร้อมสำหรับการวางแผนสรรหาและคัดเลือกตัวบุคลากรที่มีความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่ง (Pool of Candidates / Talent Pools) ให้พร้อมดำรงตำแหน่งระดับบริหารในอนาคต ให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านความสามารถที่โดดเด่น (Competency) ผลการปฏิบัติงานเป็นที่ประจักษ์ (Performance) ความเหมาะสม (Suitability) และประสบการณ์ (Experience) และให้พนักงานที่มีศักยภาพโดดเด่น เป็นคนเก่ง คนดี มีความเหมาะสม ได้รับโอกาสในการพัฒนา ความรู้ ทักษะ และความสามารถของตนเองเป็นพิเศษตาม Skill Matrix และ Succession Plan ของแต่ละบุคคล

แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ กำหนดวางแผนการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นแนวทางให้กับฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ในการพัฒนาพนักงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการพัฒนาศักยภาพพนักงานให้มีทักษะที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน พัฒนาแผนการพัฒนาบุคลากร มุ่งเน้นถึงประโยชน์ร่วมที่บริษัทฯ และพนักงานจะได้รับ นอกจากนี้ แผนงานดังกล่าวยังสนับสนุนการจัดทำฐานข้อมูลด้านการฝึกอบรม เพื่อนำข้อมูลทางสถิติมาใช้ในการปรับปรุงการพัฒนาพนักงานต่อไปในอนาคต และดำเนินการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

แผนการพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงาน

- บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดหาคนที่เหมาะสมกับลักษณะของงาน (Put the Right Man on the Right Job) โดยจะจัดหาคนที่มีความรู้โดยตรงในสายที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม เพื่อมุ่งไปสู่เป้าหมายของบริษัทฯ ที่พยายามให้บริการที่สร้างมูลค่าเพิ่ม (Value added services) และสามารถขยายตัวอย่างรวดเร็ว
- พนักงานใหม่ทุกคนจะได้เข้ารับการปฐมนิเทศ เพื่อให้พนักงานได้รู้จักและรับทราบถึงกระบวนการและขั้นตอนการทำงานของตนเอง รวมไปถึงฝ่ายต่างๆ ในองค์กร ซึ่งมีส่วนช่วยให้พนักงานเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของตนเองและสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์
- สร้างโอกาสให้กับบุคลากรในด้านการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และการแสดงศักยภาพผ่านงานที่ได้รับมอบหมาย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้ในรูปแบบอื่นๆ เช่น การทำกิจกรรมกลุ่มย่อยระหว่างพนักงาน (Group Activity) ซึ่งการเรียนรู้ทั้งหมดนี้ได้ส่งเสริมแนวทางการพัฒนาการเติบโตของพนักงานองค์กร (Career Management) และนำไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) สำหรับพัฒนาตนเองเพื่อนำไปสู่ความก้าวหน้าในอาชีพ

การพัฒนาพนักงานผ่านโครงการต่างๆ

บริษัทฯ จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานของพนักงานทุกระดับ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ และเปิดโอกาสให้พนักงานได้เรียนรู้หลักสูตรที่สนใจผ่านการเรียนรู้ในรูปแบบ Hybrid Learning ซึ่งช่วยให้พนักงานทุกคนสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ตามที่บริษัทฯ ได้จัดให้มีการจัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานในองค์กรทั้งในเรื่องของศักยภาพในการทำงาน (Competency) และทักษะที่สำคัญ (Soft Skill) โดยการสรรหาวิทยากรจากภายในและภายนอกมาให้องค์ความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมและส่งเสริมการดำเนินธุรกิจขององค์กรตามแผนพัฒนาพนักงานประจำปีอย่างต่อเนื่อง ในปี 2567 ชั่วโมงการพัฒนาศักยภาพของพนักงานทั้งหมดเฉลี่ย 19.8 ชั่วโมง/คน/ปี มีค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน จำนวน 1,674,076.07 บาท พร้อมเปิดโอกาสในการสร้างเวทีในการแสดงผลงานความสำเร็จในองค์กร เพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการแสดงผลงานความสามารถนำมาซึ่งความภาคภูมิใจ และการนำผลงานมาแลกเปลี่ยนซึ่งกันและกันจะเป็นทางลัดในการนำไปขยายผลภายในองค์กร มาช่วยขับเคลื่อนการปรับปรุงการทำงานของพนักงาน และส่งเสริมการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ อาทิเช่น



ชั่วโมงการพัฒนาศักยภาพ
ของพนักงานทั้งหมดเฉลี่ย

19.8

ชั่วโมง/คน/ปี



ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้
และพัฒนาพนักงาน

1,674,076.07 บาท

โครงการ JAS Group Digital Transformation 2024



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพัฒนาพนักงาน เพราะเราเชื่อว่าการเรียนรู้ไม่มีที่สิ้นสุด โดยในปี 2567 ที่ผ่านมามีหัวข้อสำคัญคือ เทคโนโลยี AI (Artificial Intelligence) รวมไปถึงการลงทุนใน Digital Assets Bitcoin ซึ่งมุ่งเน้นในการพัฒนาทักษะ และความรู้ที่สามารถนำไปต่อยอดในการทำงานได้ จึงดำเนินการจัดสัมมนาในโครงการ JAS Group Digital Transformation 2024 นี้ เป็นการดำเนินงานร่วมกับบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทแม่ เป็นการกำหนดกลุ่มเป้าหมายจากแต่ละหน่วยงานของแต่ละบริษัท ภายใต้กลุ่ม JAS



โครงการ Knowledge Management “Online Learning”

การพัฒนาบุคลากรผ่าน Online Learning ได้รับความนิยมมากขึ้นในยุคดิจิทัลที่เทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทสำคัญในชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์มีความยืดหยุ่นและหลากหลายนำมาซึ่งประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคลากรในหลายๆ ด้าน ด้วยระบบที่ทันสมัย หลักสูตรการเรียนการสอนที่ทันสมัย การเรียนการสอนที่เข้าใจง่าย มีผลการทดสอบ การบันทึกการเข้าเรียน และสามารถประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาบุคลากรผ่าน Online Learning จึงเป็นกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพในการยกระดับทักษะและความรู้ของพนักงานในองค์กร ช่วยเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความท้าทายใหม่ๆ ในโลกธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว



ความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน

ความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานเป็นหัวข้อที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในบริบทของการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ เนื่องจากทั้งสองปัจจัยนี้มีผลกระทบโดยตรงต่อประสิทธิภาพและความสำเร็จขององค์กร ทำให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้ ถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างศักยภาพขององค์กรให้สามารถแข่งขันและเติบโตได้อย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีการสำรวจความคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อองค์กร เพื่อวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจของพนักงาน และระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร เพื่อประเมินความคิดเห็นของพนักงานในมิติต่างๆ ตามปัจจัยต่างๆ ที่ครอบคลุมการทำงาน ความเป็นอยู่ สภาพแวดล้อมและวัฒนธรรมองค์กร

บริษัทฯ ได้วางแผนการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานในปี 2565 เป็นปีแรก และมีแผนอย่างต่อเนื่อง ประจำปี 2567 โดยมีข้อคำถามทั้งหมด 47 ข้อ แบ่งเป็น 1. คำถามทั่วไป 7 ข้อ 2. คำถามแบบวัดความพึงพอใจ ประเมิน 4 ตัวเลือก 35 ข้อ และเพิ่มคำถามเกี่ยวกับข้อเสนอแนะจาก 1 ข้อ เป็น 5 ข้อ โดยมีคำถามในแต่ละด้าน ดังนี้

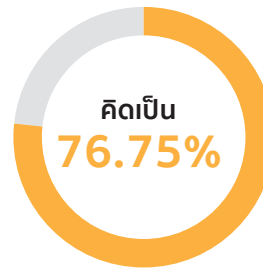
1. ความคิดเห็นต่อองค์กร และโครงสร้างองค์กร
2. ความคิดเห็นต่อการทำงานและทีมงาน
3. ความคิดเห็นต่อสวัสดิการและค่าตอบแทน
4. ความคิดเห็นต่อสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก
5. ความคิดเห็นต่อเรื่องทั่วไป

การสำรวจความพึงพอใจของพนักงานในปี 2567 อ้างอิงแนวคิดและกรอบการทำงานที่สำคัญ เช่น 7S Framework ของ McKinsey รวมถึงการนำปัจจัยสำคัญ 3 ด้าน ได้แก่ Well-being (อยู่ดี มีสุข), Belonging (รู้สึกเป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญขององค์กร) และ Doing the best (อยากทุ่มเทกายใจในการทำงาน) มาใช้ในการออกแบบแบบสอบถาม เพื่อให้ผลลัพธ์ที่ได้สะท้อนความจริงและนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน



ทั้งนี้ ผลที่ได้จากการสำรวจมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาตามปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของพนักงานผ่านเครื่องมือ และกิจกรรมต่างๆ นำปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์กรมาดำเนินการแก้ไข และหาแนวทางป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อพัฒนากิจกรรมร่วมกับพนักงาน และส่งเสริมให้พนักงานรู้สึกพึงพอใจ พัฒนาระดับความผูกพันต่อองค์กร ส่งผลให้มีความสุขในการทำงาน และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ ขับเคลื่อนให้บรรลุตามเป้าหมายขององค์กรที่วางไว้

ผลสำรวจความผูกพัน
ของพนักงานรวม
ของปี 2565



ผลสำรวจความผูกพัน
ของพนักงานรวม
ของปี 2567



บริษัทฯ จัดกิจกรรมเพื่อรณรงค์ส่งเสริมให้พนักงานแสดงพฤติกรรมตามอุดมการณ์และเสริมสร้างให้พนักงานรู้สึกถึงการเป็นสมาชิกสำคัญขององค์กร ร่วมกันขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรและการจัดการความรู้เพื่อผลักดันให้พนักงานมีพฤติกรรมสอดคล้องกับความคาดหวังขององค์กร การจัดกิจกรรมเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานถือเป็นหนึ่งในเครื่องมือที่สำคัญในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและส่งเสริมความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร กิจกรรมเหล่านี้ช่วยให้พนักงานสามารถสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ลดความตึงเครียดในการทำงาน และพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม และเชื่อมั่นว่าวัฒนธรรมองค์กรคือส่วนสำคัญในการสร้างเสริมความผูกพันของพนักงาน ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีทัศนคติที่ดีต่อตัวเอง เพื่อนร่วมงาน และองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยเป็นการจัดกิจกรรมร่วมกับบริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทแม่ รวมทั้งมีส่วนร่วมในกิจกรรมของบริษัทในกลุ่มตลอดปีที่ผ่านมา อาทิเช่น

กิจกรรมส่งเสริมด้านความผูกพันของพนักงาน

JAS Group Townhall 2024 : “Building Our Future”

กิจกรรมครั้งยิ่งใหญ่ประจำปีที่รวมผู้บริหารและพนักงานกลุ่มบริษัทจัสมิน เพื่อสื่อสารวิสัยทัศน์ แผนกลยุทธ์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจในอนาคต นำโดย ดร.โสรัชย์ อัคระประภา ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (รักษาการ) บริษัท จัสมิน อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) พร้อมด้วย คุณซัง โด ลี กรรมการผู้จัดการ บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) คุณศุภรติ โอภาสสมุทรชัย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสร้างเป้าหมายขององค์กรร่วมกัน



พร้อมกับสร้างการมีส่วนร่วมในกลุ่มบริษัท มุ่งเน้นส่งเสริมให้เกิดพื้นที่การนำเสนอ แลกเปลี่ยนความรู้ แสดงออกผ่านคลายความตึงเครียด การทำความรู้จักของพนักงานระหว่างหน่วยงาน และเพื่อสร้างให้พนักงานเกิดความผูกพันระหว่างผู้บริหาร พนักงาน และองค์กรส่งเสริมให้พนักงานมีความสุขและอยู่ดีมีสุข ควบคู่ไปกับการสื่อสารภาพลักษณ์

ขององค์กร อาทิเช่น กิจกรรม Halloween งานวันฮาโลวีนหัตถ์วี๊ดวีว และ JTS Lucky & Happy Draw งานจับฉลากปีใหม่ จากการจัดกิจกรรมตลอดทั้งปี ได้รับการตอบรับจากผู้บริหารและพนักงานเป็นอย่างดี มีพนักงานเข้าร่วม คิดเป็นจำนวน 68.95 ของพนักงานทั้งหมด ซึ่งจากรายงานการเข้าร่วมกิจกรรมพบว่า พนักงานส่วนใหญ่ที่เข้าร่วมกิจกรรมนั้นเป็นพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่สำนักงานใหญ่ และพื้นที่ใกล้เคียง สำหรับพนักงานในพื้นที่ต่างจังหวัดหรือสาขาอื่นๆ นั้น บริษัทฯ ยังสนับสนุนการจัดกิจกรรมภายในพื้นที่นั้นๆ อย่างต่อเนื่องโดยตลอด จากการจัดกิจกรรมในปีที่ผ่านมา แสดงให้เห็นว่า พนักงานยังคงให้ความสนใจในการจัดกิจกรรมต่างๆ จากทุกคนในองค์กร สร้างการเป็นวัฒนธรรม “องค์กรแห่งความสุข”

Halloween งานวันฮาโลวีนหัตถ์วี๊ดวีว



JTS Lucky & Happy Draw งานจับฉลากปีใหม่



	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
พนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ			
จำนวนพนักงานทั้งหมดที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	240 คน	230 คน	256 คน
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2,653,119.70 บาท	9,519,811.44 บาท	7,951,510.80 บาท
จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจ			
จำแนกตามเพศ (หน่วย : คน)	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม	55 คน	39. คน	24 คน
จำนวนพนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ	38 คน	23 คน	12 คน
จำนวนพนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ	17 คน	16 คน	12 คน

ช่องทางการติดต่อสื่อสารภายในองค์กร

บริษัทฯ เพิ่มประสิทธิภาพการติดต่อสื่อสารภายในองค์กร ผ่านแอปพลิเคชันหลักคือ PEEP SHARE “JAS Official” แอปพลิเคชันที่พัฒนาโดยทีมพัฒนาของ JTS และช่องทางติดต่อสื่อสารอื่นๆ อาทิเช่น Intranet , Jastelnet.sharepoint เพื่อนำมาช่วยในการสื่อสารและแลกเปลี่ยนข่าวสารที่สำคัญ การแสดงความ คิดเห็น การสร้างความเข้าใจระหว่างบริษัทและพนักงาน รวมถึงการสำรวจความต้องการและความคาดหวัง รวมถึงการประชาสัมพันธ์กิจกรรม การรวบรวมความคิดเห็นหรือ ข้อเสนอแนะของพนักงานในการนำมาพัฒนาแนวทางในการ ตอบสนองต่อความคาดหวังของพนักงานต่อไป ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนการเติบโตของธุรกิจควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างยั่งยืน

อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานเกิดการรับรู้และตระหนักรู้ในเรื่องของอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และปลูกฝังให้เห็นความสำคัญของความปลอดภัยในการปฏิบัติงานทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ โดยมุ่งเน้นที่จะเป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุและการบาดเจ็บจากการทำงาน จึงมีการบริหารจัดการให้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ มาตรฐานสากล และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมปรับปรุงและพัฒนามาตรการควบคุมความปลอดภัยของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการสร้างความตระหนักรู้ให้พนักงานเกิดความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด มุ่งสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กร



เป้าหมาย 1

อัตราการเกิดอุบัติเหตุ และเสียชีวิตจากการทำงาน **เป็น 0 (ศูนย์) กรณี**

ผลลัพธ์

ปี 2567 บรรลุตามเป้าหมาย ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุ และเสียชีวิตจากการทำงาน **เป็น 0 (ศูนย์) กรณี**



เป้าหมาย 2

พนักงานฝ่ายปฏิบัติการได้รับการอบรมอาชีวอนามัย และความปลอดภัยเฉพาะด้าน

ร้อยละ 85

ผลลัพธ์

ปี 2567 พนักงานฝ่ายปฏิบัติการได้รับการอบรมอาชีวอนามัย และความปลอดภัยด้านการอบรมดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ร้อยละ 100

ดำเนินการจัดอบรม เมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 2567



เป้าหมาย 3

พนักงานทุกคนได้รับการอบรมอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน

ร้อยละ 100

ผลลัพธ์

ปี 2567 ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากการปรับโครงสร้างองค์กร

มีแผนดำเนินการไตรมาส 2/2568

แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ ดำเนินการตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดังนี้

1. กำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สอดคล้องตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554
2. ทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายความปลอดภัยจากฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ จัดสรรทั้งงบประมาณบุคลากรและทรัพยากรที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ดำเนินงานตามเพื่อประเมินความเสี่ยงและบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดตามแผนปฏิบัติงาน
3. จัดทำประกาศสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้างตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554
4. แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆ คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะสอดแทรกอยู่ในทุกระดับขององค์กร
5. อบรมพนักงานหลักสูตรด้านความปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายในการทำงานให้เหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนส่งเสริมให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึก และสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน เช่น กิจกรรมวิ่งใจ การฝึกอบรม และการประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
6. พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งต้องดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงาน เพื่อความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีของพนักงานทุกคน รวมทั้งให้ความร่วมมือในโครงการที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของบริษัทฯ
7. สร้างความตระหนักรู้ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงานให้กับผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทำหน้าที่สำรวจตรวจสอบ ส่งเสริม และพัฒนาระบบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และสนับสนุนวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย และค่านิยมองค์กรให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อลดอุบัติเหตุในสถานที่ทำงาน สามารถช่วยลดอัตราการหยุดงาน การลาออกของพนักงาน และสร้างความผูกพันให้กับองค์กร การสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานเชิงบวก เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กรและความห่วงใยต่อพนักงาน

บริษัทฯ ส่งเสริมจัดให้มีการตรวจสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในด้านแสง สี เสียง ความร้อน และพื้นที่ปฏิบัติงานตามมาตรฐานความปลอดภัย โดยผลการตรวจสอบแสงและสารเคมีไม่เกินค่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด และจัดอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นให้กับพนักงานเป็นประจำทุกปี ดังนี้

กิจกรรมส่งเสริมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

การส่งเสริมกิจกรรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรและการสร้างวัฒนธรรมและพฤติกรรมความปลอดภัย เพื่อให้เกิดทักษะ ความรู้ และความตระหนักในเรื่องความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีการดำเนินกิจกรรม เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการหยั่งรู้อันตรายในงานประเภทต่าง ๆ สามารถหามาตรการป้องกันอันตรายได้ โดยเป็นการจัดกิจกรรมร่วมกับผู้ให้บริการพื้นที่เช่าอาคารสำนักงาน การจัดกิจกรรมภายในองค์กร และการจัดกิจกรรมร่วมกับคู่ค้า ดังนี้

กิจกรรมฝึกซ้อมการดับเพลิงและฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟประจำปี
ร่วมกับผู้ให้บริการพื้นที่เช่าอาคารสำนักงาน



โครงการความปลอดภัยในการทำงานร่วมกับคู่ค้าและผู้รับเหมา



โครงการเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (จป.หัวหน้างาน)



โครงการเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร (จป.บริหาร)



บริษัทฯ ยังคงส่งเสริมกิจกรรมด้านสุขภาพของพนักงานเป็นประจำทุกปี โดยมีการจัดโปรแกรมการตรวจสุขภาพให้สอดคล้องกับลักษณะการทำงานของพนักงาน และมีการประสานงานกับทางโรงพยาบาลให้พนักงานสามารถเพิ่มรายการการตรวจสุขภาพได้ในอัตราค่าพิเศษ รวมถึงโปรแกรมการตรวจสุขภาพในอัตราค่าพิเศษให้กับสมาชิกในครอบครัวของพนักงาน ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้จัดการตรวจสุขภาพให้แก่พนักงานที่สำนักงานใหญ่ เนื่องจากมีข้อจำกัดในการใช้พื้นที่จากผู้ให้เช่า แต่บริษัทฯ ยังคงอำนวยความสะดวก ในการเข้าเป็นพันธมิตรกับโรงพยาบาล เวลต์เมดิคอล โรงพยาบาลนนทเวช หรือสถานพยาบาลอื่นตามความประสงค์ของพนักงาน อีกทั้งบริษัทฯ ยังสนับสนุนโครงการต่อเนื่องจากปี 2566 ในโครงการตรวจสุขภาพและแก้ไขปัญหาด้วยการแพทย์แผนไทยซึ่งช่วยลดความเครียด ปรับสมดุลร่างกาย และทำงาน พบว่า พนักงานของบริษัทฯ ยังคงให้ความสนใจกับการตรวจสุขภาพของแพทย์ทางเลือกเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัท จัสเทล เน็ตเวิร์ค จำกัด (JasTel) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ในกลุ่ม บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชัน จำกัด (มหาชน) (JTS) ยังมุ่งเน้นให้พนักงานมีสุขภาพที่ดีและมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีโครงการพัฒนาพนักงาน เช่น การจัดสวัสดิการภายใน และภายนอกองค์กร หรือการพัฒนาความรู้เฉพาะด้าน/เฉพาะกลุ่ม เพิ่มเติมอีก จำนวน 4 โครงการ ดังนี้

1. กิจกรรมสันทนาการหลังเวลาเลิกงาน เพื่อส่งเสริมสุขภาพให้กับพนักงาน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี โดยจัดเป็นกิจกรรม สันทนาการหลังเวลาเลิกงาน เช่น
 - กิจกรรมเตะฟุตบอล
 - กิจกรรมแบดมินตัน
2. กิจกรรมการตรวจสอบด้านความปลอดภัย และ 5ส เพื่อการปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงานให้เป็นระเบียบและมีความปลอดภัย สนับสนุนงานระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO45001) และประสิทธิภาพในระบบบริหารและการจัดการที่ดี เป็นการจัดระเบียบ มีสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับองค์กร
3. โครงการ “ขยับตัวสัปดาห์ ห่างไกลออฟฟิศซินโดรม” เพื่อลดความเสี่ยงปัญหาทางสุขภาพจากการนั่งทำงานเป็นเวลานานและเพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม ป้องกันโรคออฟฟิศซินโดรม และการมีสุขภาพที่ดี
4. สัมมนา Team Power & Team Building เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ความรัก ความสามัคคีในองค์กร แลกเปลี่ยนมุมมอง ความคิดของพนักงาน ให้พนักงานสามารถแก้ไขปัญหา และอุปสรรคร่วมกันได้

ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงานและตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบอนามัย ความปลอดภัยควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงาน รวมถึงบุคลากรที่เกี่ยวข้องจะได้รับความปลอดภัยปราศจากอุบัติเหตุและโรคต่างๆ อันเกิดจากการทำงาน



สรุปผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน

เรื่อง	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน จนถึงขั้นหยุดงาน	0 ราย	0 ราย	0 ราย
จำนวนรวมพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน ถึงขั้นหยุดงานเกิน 1 วัน	0 ราย	0 ราย	0 ราย
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน	0 ราย	0 ราย	0 ราย

การดูแลชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการดูแลชุมชนและสังคมเพื่อสร้างความยั่งยืนแก่ชุมชนและสังคม จึงมุ่งมั่นในการประโยชน์เพื่อตอบแทนทั้งชุมชน ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย มุ่งเน้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนความยั่งยืนสู่สังคมอย่างต่อเนื่องผ่านกิจกรรมและโครงการต่างๆ ที่ริเริ่มขึ้นจากการระดมความคิดเห็นของเพื่อนพนักงานมาจัดทำเป็นโครงการและกิจกรรมต่างๆ มุ่งเน้นส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาศักยภาพอย่างยั่งยืน ด้วยการนำองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ไปพัฒนาคุณภาพชีวิต การจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ชุมชนควบคู่ไปกับการดำเนินงานที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง



เป้าหมาย 1



โครงการเพื่อสังคมและชุมชนของกลุ่มเปราะบาง จำนวน 3 โครงการ

ผลลัพธ์

- ในปี 2567 ดำเนินการโครงการเพื่อสังคมและชุมชนในกลุ่มเปราะบางภายใต้โครงการ JTS Care and Share ภายใต้ JTS CCS จำนวน 4 โครงการและกิจกรรม CSR ภายใต้ จัสเทลฯ จำนวน 1 โครงการ รวมเป็นจำนวน 5 โครงการ 3 กลุ่มเป้าหมาย ดังนี้
1. โรงเรียนบ้านโป่งยอ ตำบลเขาขลุง อำเภอบ้านโป่ง ราชบุรี มอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำนักงานสภาพดีแต่ไม่ได้ใช้งาน จำนวน 34 รายการ จัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน กิจกรรมสันทนาการ และจัดเลี้ยงอาหารมื้อกลางวันให้กับนักเรียน
 2. โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ และ โครงการพัฒนาอาชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงคนพิการ ตำบลหนองลาน อำเภอดำรงวิทยะกา จังหวัดกาญจนบุรี มอบอุปกรณ์สำนักงานสภาพดีแต่ไม่ได้ใช้งาน จำนวน 52 รายการ
 3. สมาคมคนพิการทางการเคลื่อนไหวสากล ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา ปทุมธานี มอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์สำนักงานที่ชำรุดแต่สามารถซ่อมแซมได้ จำนวน 43 รายการ
 4. โครงการสนับสนุนทีม InnoFab จากคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการแข่งขัน CYBATHLON 2024
 5. จัสเทลฯ โครงการ “อาหารเพื่อน้อง อิ่มท้องจากพี่” ให้กับโรงเรียนดอนทองราษฎร์วิทยา จ.ลพบุรี เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2567 มอบทุนอาหารตลอดภาคเรียน บริจาคเครื่องกรองน้ำบาดาล และบริจาคถังพักน้ำดื่ม และจัดเลี้ยงอาหารมื้อกลางวันให้กับนักเรียน



เป้าหมาย 1

ไม่มี ข้อร้องเรียนจากชุมชนรอบด้าน

ผลลัพธ์

ข้อร้องเรียนจากชุมชน

จำนวน 0 (ศูนย์กรณี)



เป้าหมาย 2

ความพึงพอใจของชุมชนจากการจัดกิจกรรม

ร้อยละ 90

ผลลัพธ์

สำรวจชุมชนโดยรอบ 2 ชุมชน

ชุมชนโป่งยอ ความพึงพอใจ

ร้อยละ 84.55

ชุมชนสามมาราม ความพึงพอใจ

ร้อยละ 94.5

แนวทางการดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง ให้เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ด้วยตระหนักว่าเป็นหน้าที่ของบริษัทฯ ที่มีส่วนสำคัญในการช่วยสนับสนุนพัฒนาชุมชนและสังคม เพื่อให้คนในชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีเป็นชุมชนเกิดความเข้มแข็ง โดยให้การสนับสนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และยังเป็นการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมให้กับพนักงานอีกด้วย

ในปี 2567 บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะสร้างคุณค่าทางสังคมอย่างยั่งยืน จึงได้มีการวางแผนกลยุทธ์และติดตามด้านชุมชนและสังคม ผ่านแผนการพัฒนาและเป้าหมายด้านการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยมีกระบวนการทบทวนถึงแนวทางการจัดการต่างๆ ดังนี้

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน นำนโยบายและเป้าหมายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน ด้านการดูแลชุมชนและสังคม เป็นแนวทางให้การจัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ สร้างความรับผิดชอบต่อชุมชน และการมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง
- การสร้างความสัมพันธ์ พัฒนา และช่วยเหลือชุมชนและสังคมในวงกว้าง เพื่อตอบสนองต่อความต้องการ ความคาดหวังของชุมชนและสังคม ทั้งในแง่ของการลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจ การตอบสนองต่อความจำเป็น และการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้สามารถดูแลและพึ่งพาตนเองได้ในระยะยาว
- สำรวจความต้องการ และประเมินความพึงพอใจกับชุมชนรอบด้าน เพื่อนำข้อมูลมาวางแผนการพัฒนาให้เกิดการตอบสนองที่ดีและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- ติดตามความคืบหน้าของการพัฒนาชุมชนรอบด้าน ผ่านแผนการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องทุกไตรมาส

กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางการศึกษา เพื่อสร้างสังคมดี มีคุณภาพ



โครงการนักศึกษาฝึกงาน JTS Internship 2024

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้แก่นิสิตนักศึกษาที่มีความสนใจในแต่ละสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง มาเข้าร่วมโครงการนักศึกษาฝึกงานกับทางบริษัทฯ เพื่อเปิดโอกาสให้นิสิตนักศึกษาได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ทำงานจริง มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้พัฒนาศักยภาพ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการทำงานในอนาคต โดยเปิดรับนักศึกษาที่มีความสนใจในทุกสาขาวิชา ทุกสถาบันการศึกษา เข้าฝึกงานกับหน่วยงานของบริษัทฯ ที่มีลักษณะงานสอดคล้องกับหลักสูตรที่เรียนของนักศึกษาแต่ละสถาบันบริษัทฯ พร้อมจัดสรรพนักงานที่เชี่ยวชาญที่คอยช่วยเหลือและสนับสนุนและถ่ายทอดองค์ความรู้ที่มีคุณวุฒิตรงแต่ละสาขาวิชา ถ่ายทอดประสบการณ์ขั้นตอนการทำงานทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ที่ถูกต้องครบถ้วน

ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้เปิดโอกาสให้นิสิต/นักศึกษา รวมกว่า 14 คน จากสถาบัน /มหาวิทยาลัยต่างๆ ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด กว่า 12 สถาบัน เข้าร่วมศึกษาความรู้และเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติงานจริง อาทิ มหาวิทยาลัยศรีปทุม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยกรุงเทพ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มหาวิทยาลัยขอนแก่นฯลฯ



กิจกรรมทำดีเพื่อสังคม

ลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

สำหรับกิจกรรม หรือการบริจาค หรือการให้การสนับสนุน บริษัทฯ ใช้วิธีการพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ วิเคราะห์ความจำเป็น เหตุผลของการขอจัดกิจกรรม หรือการขอรับบริจาค รวมถึงการพิจารณาความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินกิจกรรม หรือการบริจาคหรือการให้การสนับสนุนนั้น ๆ จะต้องโปร่งใส ตรวจสอบได้ภายใต้นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน กิจกรรมและการบริจาคที่สำคัญ ปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ให้แก่ชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง ผ่านโครงการ JTS Care and Share และสนับสนุนผ่านโครงการความร่วมมือต่างๆ ภายใต้การดำเนินธุรกิจของ JTS JasTel CCS ดังนี้

โครงการ JTS Care and Share

JTS และ CCS ดำเนินกิจกรรมร่วมกัน ภายใต้ชื่อโครงการ JTS Care and Share ซึ่งเป็นโครงการที่ตั้งเป้าหมายในการลดปริมาณขยะของบริษัทฯ ที่อาจจะเกิดขึ้นตลอดทุกกิจกรรมการดำเนินงานขององค์กร จึงมีแนวคิดที่ว่า หากในการนำวัสดุและอุปกรณ์ที่ไม่ได้นำมาใช้งานแล้วไปทิ้งโดยไม่สามารถสร้างประโยชน์ต่อไปได้ จึงนำวัสดุและอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้งานแล้วไปส่งต่อให้แก่ชุมชน จำนวน 131 รายการ เพื่อพัฒนาศักยภาพให้แก่ชุมชนได้เกิดประโยชน์ และไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานต่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยสนับสนุนและส่งต่อให้แก่กลุ่มเปราะบางจำนวน 4 แห่ง ดังนี้

โรงเรียนบ้านโป่งยอ ตำบลเขาขลุง อำเภอบ้านโป่ง ราชบุรี



โครงการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ และโครงการพัฒนาอาชีพ
ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงคนพิการ เทศบาลตำบลหนองลาน อำเภอกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร



สมาคมคนพิการทางการเคลื่อนไหวสากล



การสนับสนุนทีม InnoFab

จากคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

การสนับสนุนทีม InnoFab จากคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในการแข่งขัน CYBATHLON 2024 เป็นการมีส่วนร่วมในเวทีระดับโลกที่มีความสำคัญในการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อมนุษยชาติ การแข่งขันนี้ถือเป็นโอกาสสำคัญที่จะแสดงศักยภาพทางวิศวกรรมและนวัตกรรมของประเทศไทย โดยมีเป้าหมายหลักคือการส่งเสริมการพัฒนาเครื่องมือและเทคโนโลยีสำหรับผู้พิการ



โครงการ “อาหารเพื่อน้อง อิ่มท้องจากพี่”



ภายใต้บริษัทย่อย JasTel จัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โครงการ “อาหารเพื่อน้อง อิ่มท้องจากพี่” จัสเทลฯ ร่วมกับพนักงานบริษัทฯ จัดกิจกรรม CSR เพื่อตอบแทนสังคมและสิ่งแวดล้อม มอบทุนอาหารตลอดภาคเรียน บริจาคเครื่องกรองน้ำบาดาล บริจาคถังพักน้ำดื่ม เสื้อผ้า อุปกรณ์การเรียน อุปกรณ์ของใช้ต่างๆ ฯลฯ ให้กับเด็กนักเรียนโรงเรียนดอนทองราษฎร์วิทยา หมู่ 10 ตำบลโพตลาดแก้ว อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี



โครงการ “ร่วมใจเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย”

นอกจากการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมภายใต้กลุ่มบริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ในปี 2567 ที่ผ่านมายังคงดำเนินการร่วมสนับสนุนการทำกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมภายใต้การทำกิจกรรมร่วมกับกลุ่มบริษัทจัสมินและกลุ่มบริษัทโมโนในโครงการ “ร่วมใจเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย” นำโดยตัวแทนผู้บริหารและพนักงาน ส่งกำลังใจไปยังผู้ประสบภัยน้ำท่วม และร่วมบรรจุกุ้งยังชีพ ได้แก่ ข้าวสาร อาหารแห้ง ยารักษาโรค และของใช้ที่จำเป็น พร้อมส่งมอบเพื่อช่วยบรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ต่างๆ



กิจกรรมบริจาคโลหิต ร่วมกับสภากาชาดไทย

บริษัทฯ ตระหนักถึงการร่วมสร้างสังคมที่มีน้ำใจและเต็มไปด้วยความรักและความเมตตาต่อกัน เพื่อสังคมที่มีคุณค่าและความหมายร่วมกับบริษัท พรีเมียม แอสเซท จำกัด ผู้บริการพื้นที่เช่า เปิดพื้นที่ภายในอาคารสำนักงานให้แก่พนักงานที่มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างคุณค่าทางสังคมกับสภากาชาดไทย



แบบสำรวจความคิดเห็นของผู้อ่านรายงานความยั่งยืน

กรุณากำเครื่องหมาย X ลงในช่อง ☐ หรือแสดงความคิดเห็นของท่านเพิ่มเติมลงในช่องว่าง

1. ระบุว่าท่านจัดอยู่ในกลุ่มใด

- | | |
|--|---|
| ☐ พนักงาน | ☐ พันธมิตร |
| ☐ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน | ☐ หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |
| ☐ ลูกค้า | ☐ ชุมชนและสังคม |
| ☐ คู่ค้า/เจ้าหนี้ | |

2. ระบุว่า ท่านได้รับรายงานความยั่งยืนผ่านช่องทางใด

- | | |
|--|--|
| ☐ ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี | ☐ อื่นๆ ระบุ..... |
| ☐ เว็บไซต์ของบริษัทฯ | |
| ☐ พนักงานบริษัทฯ | |
| ☐ ติดต่อขอจากบริษัทฯ | |

3. วัตถุประสงค์ในการอ่านรายงานความยั่งยืนฉบับนี้

- | | |
|--|--|
| ☐ เพื่อหาข้อมูลประกอบการตัดสินใจลงทุน | ☐ อื่นๆ ระบุ..... |
| ☐ เพื่อการศึกษาวิจัย | |
| ☐ เพื่อรู้จักบริษัทฯ | |

4. กรุณาแสดงความคิดเห็นต่อรายงานความยั่งยืน ปี 2567

ความคิดเห็นต่อรายงานความยั่งยืน ปี 2567	ระดับคะแนน				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
มีเนื้อหาที่อ่านเข้าใจง่าย					
ออกแบบได้สวยงาม ภาพประกอบเหมาะสม					
ความเหมาะสมในการจัดลำดับนำเสนอเนื้อหา					
ความพึงพอใจโดยรวม					

5. ท่านคิดว่าประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ถูกรายงานอย่างครบถ้วนในรายงานความยั่งยืนหรือไม่

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ☐ ครบถ้วน | ☐ อื่นๆ ระบุประเด็นที่ควรเพิ่มเติม..... |
| ☐ ไม่ครบถ้วน | |
| | |

6. ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

สามารถส่งแบบสอบถามด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ได้ที่

ฝ่ายกำกับดูแลและความยั่งยืน บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)

(บริษัทฯ) เลขที่ 200 หมู่ที่ 4 ชั้น 9 จัสมิน อินเทอร์เน็ตเซ็นทรัลทาวเวอร์ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โทรศัพท์ (66) 0 2100 8234 อีเมล esg_jts@jasmine.com

ข้อมูลจากแบบสอบถามความคิดเห็นนี้ จะนำไปใช้เพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการจัดทำรายงานในปีถัดไป

บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ ที่นี้

GENERATIVE



บริษัท จัสมิน เทคโนโลยี โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
(บริษัทฯ) เลขที่ 200 หมู่ที่ 4 ชั้น 9 จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนลทาวเวอร์
ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลปากเกร็ด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โทรศัพท์ (66) 0 2100 8234

www.jts.co.th

